

**Z á p i s n i c a**  
**z trinásteho zasadnutia Obecného zastupiteľstva konaného**  
**11. 12. 2023 o 18:00 h v kultúrnom dome v Borskom Svätom Jure**

---

Prítomní:

- poslanci Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
- starosta obce Mgr. Juraj Smolár

Ďalej prítomní:

- hlavný kontrolór Mgr. Rastislav Droppa
- zapisovateľka Mária Zaicová
- občania podľa prezenčnej listiny

**Bod č. 1 – Úvodné náležitosti**

---

Trináste zasadnutie obecného zastupiteľstva otvoril starosta obce Mgr. Juraj Smolár, privítal prítomných poslancov, hlavného kontrolóra obce a prítomných obyvateľov. Starosta obce oznámil, že je prítomných sedem poslancov, ospravedlnili sa Mgr. Zuzana Obernauerová a Mgr. Ľubica Uhrová. Obecné zastupiteľstvo je uznášania schopné. Za zapisovateľku starosta určil Máriu Zaicovú.

Starosta obce dal hlasovať o návrhu programu zasadnutia, ktorý bol zverejnený na úradnej tabuli, webovom sídle obce a na centrálnej úradnej elektronickej tabuli.

**Uznesenie č. 145/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

---

**K bodu č. 1 Otvorenie**

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure schvaľuje program svojho zasadnutia  
dňa 11.12.2023 nasledovne:

Program zasadnutia:

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia uznesení a odpovede na dopyty poslancov z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva
3. Odpovede na dopyty obyvateľov obce z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva
4. Návrh – Rozpočet obce na roky 2024 – 2026 a stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu
5. Návrh – Zásady hospodárenia s majetkom obce
6. Návrh – Plán kontrolnej činnosti na I. polrok 2024
7. Návrh – Všeobecne záväzné nariadenie obce Borský Svätý Jur o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území obce Borský Svätý Jur
8. Návrh - Všeobecne záväzné nariadenie obce Borský Svätý Jur o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady
9. Návrh - Všeobecne záväzné nariadenie obce Borský Svätý Jur o miestnej dani z nehnuteľnosti

10. Návrh - Všeobecne záväzné nariadenie obce Borský Svätý Jur o miestnych daniach
11. Zrušenie uznesenia č. 70/2023 zo 7. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur zo dňa 17. 04. 2023
12. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2022 – 2023
13. Správa nezávislého audítora z auditu konsolidovanej účtovnej závierky a Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov k 31.12.2022
14. Návrh - Správa o plnení úloh Komunitného plánu sociálnych služieb obce Borský Svätý Jur za rok 2022
15. Schválenie Vyhlásenia obchodnej verejnej súťaže o najvhodnejší návrh na uzatvorenie nájomnej zmluvy na nehnuteľný majetok obce Borský Svätý Jur – nebytové priestory
16. Plán zasadnutí Obecného zastupiteľstva v roku 2024
17. Pošta:
  - Ing. Miroslav Forman – Žiadosť o odkúpenie pozemku vo vlastníctve obce -
  - Ing. Marta Kodajová a Ing. Ján Kodaj – Žiadosť o odkúpenie pozemku vo vlastníctve obce
  - Georgij Barták – Žiadosť o prenájom príp. odkúpenie pozemku
  - Martin Chocholáček – Žiadosť o odkúpenie pozemku
18. Rôzne
19. Záver

#### Hlasovanie:

<b>Za:</b>	<b>7</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>0</b>	
<b>Nepřítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

Mgr., MSc. Martin Kajzer navrhol vypustiť bod programu č. 5 Návrh – Zásady hospodárenia s majetkom obce. Starosta obce dal o tomto návrhu hlasovať.

**Uznesenie č. 146/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

**K bodu č. 1 Otvorenie – vypustenie bodu z programu zasadnutia obecného zastupiteľstva**

Obecné zastupiteľstvo obce Borský Svätý Jur  
**schvaľuje**

vypustenie bodu programu č. 5 z programu zasadnutia obecného zastupiteľstva.

#### Hlasovanie:

<b>Za:</b>	<b>7</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
------------	----------	---

<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>0</b>	
<b>Neprítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina všetkých poslancov*

Poslanec Milan Čermák upozornil a domnieva sa, že uznesenie k bodu číslo 1 týkajúce sa zmeny programu OZ nie je v súlade so Zákonom o obecnom zriadení č. 369/1990 Zb., kde podľa paragrafu 12 ods. 5 by malo byť uznesenie č. 146/2023, v hlavičke napísané nasledovne: K bodu č. 1 Otvorenie - Zmena návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva. Starosta obce uviedol, že je zrejmé čo sa uznesením schválilo.

## **Bod č. 2 Kontrola plnenia uznesení a odpovede na dopyty poslancov z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva**

Kontrola plnenia uznesení bola vykonaná 8. decembra 2023, tvorí prílohu zápisnice.

### **Uznesenie č. 147/2023**

#### **z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur zo dňa 11. 12. 2023**

### **K bodu č. 2 Kontrola plnenia uznesení a odpovede na dopyty poslancov z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva**

#### **Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur berie na vedomie**

kontrolu uznesení s tým, že v evidencii zostávajú uznesenia č. 54/2023, 55/2023, 64/2023, 65/2023, 66/2023, 68/2023, 69/2023, 70/2023, 71/2023, 72/2023, 75/2023, 103/2023, 107/2023, 109/2023, 115/2023, 116/2023, 118/2023, 140/2023 a 144/2023.

#### **Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>7</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>0</b>	
<b>Neprítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

Hlavný kontrolór obce, Mgr. Rastislav Droppa k pripomienka poslanca Čermáka ohľadom programu OZ uviedol, že ústavný súd SR konštatuje, že nie je podstatné to ako je príslušne individuálny právny akt formálne označený, ale to či smeruje ku konkrétnym adresátom práva, ďalej prečítal uznesenie ústavného súdu, v ktorom je uvedené, že charakter uznesenia obecného zastupiteľstva, z ktorého vyplýva, že posúdenie obsahu uznesenia je potrebné, aby z neho bolo jasné, zrejmé a určité čoho sa uznesenie týka a čo sa s ním sleduje.

Poslanec Milan Čermák sa dopytoval prečo nedostal odpoveď na svoju ústnu interpeláciu z minulého zasadnutia OZ ohľadom nevyplatenia dotácie Poľovníckemu združeniu Borský Svätý Jur. Starosta obce uviedol, že odpoveď dostane poslanec písomne.

Mgr. Juraj Smolár navrhol za členov návrhovej komisie Milana Čermáka a Petru Smolárovú, o tomto návrhu dal starosta obce hlasovať.

**Uznesenie č. 148/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

**Schválenie členov návrhovej komisie**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur  
**schvaľuje**  
za členov návrhovej komisie Milana Čermáka a Petru Smolárovú.

**Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>7</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>0</b>	
<b>Neprítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

Mgr. Juraj Smolár navrhol za overovateľov zápisnice Mgr., MSc. Martina Kajzera a Rastislava Štvrteckého, o tomto návrhu dal starosta obce hlasovať.

**Uznesenie č. 149/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

**Schválenie overovateľov zápisnice**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur  
**schvaľuje**  
za overovateľov zápisnice Mgr., MSc. Martina Kajzera a Rastislava Štvrteckého.

**Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>7</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>0</b>	



<b>Nepřítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

### **Bod č. 3 Odpovede na dopyty obyvateľov obce z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva - názory a podnety obyvateľov obce**

Neboli zaznamenané žiadne dopyty obyvateľov obce.

### **Bod č. 4 Návrh – Rozpočet obce na roky 2024 – 2026 a stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu**

Návrh rozpočtu obce na roky 2024 – 2026 bol prerokovaný na pracovnom stretnutí poslancov, bol zverejnený na úradnej tabuli obce, na webovej stránke obce aj na CUET-e. Pripomienky k zverejnenému návrhu rozpočtu neboli zaslané. Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu bolo zaslané poslancom OZ aj obci.

Poslankyňa Petra Smolárová hovorila o tom, že rozsiahle čítanie správy hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu obce na roky 2024 – 2026 nie je vhodné, je to dlhé, nakoľko je v programe ešte veľa bodov na rokovanie. Správa bude vyvesená a občania si ju môžu prečítať. Navrhla vypustenie čítania stanoviska hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu.

Starosta obce dal hlasovať :

#### **Uznesenie č. 150/2023**

#### **z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur zo dňa 11. 12. 2023**

### **K bodu č. 4 Návrh – Rozpočet obce na roky 2024 – 2026 a stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur

**schvaľuje,**

aby sa správa hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu na zasadnutí obecného zastupiteľstva nečítala.

#### **Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>4</b>	Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký
<b>Proti:</b>	<b>3</b>	Milan Čermák, Ing. Tomáš Prachár, Peter Vlk
<b>Zdržal sa:</b>	<b>0</b>	
<b>Nepřítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

Hlavný kontrolór obce uviedol, že zverejnenie správy hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu sa udeje až po hlasovaní, občania majú právo vypočítať si dané stanovisko a aspoň hlavné body by mali byť prečítané. Hlavný kontrolór obce uviedol, že týmto uznesením poslanci

odsúhlasili, že sa správa k návrhu rozpočtu nebude čítať a občania sa to nedozvedia. Starosta obce uviedol, že správa bude zverejnená spolu so zápisnicou.

Starosta obce dal hlasovať a OZ prijalo uznesenie:

**Uznesenie č. 151/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

**K bodu č. 4 Návrh – Rozpočet obce na roky 2024 – 2026 a stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu**

Obecné zastupiteľstvo obce Borský Svätý Jur

**berie na vedomie**

Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu na rok 2024.

**Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>7</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>0</b>	
<b>Neprítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

Poslanec Peter Vlk sa vyjadril k rozpočtu – OZ má plniť vôľu občanov, ktorá je už dlhodobo daná (konkrétne veci-vybudovanie kanalizácie, územný plán, stavebná činnosť, atď.) Podľa slov poslanca Vlka rozpočet obce neráta s progresom, nie je vízia, obec nepredložila plán šetrenia, práve naopak predložila sa ešte väčšia spotreba obecného úradu, na projekty je v rozpočte vyčlenené minimum. Ďalej hovoril o tom, že ľudia za svoje dane, poplatky dostanú väčšiu spotrebu obecného úradu – bude sa svietiť, kúriť, kosiť a vyvážať odpad. Poslanec Vlk sa vyjadril, že s daným rozpočtom nemôže súhlasiť.

Starosta obce hovoril o tom, že rozpočet obce je v základnej podobe, nakoľko ešte nebol schválený štátny rozpočet, stále prebiehajú rokovania vládnych predstaviteľov a tajomníkov, ktorí predkladajú aké projekty sa budú riešiť budúci rok, obdobie. Ak toto bude už zrejmé môžu sa poslanci dohodnúť do akých projektov sa obec zapojí. Poslanec Peter Vlk hovoril o tom, že ľudia nevedia čo za celý rok obec robila, chýba výpis činností. Pýtal sa, kde sú plány ako sa obec chce dostať ku kanalizácii, čističke, podotkol, že územný plán sa ťahá od roku 2018. Starosta obce poznamenal, že územný plán je už vo finálnej fáze a budúci týždeň bude poslancom predložený.

Hlavný kontrolór obce sa vyjadril ako sa poslanci správajú k obyvateľom obce: “Pred prijatím rozhodnutia obecného zastupiteľstva dôležitú úlohu zohráva vypočutie poradného hlasu hlavného kontrolóra obce. Zákonnou povinnosťou kontrolóra obce je zúčastniť sa každého zasadnutia OZ. Zákonná formulácia "poradný hlas" hlavného kontrolóra na zasadnutiach zastupiteľstva znamená jeho oprávnenie vyjadriť sa k prerokúvaným záležitostiam, formulovať svoje stanoviská, návrhy, odporúčania.“ Hlavný kontrolór ďalej hovoril o tom, že starosta si uzurpuje nečítanie správ hlavného kontrolóra z dôvodu neskorého doručenia. Taktiež hovoril

o tom, že má byť dostatočný priestor na vyhodnotenie každého dokumentu, ktorý sa má schvaľovať na OZ.

Hlavný kontrolór obce ďalej hovoril o tom, že stúpili náklady na obecný úrad (hlavne mzdy, platy, poisťné, stravné, príplatky, odmeny zamestnancom mimo pracovného pomeru, sociálne služby), taktiež uviedol, že občania s malou smetnou nádobou budú platiť viac ako tí, čo majú väčšiu nádobu, chatári budú za odpad platiť len 48,-€.

Starosta obce uviedol, že čo sa týka rozpočtu obce, tak prebehla pracovná porada poslancov, kde prebehla diskusia s ekonómkou obce.

Starosta obce dal hlasovať:

**Uznesenie č. 152/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

**K bodu č. 4 Návrh – Rozpočet obce na roky 2024 – 2026 a stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur  
**schvaľuje**  
rozpočet obce **na rok 2024.**

**Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>6</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>1</b>	Peter Vlk
<b>Neprítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

**Bod č. 5 Návrh – Plán kontrolnej činnosti na I. polrok 2024**

Hlavný kontrolór obce odprezentoval návrh Plánu kontrolnej činnosti na I. polrok 2024. Hovoril o tom, že kontrolu personálnej agendy prenáša od roku 2022, kedy mu obecný úrad systematicky bráni vo vykonaní tejto kontroly – výdavky na obecnú samosprávu, platy, odmeňovanie, nadštandardné príjmy – peniaze, ktoré idú na množstvo neefektívnych zamestnancov a vysoké ohodnotenia odchádzajú preč a občania z toho nič nemajú. Kontrolór obe podotkol, že by malo byť v záujme občanov, aby sa viac starali o to, kam idú ich peniaze. Návrh plánu kontrolnej činnosti ďalej obsahuje ostatné kontroly ako napr. kontroly, ktoré vyplývajú zo zastupiteľstva alebo z potreby riešenia situácie požiadavky obecného zastupiteľstva, potom plnenie stálych úloh a výkon ostatnej činnosti.

Hlavný kontrolór podotkol, že sa dozvedel, že poslanci chcú doplniť ďalšie kontroly ohľadom základnej školy. Podotkol, že vie, že táto kontrola ide smerom z určitých kruhov, „potrebujú hlavu riaditeľky, tak ju idú zlikvidovať“ množstvom kontrol, hlavne administratívnych, ktoré nemajú žiadny význam.

Starosta obce poďakoval kontrolórovi obce za vyjadrenie a vyjadril sa k platom zamestnancov obecného úradu – platy sú tabuľkovo dané, zákonom stanovené. Ku kontrole personálnej agendy sa starosta obce vyjadril, že obec stanovisko zaujala, podľa zistených informácií a rozhodnutí štátnych orgánov obec v tomto nepochybila, čo hlavný kontrolór požadoval mu bolo zo strany obce predložené. Hlavný kontrolór reagoval vyjadrením, že generálna prokuratúra kontrolu uznala a vrátila ju späť okresnej prokuratúre na nové konanie. Starosta obce uviedol, že rozhodnutie generálnej prokuratúry zatiaľ nevidel.

Poslankyňa Petra Smolárová uviedla, že dňa 15.12.2023 bola kontrola ohľadom školy vyňatá z plánu kontrolnej činnosti a teraz poslanci žiadajú kontrolu doplniť. Starosta obce dal o doplnení kontroly do plánu kontrolnej činnosti na I. polrok 2024 hlasovať.

**Uznesenie č. 153/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

**K bodu č. 5 Návrh – Plán kontrolnej činnosti na I. polrok 2024**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur  
schvaľuje

zaradenie/doplnenie „**Kontroly v rozpočtovej organizácii zriadenej obcou – ZŠ s MŠ Borský Svätý Jur**“ do Plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra na I. polrok roku 2024 do časti A) **Kontrolná činnosť v nasledovnom znení:**

- Kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení s finančnými prostriedkami a pri nakladaní s majetkom zvereným do správy za roky 2020 až 2022. Zákon č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení §18d odst. 2 písm. b)
- Kontrola dodržiavania zákona o rozpočtových pravidlách, kontrola príjmov a výdavkov od r. 2020 do r. 2022 Zákon č. 583/2004 Z .z. v znení neskorších predpisov.
- Kontrola dodržiavania zákona o verejnom obstarávaní od r. 2020 do 2022. Zákon č. 343/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov
- Kontrola dodržiavania zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám, v znení neskorších predpisov od r. 2020 do 2022
- Kontrolu personálnej agendy od r. 2020 do 2022
- Kontrolu dodržiavania Zákona č. 9/2010 o sťažnostiach od r. 2020 do 2022

**Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>6</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>1</b>	Peter Vlk
<b>Nepřítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

Starosta obce dal hlasovať o doplnenom pláne kontrolnej činnosti na I. polrok 2024.

**Uznesenie č. 154/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

**K bodu č. 5 Návrh – Plán kontrolnej činnosti na I. polrok 2024**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur

**schvaľuje**

Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra na I. polrok 2024 v nasledovnom znení:

**A) Kontrolná činnosť**

1. Kontrola dodržiavania zásad hospodárenia s majetkom obce,
2. Kontrola nakladania s majetkom obce v oblasti prenájmu bytových a nebytových priestorov, objektov a pozemkov.
3. Kontrola personálnej agendy - kontrola zaradenia a odmeňovania zamestnancov v zmysle platnej legislatívy, vnútorných smerníc a uzatváranie dohôd o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru na obecnom úrade v Borskom Svätom Jure za roky 2017 až 2022.
4. Kontrola v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, § 18f ods.1) písm. i) vykonať za predchádzajúci kalendárny rok kontrolu prevodov nehnuteľného majetku obce, ktorého všeobecná hodnota majetku prevýšila 20 000 €.
5. Kontrola v rozpočtovej organizácii zriadenej obcou – ZŠ s MŠ Borský Svätý Jur:
  - Kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení s finančnými prostriedkami a pri nakladaní s majetkom zvereným do správy za roky 2020 až 2022. Zákon č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení §18d odst. 2 písm. b)
  - Kontrola dodržiavania zákona o rozpočtových pravidlách, kontrola príjmov a výdavkov od r. 2020 do r. 2022 Zákon č. 583/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.
  - Kontrola dodržiavania zákona o verejnom obstarávaní od r. 2020 do 2022. Zákon č. 343/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov
  - Kontrola dodržiavania zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám, v znení neskorších predpisov od r. 2020 do 2022
  - Kontrolu personálnej agendy od r. 2020 do 2022
  - Kontrolu dodržiavania Zákona č. 9/2010 o sťažnostiach od r. 2020 do 2022

**B) Ostatné kontroly**

- Kontroly na základe § 18f ods. 1) písm. h) zákona č. 369/1990 Zb., ak o to požiada obecné zastupiteľstvo, alebo starosta v prípade ak vec neznesie odklad.
- Kontroly vykonávané z vlastného podnetu na základe poznatkov, o ktorých sa hlavný kontrolór dozvedel pri výkone svojej činnosti.

**C) Plnenie stálych úloh a výkon ostatnej činnosti**

1. Vypracovanie správy o kontrolnej činnosti za rok 2023.
2. Spracovanie stanoviska hlavného kontrolóra obce k záverečnému účtu obce Borský Svätý Jur za rok 2023.
3. Vypracovanie návrhu plánu kontrolnej činnosti na II. polrok roku 2024.
4. Vypracovanie správy o kontrolnej činnosti za I. polrok roku 2024.

**D) Výkon ostatnej činnosti hlavného kontrolóra**

1. Účasť na rokovaníach orgánov obce a poradných orgánov.
2. Stanoviská k pripravovaným materiálom na rokovanie orgánov obce.
3. Výkon činnosti súvisiacej s úkonmi a poskytovaním súčinnosti iným subjektom (účasť na výsluchoch, účasť na pojednávaníach, osobné stretnutia, písomné stanoviská a pod.).

#### 4. Účasť na školeniach a ďalšie vzdelávanie.

##### Hlasovanie:

<b>Za:</b>	<b>6</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>1</b>	Peter Vlk
<b>Neprítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

#### **Bod č. 6 Návrh – Všeobecne záväzné nariadenie obce Borský Svätý Jur o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území obce Borský Svätý Jur**

Starosta obce prečítal dôvodovú správu k Všeobecne záväznému nariadeniu obce Borský Svätý Jur o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území obce Borský Svätý Jur, táto správa tvorí prílohu zápisnice. Návrh tohto VZN bolo zverejnené na úradnej tabuli obce, webovej stránke obce aj CUET-e od 24.11.2023, pripomienky k danému návrhu VZN prijaté neboli.

Poslanec Peter Vlk hovoril o tom, že v obci dva roky beží váženie odpadu – prvotná myšlienka bola, aby nakladanie s komunálnym odpadom bolo spravodlivejšie, to znamená, aby sa neplatilo za prázdnu popolnicu, ale aby sa zvýšilo percento vytriedenosti. Obec nenazbierala dáta, podľa ktorých by sa tento spôsob dal sprevádzkovať. Poslanec Vlk sa vyjadril, že je za to, aby sa predmetné váženie odpadu dotiahlo do konca a vývoz komunálneho odpadu bol spravodlivejší. . To, že niekde vznikla chyba, že sa údaje nezaznamenávali resp. zaznamenávali sa zle, údaje sa zbierajú až od júna – nevie, kde sa stala chyba.

Starosta obce uviedol, že obec sledovala váženie odpadu a na základe toho prišla na viacero nedostatkov, napr. že pri vývoze popolníc sa vážila len jedna nádoba, následne prišlo k tomu, že sa vymenili čipy na popolniciach. Momentálne váženie prebieha už správne, ďalej starosta uviedol, že v rámci senického okresu vážený zber prevádzkujú len dve obce. Tým, že sa začalo s vážením komunálneho odpadu, tak veľkoobjemový odpad, ktorý sa vyváža na zberný dvor bol v roku 2022 o váhe 49,53 ton a teraz je 74,84 ton – z toho vyplýva, že ľudia viacej vozia na zberný dvor, ako dávajú do popolníc. Poslanec Peter Vlk sa dopytoval, kedy obec prišla na skutočnosť, že vážiace údaje nie sú poskytované správne a podotkol, že tým, že obec pokračuje v starom systéme je krok späť. Starosta obce uviedol, že na tento problém sa prišlo priebežne a náklady sa zdvihli či už na pohonných hmotách alebo skládkovaní.

Starosta obce dal hlasovať:

#### **Uznesenie č. 155/2023**

**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**

**zo dňa 11. 12. 2023**

**K bodu č. 6 Návrh – Všeobecne záväzné nariadenie obce Borský Svätý Jur o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území obce Borský Svätý Jur**

## schvaľuje

Všeobecne záväzné nariadenie obce Borský Svätý Jur o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území obce Borský Svätý Jur

### Hlasovanie:

<b>Za:</b>	<b>6</b>	Milan ˇCermak, Ing. Oliver Hromkoviˇc, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomas Prachár, Petra Smolárová, Rastislav ˇStvrtecky
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>1</b>	Peter Vlk
<b>Nepritonni:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Lubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: 3/5 vacsina prítomných poslancov*

### **Bod ˇ. 7 Návrh - Všeobecne záväzné nariadenie obce Borský Svätý Jur o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady**

Starosta obce preˇcital dôvodovú správu k Všeobecne záväznému nariadeniu obce Borský Svätý Jur o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, táto správa tvorí prílohu zápisnice. Návrh tohto VZN bolo zverejnené na úradnej tabuli obce, webovej stránke obce aj CUET-e od 24.11.2023, pripomienky k danému navru VZN prijaté neboli.

Hlavný kontrolór obce hovoril o tom, ˇze predmetné VZN je diskriminaˇcne, nakoľko vacsia ˇcast domácností obce bude platiť na tú mensiu ˇcast a to tým, ˇze platia za odber odpadu viac a produkujú menej odpadu, ˇciže pri litrovej sadzbe budú platiť o 22,28% viac za liter odpadu a podľa poplatku budú platiť až o 36,4% viac. Podľa slov hlavného kontrolóra obce je ˇs5 tohto VZN v rozpore, taktiež z právného hľadiska by predložené VZN malo splňat vysvetlivky. Bc. Elena Kollová, pracovniˇcka obce uviedla, ˇze rôzne sadzby sú v súlade so zákonom – zákon hovorí, ˇze obec môže ustanoviť VZN pri nevazenom množstevnom zbere rôzne sadzby poplatku v závislosti od objemu zbernej nádoby, ˇco sa týka nádob pre chatovú oblasť – nie je umiestnená jedna nádoba, nádob tam je desať. Bc. Kollová hovorila o tom, ˇze obec keď prejde na vazeny systém bude sa vyberať preddavok na poplatok, ktorý sa bude zuˇctovavat až v dalsom zuˇctovacom období (dva roky sú na zuˇctovanie). Dalej hovorila o tom, ˇze momentálne beží suť až na zber, prepravu a zneškodnenie zmesového komunalnego odpadu a objemového odpadu v obci a aj toto je jeden z dôvodov, preˇco obec zostáva pri doterajšom systéme.

Hlavný kontrolór obce podotkol, ˇze sa mohli vyrovnat sumy za zberné nádoby – rovnaká platba za liter pri veľkej aj malej nádobe.

K tejto téme prebehla diskusia (zvuk. záznam 1:05:00 – 1:18:55)

Ing. Katarína Vlková sa informovala, ˇci by sa napr. keď má niekto veľkú popolnicu nedal znížiť poˇcet vývozov? Starosta obce uviedol, ˇze tento systém vývozu je nastavený dlhodobejšie a taktiež je dôležité hygienické hľadisko. Hlavný kontrolór obce uviedol, ˇze obec zadáva podmienky do verejného obstarávania. Ing. Vlková sa dalej informovala na koho strane bola chyba pri chybnom vazeni popolníc. Starosta obce uviedol, ˇze v tejto situácii bola chyba na strane samotných ˇcipov a stalo sa to v období kontrolnej fáze.

Pani Marta Hromkoviˇcova hovorila o tom, ˇze v období, kedy ona odchádzala z postu starostu obce a Mgr. Juraj Smolár nastupoval bolo verejné obstarávanie ohľadom odpadov a pani Hromkoviˇcova bola zásadne proti ˇcipovaniu ˇstitkami, ale uprednostņovala guľaté ˇcipy. Pani Hromkoviˇcova

uviedla, že spoločnosť FCC Slovensko takýmto typom čipov nedisponovala, predlžovala čas a riešila to s prokuratúrou, NKÚ a toto by malo ísť k náhrade spoločnosti FCC Slovensko. Starosta obce uviedol, že prečipovávanie platila spoločnosť FCC Slovensko. Pani Hromkovičová ďalej hovorila o tom, že chatári majú príliš veľa odpadu a budú platiť iba o niečo viac. Bc. Elena Kollová, pracovníčka obce uviedla, že chatári majú sadzbu väčšiu.

Hlavný kontrolór obce, Mgr. Rastislav Droppa podotkol, že keď sa vie vybaviť o desať vývozov viacej pre chatovú oblasť, tak sa mohlo aj u 120 litrových popolníc vybaviť o polovicu menej vývozov (menej častejšie) a na základe čipov sa vie overiť počet vývozov.

Starosta obce dal hlasovať:

**Uznesenie č. 156/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

**K bodu č. 7 Návrh – Všeobecne záväzné nariadenie obce Borský Svätý Jur o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur  
**schvaľuje**

Všeobecne záväzné nariadenie obce Borský Svätý Jur o miestnom poplatku  
za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

**Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>6</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>1</b>	Peter Vlk
<b>Nepřítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: 3/5 väčšina prítomných poslancov*

**Bod č. 8 Návrh Všeobecne záväzné nariadenie obce Borský Svätý Jur o miestnej dani z nehnuteľnosti**

Starosta obce prečítal dôvodovú správu k Všeobecne záväznému nariadeniu obce Borský Svätý Jur o miestnej dani z nehnuteľnosti, táto správa tvorí prílohu zápisnice. Návrh tohto VZN bolo zverejnené na úradnej tabuli obce, webovej stránke obce aj CUET-e od 24.11.2023, pripomienky k danému návrhu VZN prijaté neboli. K predmetnému návrhu VZN sa z prítomných nikto nevyjadril.

Starosta obce dal hlasovať:



**Uznesenie č. 157/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

**K bodu č. 8 Návrh – Všeobecne záväzné nariadenie obce Borský Svätý Jur o miestnej dani z nehnuteľnosti**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur  
**schvaľuje**  
Všeobecne záväzné nariadenie obce Borský Svätý Jur  
o miestnej dani z nehnuteľnosti

**Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>7</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>0</b>	
<b>Neprítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: 3/5 väčšina prítomných poslancov*

**Bod č. 9 Návrh Všeobecne záväzné nariadenie obce Borský Svätý Jur o miestnych daniach**

Starosta obce prečítal dôvodovú správu k Všeobecne záväznému nariadeniu obce Borský Svätý Jur o miestnych daniach, táto správa tvorí prílohu zápisnice. Návrh tohto VZN bolo zverejnené na úradnej tabuli obce, webovej stránke obce aj CUET-e od 24.11.2023, pripomienky k danému návrhu VZN prijaté neboli.

Pani Marta Hromkovičová sa informovala na cenu prenájmu pre predajcov, ktorí chodia predávať do obce napr. zeleninu. Bc. Elena Kollová uviedla, že cena je určená za m<sup>2</sup>/deň - umiestnenie zariadenia slúžiaceho na poskytovanie služieb 1,50€/m<sup>2</sup>/deň. Poslanec Ing. Oliver Hromkovič uviedol, že napr. predajcom zeleniny, ktorí predávajú pred budovou starej pošty to vyjde do 10,-€. Pani Hromkovičová sa pýtala poslancov, či sa im zdá táto suma adekvátna. Starosta uviedol, že to bolo riadne prerokované poslancami, predstavuje to službu občanom a cena išla hore.

Poslanec Milan Čermák hovoril o možnej zmene miesta predaja kvôli bezpečnosti – nové miesto by malo byť pri obchode COOP Jednota. Starosta obce uviedol, že sa vyskúša predajné miesto pri obchode COOP Jednota z boku.

Starosta obce dal hlasovať:

**Uznesenie č. 158/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

**K bodu č. 9 Návrh – Všeobecne záväzné nariadenie obce Borský Svätý Jur o miestnych daniach**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur  
**schvaľuje**  
Všeobecne záväzné nariadenie obce Borský Svätý Jur o miestnych daniach

**Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>7</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>0</b>	
<b>Nepřítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: 3/5 väčšina prítomných poslancov*

**Bod č. 10 Zrušenie uznesenia č. 70/2023 zo 7. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur zo dňa 17. 04. 2023**

Návrh na zrušenie Uznesenia č. 70/2023 zo 7. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur zo dňa 17. 04. 2023 bol zo strany poslanca Milana Čermáka.

Starosta obce dal hlasovať:

**Uznesenie č. 159/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

**K bodu č. 10 Zrušenie uznesenia č. 70/2023 zo 7. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur zo dňa 17. 04. 2023**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur  
**ruší**

Uznesenie č. 70/2023 zo 7. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur zo dňa 17. 04. 2023.

**Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>7</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>0</b>	
<b>Nepřítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová

<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	
---------------------	----------	--

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

Poslanec Milan Čermák uviedol, že pracovné porady sú zakotvené aj v štatúte obce, čiže bude treba novelizovať aj štatút obce. Starosta obce uviedol, že na nasledujúcom zasadnutí OZ bude štatút obce novelizovaný.

### **Bod č. 11 Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2022 – 2023**

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2022 – 2023 poslanci OZ obdržali mailom, správa tvorí prílohu zápisnice.

Poslanec Milan Čermák sa dopytoval, prečo táto správa nezahŕňa výsledky zo štátnej školskej inšpekcie. Starosta obce uviedol, že túto otázku sa môžeme adresovať Základná škola s materskou školou, nakoľko správu vydáva Základná škola s materskou školou.

Starosta obce dal hlasovať:

#### **Uznesenie č. 160/2023**

**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur  
zo dňa 11. 12. 2023**

### **K bodu č. 11 Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2022 – 2023**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur

#### **berie na vedomie**

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2022 – 2023.

#### **Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>5</b>	Ing. Oliver Hromkovič, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>2</b>	Milan Čermák, Mgr., MSc. Martin Kajzer,
<b>Nepřítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

### **Bod č. 12 Správa nezávislého audítora z auditu konsolidovanej účtovnej závierky a Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov k 31.12.2022**

Správu nezávislého audítora z auditu konsolidovanej účtovnej závierky a Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov k 31.12.2022 poslanci OZ obdržali mailom, správa tvorí prílohu zápisnice.

Poslanec Milan Čermák sa dopytoval, koľko fin. prostriedkov stála obce táto správa. Starosta obce uviedol, že suma bola okolo 500,- €, presnú sumu môžeme zaslať.

Starosta obce dal hlasovať:

**Uznesenie č. 161/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

**K bodu č. 12 Správa nezávislého audítora z auditu konsolidovanej účtovnej závierky a Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov k 31.12.2022**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur  
**berie na vedomie**

Správa nezávislého audítora z auditu konsolidovanej účtovnej závierky a Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov k 31.12.2022

**Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>6</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>1</b>	Mgr., MSc. Martin Kajzer,
<b>Neprítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

**Bod č. 13 Návrh - Správa o plnení úloh Komunitného plánu sociálnych služieb obce Borský Svätý Jur za rok 2022**

Správu o plnení úloh Komunitného plánu sociálnych služieb obce Borský Svätý Jur za rok 2022 poslanci obdržali mailom, správa tvorí prílohu zápisnice.

Starosta obce dal hlasovať:

**Uznesenie č. 162/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

**K bodu č. 13 Návrh - Správa o plnení úloh Komunitného plánu sociálnych služieb obce Borský Svätý Jur za rok 2022**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur  
**berie na vedomie**

Správu o plnení úloh Komunitného plánu sociálnych služieb obce Borský Svätý Jur za rok 2022.

**Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>7</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>0</b>	
<b>Neprítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

Pani Marta Hromkovičová sa informovala čoho konkrétne sa táto správa týka. Starosta obce uviedol, že správa sa týka najmä: priorita č. 1 - terénna opatrovateľská služba, priorita č. 2 – sociálna služba v zariadení, priorita č. 3 – stravovanie starších osôb vrátane detí, priorita č. 4 – integrácia detí vo výchovno-vzdelávacom procese. Pani Hromkovičová sa dopytovala, či obec niekoho v tejto sfére zamestnáva a či obec dostáva nejaké príspevky. Starosta obce uviedol, že obec na plný úväzok zamestnáva jednu terénnu opatrovateľku, ktorá sa stará o občanov obce – momentálne o troch občanov, čiže má vyplnený celý pracovný čas, v prípade, že pracovný čas nie je vyplnený, úväzok sa skracuje. Ďalej hovoril o tom, že obec príspevky nedostáva, no obec fungovala cez Úrad práce, soc. vecí a rodiny – v prípade záujmu vykonávať túto činnosť obec vedela cez Červený kríž zabezpečiť vyškolenie.

Poslanec Milan Čermák hovoril o tom, že z jeho pohľadu sa schvaľujú plány sociálnych služieb, úlohy a obec sa nevie postarať o jedného bezdomovca. Starosta obce uviedol, že ak myslia toho istého bezdomovca, tak ten má v prvom rade rodinu a zákon o rodine má jasné pravidlá, inak tento pán pomôcť nechce, starosta obce s týmto pánom rozprával.

#### **Bod č. 14 Schválenie Vyhlásenia obchodnej verejnej súťaže o najvhodnejší návrh na uzatvorenie nájomnej zmluvy na nehnuteľný majetok obce Borský Svätý Jur – nebytové priestory**

Starosta obce uviedol, že nebytovými priestormi sa myslia priestory terajšej lekárne plus príslušenstvo. Táto téma bola predmetom rokovania na pracovnej porade.

Starosta obce dal hlasovať:

#### **Uznesenie č. 163/2023**

#### **z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur zo dňa 11. 12. 2023**

#### **K bodu č. 14 Schválenie Vyhlásenia obchodnej verejnej súťaže o najvhodnejší návrh na uzatvorenie nájomnej zmluvy na nehnuteľný majetok obce Borský Svätý Jur – nebytové priestory**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur

na základe §9aa ) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

#### **schvaľuje**

zámer prenechať do prenájmu nebytové priestory, ktoré pozostávajú z umyvárne o výmere 1,73 m<sup>2</sup>, WC-predsienie o výmere 3,25 m<sup>2</sup>, dennej miestnosti o výmere 5,54 m<sup>2</sup>, chodby-príjem materiálu o výmere 8,99 m<sup>2</sup>,skladu liekov o výmere 6,46 m<sup>2</sup>, prípravy o výmere 21,22 m<sup>2</sup>, officina-výdajne liekov o výmere 19,55 m<sup>2</sup> a vstupná predsieň o výmere 3,51 m<sup>2</sup> spolu nebytové priestory o výmere 70,24 m<sup>2</sup>, ktoré sa nachádzajú na prízemí budovy zdravotného strediska so súpisným číslom 60, stavba postavená na parcele č. 121/12, zapísaná na LV č. 1493, vedený Okresným úradom Senica, katastrálny odbor, okres: Senica, obec: Borský Svätý Jur, katastrálne územie Borský Svätý Jur, formou obchodnej verejnej súťaže podľa ust. § 281 až § 288 Obchodného zákonníka (zákon č.513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov). Nebytové priestory sú ponúkané na prenájom výlučne na prevádzkovanie lekárne.

## Hlasovanie:

<b>Za:</b>	<b>7</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>0</b>	
<b>Nepřítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

**Uznesenie č. 164/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

**K bodu č. 14 Schválenie Vyhlásenia obchodnej verejnej súťaže o najvhodnejší návrh na uzatvorenie nájomnej zmluvy na nehnuteľný majetok obce Borský Svätý Jur – nebytové priestory**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur  
na základe §9aa ) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov  
**schvaľuje**

podmienky obchodnej verejnej súťaže nasledovne:

**Obec Borský Svätý Jur**

vyhlasuje podľa ust. § 281 až § 288 Obchodného zákonníka

**obchodnú verejnú súťaž**

na prenájom nehnuteľnosti – nebytové priestory na prízemí budovy zdravotného strediska súp. č. 60 s týmito podmienkami:

### **I. Predmet obchodnej verejnej súťaže**

Predmetom obchodnej verejnej súťaže je výber najvhodnejšej ponuky na prenájom nebytových priestorov, ktoré pozostávajú z umyvárne o výmere 1,73 m<sup>2</sup>, WC-predsienie o výmere 3,25 m<sup>2</sup>, dennej miestnosti o výmere 5,54 m<sup>2</sup>, chodby-príjem materiálu o výmere 8,99 m<sup>2</sup>, skladu liekov o výmere 6,46 m<sup>2</sup>, prípravy o výmere 21,22 m<sup>2</sup>, officina-výdajne liekov o výmere 19,55 m<sup>2</sup> a vstupná predsieň o výmere 3,51 m<sup>2</sup> spolu nebytové priestory o výmere 70,24 m<sup>2</sup>, ktoré sa nachádzajú na prízemí budovy zdravotného strediska so súpisným číslom 60, stavba postavená na parcele č. 121/12, zapísaná na LV č. 1493, vedený Okresným úradom Senica, katastrálny odbor, okres: Senica, obec: Borský Svätý Jur, katastrálne územie Borský Svätý Jur.

Doba nájmu: na dobu určitú, minimálne 5 rokov.

### **II. Minimálna Požadovaná cena**

Výška minimálneho nájmu za predmet súťaže je stanovená na 8,30 €/m<sup>2</sup>/ročne + energie.

Výška úhrad za odobraté energie (služby spojené s nájmom) bude stanovená dohodou pri podpise nájomnej zmluvy.

### III. Výška finančnej zábezpeky

Vyhlasovateľ súťaže zloženie zábezpeky od uchádzačov nepožaduje.

### IV. Časový plán obchodnej verejnej súťaže

1. vyhlásenie súťaže: 12.12.2023
2. obhliadka predmetu kúpy: od 18.12.2023 do 21.12.2023
3. ukončenie predkladania návrhov: dňa 28.12.2023 o 10:00 hod.
4. otváranie obálok a vyhodnotenie obchodnej verejnej súťaže: 28.12.2023 o 16:00 hod.
5. informácia pre neúspešných uchádzačov: do 29.12.2023
6. uzavretie nájomnej zmluvy s úspešným uchádzačom: do 29.12.2023

### V. Kritérium hodnotenia súťaže

Kritériom pre hodnotenie predložených súťažných návrhov je výška nájomného a kvalita návrhu z pohľadu obce (ponuka zo strany predkladateľov - ponúknuté doplnkové služby lekárne).

### VI. Obhliadka predmetu prenájmu

Obhliadka predmetu prenájmu sa uskutoční v dňoch od 18.12.2023 do 21.12.2023 na základe predchádzajúcej telefonической dohody. Termín obhliadky je možné si dohodnúť individuálne na tel. č. 0910 927 972 alebo e-mailom: info@borskysvatyjur.sk

### VII. Doručenie návrhov na uzavretie zmluvy

Návrhy do obchodnej verejnej súťaže je potrebné podať elektronicky cez elektronickú schránku obce Borský Svätý Jur v prípade, ak uchádzač nemá aktivovanú elektronickú schránku, návrh v listinnej podobe je potrebné doručiť poštou alebo osobne do podateľne obecného úradu v zalepenej obálke na adresu Obec Borský Svätý Jur, Borský Svätý Jur 690, 908 79 Borský Svätý Jur s označením „**NEOTVÁRAŤ – OVS 1/2023 – nebytové priestory**“.

Ponuka musí byť vypracovaná v slovenskom jazyku.

Lehota na doručenie návrhov do obchodnej verejnej súťaže je: do 28.12.2023 do 10:00 hod.

V prípade listinného doručovania návrhu je rozhodujúca pečiatka podateľne obecného úradu; nepostačuje, ak je návrh na uzavretie zmluvy podaný v uvedenej lehote na poštovú prepravu.

Návrh na uzavretie zmluvy musí obsahovať:

#### 1. identifikácia uchádzača

- presné označenie uchádzača (meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu fyzickej osoby, v prípade podnikateľských subjektov meno alebo obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania, IČO)
- kontaktnú adresu, telefonický, e-mailový kontakt

#### 2. navrhnutá nájomná cena

- návrh výšky nájomného za predmet súťaže – za 1 m<sup>2</sup> /ročne (celkové nájomné), ktorá nemôže byť nižšia ako výška nájomného uvedeného vyhlasovateľom

**3. vyhlásenie uchádzača** (môže byť vykonané priamo v texte písomného návrhu (ponuke) alebo môže tvoriť samostatnú prílohu podaného návrhu (ponuky), že:

- a) súhlasí so všetkými podmienkami obchodnej verejnej súťaže,

- b) so stavom predmetu prenájmu bol vyhlasovateľom obchodnej verejnej súťaže riadne oboznámený, v takomto stave ako stojí a leží ho berie do nájmu bez akýchkoľvek výhrad,
- c) naňho a jeho majetok nebolo vyhlásené exekučné konanie, neprebíha konkurzné konanie alebo reštrukturalizácia, nebol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku ani neprebíha žiadne iné konanie, ktoré by mohlo zmariť uzavretie nájomnej zmluvy,
- d) nemá žiadne splatné a neuhradené záväzky voči vyhlasovateľovi súťaže,
- e) súhlasí so spracovaním osobných údajov pre účely obchodnej verejnej súťaže.

### VIII. Podmienky obchodnej verejnej súťaže

1. Do súťaže nemožno zahrnúť návrh, ktorý nebude zodpovedať podmienkam súťaže alebo ho uchádzač predloží po lehote určenej v podmienkach súťaže. Na takýto návrh vyhlasovateľ neprihliada.
2. Zo súťaže sa vylúči návrh uchádzača, na majetok ktorého prebieha exekučné konanie, bol vyhlásený konkurz, počas súťaže bolo proti navrhovateľovi začaté konkurzné konanie alebo reštrukturalizácia, alebo bol proti navrhovateľovi pre nedostatok majetku zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu, alebo prebieha iné konanie, ktoré by mohlo zmariť uzavretie nájomnej zmluvy. Zo súťaže sa tiež vylúči návrh uchádzača, ktorý má akékoľvek splatné a neuhradené záväzky voči vyhlasovateľovi súťaže.
3. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo uverejnené podmienky súťaže meniť, súťaž zrušiť alebo predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk. Vyhlasovateľ si tiež vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené návrhy a ukončiť súťaž bez výberu návrhu.
4. Uchádzač nemôže svoj predložený návrh odvolať po uplynutí lehoty určenej na predkladanie návrhov.
5. Návrh možno meniť alebo dopĺňať len do uplynutia lehoty na predkladanie návrhov; s výnimkou opravy chýb v písaní a iných zrejmych nesprávností. Vyhlasovateľ je oprávnený vyzvať uchádzača na opravu alebo doplnenie návrhu.
6. Uchádzači nemajú nárok na náhradu nákladov spojených s účasťou na obchodnej verejnej súťaži.

### Hlasovanie:

<b>Za:</b>	<b>7</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>0</b>	
<b>Nepřítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*



**Uznesenie č. 165/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

**K bodu č. 14 Schválenie Vyhlásenia obchodnej verejnej súťaže o najvhodnejší návrh na uzatvorenie nájomnej zmluvy na nehnuteľný majetok obce Borský Svätý Jur – nebytové priestory**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur v nadväznosti na svoje uznesenie č. 164/2023 zo dňa 11.12.2023

1. **zriaďuje na vyhodnotenie obchodnej verejnej súťaže komisiu** v zložení: Petra Smolárová, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Rastislav Štvrtecký **s úlohou vyhodnotiť vyhlásenú obchodnú verejnú súťaž a vybrať najvhodnejší návrh a**
2. **organizátora súťaže Mgr. Juraja Smolára, starostu obce** ako tajomníka tejto komisie s úlohou zabezpečiť obchodnú verejnú súťaž z organizačnej a administratívnej stránky.

**Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>7</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>0</b>	
<b>Neprítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

**Bod č. 15 Plán zasadnutí Obecného zastupiteľstva v roku 2024**

Návrh plánu zasadnutí OZ na rok 2024 obdržali poslanci mailom.  
Starosta obce dal hlasovať:

**Uznesenie č. 166/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

**K bodu č. 15 Plán zasadnutí Obecného zastupiteľstva v roku 2024**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur  
**berie na vedomie**

Plán zasadnutí Obecného zastupiteľstva v obci Borský Svätý Jur na rok 2024 nasledovne:

15.01.2024  
25.03.2024  
13.05.2024  
29.07.2024  
14.10.2024  
09.12.2024

**Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>7</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>0</b>	
<b>Nepřítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

- Bod č. 16 Pošta - Ing. Miroslav Forman – Žiadosť o odkúpenie pozemku vo vlastníctve obce**  
**- Ing. Marta Kodajová a Ing. Ján Kodaj – Žiadosť o odkúpenie pozemku vo vlastníctve obce**  
**- Georgij Barták – Žiadosť o prenájom príp. odkúpenie pozemku**  
**- Martin Chocholáček – Žiadosť o odkúpenie pozemku**

Poslanci sa týmito žiadosťami zaoberali na pracovnom stretnutí a dohodli sa, že s predajom ani prenájomom týchto pozemkov nesúhlasia. Žiadosti tvoria prílohu zápisnice.

OZ prijalo nasledovné uznesenia:

**Uznesenie č. 167/2023**

**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur  
zo dňa 11. 12. 2023**

**K bodu č. 16 Pošta - Ing. Miroslav Forman – Žiadosť o odkúpenie pozemku vo vlastníctve obce**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur  
**neschvaľuje**

žiadosť o odkúpenie pozemku parcela reg. „C“ č. 17934 o výmere 547 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatná plocha, katastrálne územie: Borský Svätý Jur, evidovaný na LV č. 10883 žiadateľovi Ing. Miroslavovi Formanovi, bytom Trenčianska 19, 821 08 Bratislava.

**Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>7</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>0</b>	
<b>Nepřítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

**Uznesenie č. 168/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

**K bodu č. 16 Pošta - Ing. Marta Kodajová a Ing. Ján Kodaj – Žiadosť o odkúpenie pozemku vo vlastníctve obce**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur  
**neschvaľuje**

žiadosť o odkúpenie časti pozemku o výmere 781,73 m<sup>2</sup> z pozemku registra „C“ č. 17919/1 o výmere 6004 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatná plocha, katastrálne územie: Borský Svätý Jur, evidovaný na LV č. 10883 žiadateľom Ing. Marte Kodajovej a Ing. Jánovi Kodajovi, obidvaja bytom Beniakova 5A, 841 05 Bratislava.

**Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>7</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>0</b>	
<b>Nepřítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

**Uznesenie č. 169/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

**K bodu č. 16 Pošta - Georgij Barták – Žiadosť o prenájom pozemku**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur  
**neschvaľuje**

žiadosť o prenájom časti pozemku o výmere 575 m<sup>2</sup> z pozemku registra „C“ č. 4477/8 o výmere 97 993 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatná plocha, katastrálne územie: Borský Svätý Jur, evidovaný na LV č. 10883 žiadateľovi RNDr. Georgij Barták, bytom Bajzova 1076/5, 821 08 Bratislava.

**Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>7</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>0</b>	
<b>Nepřítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

**Uznesenie č. 170/2023**  
**z 13. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borský Svätý Jur**  
**zo dňa 11. 12. 2023**

**K bodu č. 16 Pošta - Martin Chocholáček – Žiadosť o odkúpenie pozemku**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur  
**neschvaľuje**

žiadosť o odkúpenie časti pozemku o približnej výmere 116 m<sup>2</sup> z pozemku registra „E“ č. 1027/1 o výmere 43 555 m<sup>2</sup>, druh pozemku: zastavaná plocha a nádvorie, katastrálne územie: Borský Svätý Jur, evidovaný na LV č. 1493 žiadateľovi Martinovi Chocholáčkovi, bytom L. Novomeského 1216/82, 905 01 Senica.

**Hlasovanie:**

<b>Za:</b>	<b>7</b>	Milan Čermák, Ing. Oliver Hromkovič, Mgr., MSc. Martin Kajzer, Ing. Tomáš Prachár, Petra Smolárová, Rastislav Štvrtecký, Peter Vlk
<b>Proti:</b>	<b>0</b>	
<b>Zdržal sa:</b>	<b>0</b>	
<b>Neprítomní:</b>	<b>2</b>	Mgr. Zuzana Obernauerová, Mgr. Ľubica Uhrová
<b>Nehlasovali:</b>	<b>0</b>	

*Potrebné kvórum: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov*

**Bod č. 17 Rôzne**

- Poslanec Rastislav Štvrtecký uviedol, že 30.10.2023 prebehlo pracovné stretnutie ohľadom prístavby k materskej škole a dodnes nie je zo stretnutia výsledok. Starosta obce hovoril o tom, že na tomto stretnutí boli prítomní poslanci (Ing. Oliver Hromkovič, Petra Smolárová a Rastislav Štvrtecký), projektant (Ing. arch. Branislav Blažek) a zástupkyne za Základnú školu s materskou školou (Mgr. Alena Olšovská a Beata Stahlová), zo stretnutia vyvstali otázky, ktoré boli odkomunikované s verejnou obstarávateľkou. Verejná obstarávateľka má za to, že súťaž prebehla správne v rámci verejného obstarávania, bola vysúťažená celková projektová dokumentácia pre stavebné konanie plus rozpočet a výkaz výmer, avšak s časťou projektant nesúhlasí. Riešilo sa to cez poslancov – poslankyňa Petra Smolárová dotazovala obstarávateľku a zostalo to na tom, že vysúťažené to je správne a projektant by mal postupovať v tomto zmysle. Starosta obce uviedol, že plánuje na 13.12. alebo 14.12.2023 zvolať ďalšie stretnutie, na ktorom by sa ujasnilo, či sa projektant stotožnil s verejným obstarávaním alebo nie. Poslanec Rastislav Štvrtecký podotkol, že tohto plánovaného stretnutia by sa mala zúčastniť aj verejná obstarávateľka, na čo starosta obce uviedol, že sa bude snažiť zabezpečiť jej prítomnosť. Starosta obce uviedol, že termíny sú jasne dané a bolo zadané „komplexná projektová dokumentácia pre stavebné konanie“ plus výkaz výmer a rozpočet.
- Poslanec Milan Čermák hovoril o tom, že na zasadnutí OZ 15.12.2023 sa dopytoval, či by sa bod v programe OZ „Rôzne“ nemohlo premenovať na „Rôzne - Diskusia“, aby občania vedeli, kedy môžu diskutovať. Starosta obce uviedol, že najprv sa vyjadria poslanci a potom občania, tento bod sa môže premenovať na „Rôzne - Diskusia“.

Ďalej poslanec Milan Čermák podotkol, že v dnešnom hlásení miestneho rozhlasu si všimol upovedomenie o vyvesení verejnej vyhlášky ŽSR modernizácia železničnej trate a podľa názoru poslanca Čermáka žiadneho občana obce nezaujímajú informácia, že stavebný úrad Devínska Nové Ves poslal list obce Plavecký Štvrtok. Starosta obce uviedol, že toto bolo zaslané všetkým dotknutým obciam, ktoré sú v koridore trate a naša obec považovala za vhodné informovať o tom občanov, nakoľko sa veľa ľudí pýta na spomínanú modernizáciu železničnej trate.

- Poslanec Milan Čermák požiadal obec, aby zverejňovala dôležité listy ako napr. list z 19.09. a to Správu lesnej inšpekcie, ktorá konštatuje, že preverila hospodárenie obce s drevom a obci bola udelená pokuta vo výške 13 000,-€, aby občania vedeli, že obec platila pokutu. Poslanec Čermák ešte podotkol, že bola aj ďalšia pokuta vo výške 250,-€ z Úradu pre verejné obstarávanie, ktorá tiež nebola zverejnená. Starosta obce vyjadril súhlas a uviedol, že takéto informácie obec môže zverejniť, pokiaľ to nebude v rozpore so zákonom.

Pani Marta Hromkovičová sa dopytovala ohľadom pokuty z Úradu pre verejné obstarávanie, na čo starosta obce uviedol, že obci bola udelená pokuta z dôvodu nevykonania verejného obstarávania pri výbere dodávateľa na rezanie dreva v roku 2020. Pani Hromkovičová uviedla, že by bolo dobré informovať občanov v rámci transparentnosti a dobrých vzťahov.

Poslanec Milan Čermák sa pýtal kto bude spomínanú pokutu platiť a či lesný hospodár je stále zamestnancom obce. Starosta obce uviedol, že podľa názoru právnej kancelárie bude pokuta zohľadnená lesnému hospodárovi, ktorý má s obcou uzatvorenú dohodu o vykonaní lesníckej práce, na základe ktorej sa zaväzuje, že bude pre obec vykonávať administratívnu činnosť, za ktorú obec predmetnú pokutu dostala. Starosta obce uviedol, že k 1.1.2024 by mohla byť ukončená zmluva s lesným hospodárom. Postup ohľadom tejto pokuty je taký, že obec najprv pokutu zaplatí, potom po obdržaní potvrdenia o zaplatení pokuty to bude právna kancelária riešiť.

- Pani Marta Hromkovičová sa dopytovala prečo bola hlavnému kontrolórovi zadaná kontrola školy, keď zriaďovateľom školy je predsa obec. Starosta obce uviedol, že sa na túto tému rozprával s riaditeľkou školy, ktorá s kontrolou školy súhlasí. Hlavný kontrolór obce zareagoval, že sa touto kontrolou chce starosta obce schovať za správu hlavného kontrolóra, nie je dostatočný chlap, aby odvolal riaditeľku priamo. Ďalej uviedol, že jedného času sa starosta obce vyjadril, že pozná lepšiu osobu na post riaditeľa školy. Starosta obce zareagoval, že pozná niekoľko riaditeľov škôl, no toto tvrdenie hlavného kontrolóra odmieta. Hlavný kontrolór obce ďalej uviedol, že kontrolná činnosť zriaďovateľa zlyhala.
- Poslanec Rastislav Štvrtecký hovoril o tom, že riaditeľka školy raz hovorila o tom, že príjmy a výdavky v školskej jedálni sa nulujú, čo podľa slov poslanca Štvrteckého v účtovníctve nepozná.
- Starosta obce uviedol, že kontrola školy nie je účelová, táto kontrola už bola raz plánovaná zahrnúť do plánu kontrolnej činnosti, no vypadla. Hlavný kontrolór obce podotkol, že táto kontrola je vo veľmi širokom rozsahu.
- Poslankyňa Petra Smolárová hovorila o tom, že obec podlieha auditu, škola audítorom kontrolovaná byť nemôže, čiže je kontrolovaná hlavným kontrolórom. Ďalej hovorila o tom, že prenesené kompetencie od štátu sú tiež peniaze občanov, keď sa neefektívne hospodári s prenesenými kompetenciami, nemusia sa následne dávať originálne

kompetencie a tam by obec vedela ušetriť. Táto kontrola školy je bežnou kontrolou. Hlavný kontrolór obce hovoril o tom, že touto kontrolou sa peniaze nenájdu, to že škola nezverejňuje faktúry je administratívnu chybou, taktiež aj obec nezverejňovala faktúry. Starosta obce hovoril o tom, že zmeny rozpočtu sa robili určitým spôsobom – až po prečerpaní fin. prostriedkov, no starosta zaviedol systémové opatrenia, aby sa takýmto chybám z minulosti predchádzalo. Pani Marta Hromkovičová uviedla, že je dôležité takéto veci občanom odkomunikovať.

Starosta obce, Mgr. Juraj Smolár poďakoval všetkým prítomným za účasť a ukončil zasadnutie obecného zastupiteľstva o 20:33 hod.

Predmetná zápisnica nie je doslovným prepisom rokovania obecného zastupiteľstva.

**Zapísala:** Mária Zaicová

.....

.....

**Mgr. Juraj Smolár**  
**starosta obce**

Mgr., MSc. Martin Kajzer

.....

Rastislav Štvrtecký

.....

**Prezenčná listina**  
**z trinásteho zasadnutia Obecného zastupiteľstva**  
**v Borskom Svätom Jure konaného 11. decembra 2023 o 18:00 hod.**  
**v kultúrnom dome**

---

Mgr. Juraj Smolár - starosta obce

Milan Čermák

Ing. Oliver Hromkovič

Mgr., MSc. Martin Kajzer

Mgr. Zuzana Obernauerová

Ing. Tomáš Prachár

Petra Smolárová

Rastislav Štvrtecký

Mgr. Ľubica Uhrová

Peter Vlk

Mgr. Rastislav Droppa - hlavný kontrolór obce

Mária Zaicová – zapisovateľka

[Redacted signature area with handwritten notes: "ospravedlnená", "ospravedlnená"]

Hostia:

Meno a priezvisko

Podpis

Meno a priezvisko

Podpis

Marek HUŠEK  
Lucia Kajzerová  
Darina Droppová  
Martina Štekorová  
Ing. Katarína Vlková  
Lucia Drašková  
Michaela Vávrová  
Elena Kollova  
ZUZANA ŠPELÁKOVÁ

[Redacted signature area]

# Prílohy



## **Kontrola plnenia uznesení**

Kontrola plnenia uznesení bola vykonaná 8. decembra 2023.

### **Uznesenie č. 497/2022 – Pošta: Žiadosť o predĺženie prenájmu pozemku - Ľubomír Macejka – splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **neschválilo** zámer prenájmu parcely registra „C“, č. 670/1 k. ú. Borský Svätý Jur – záhrada o výmere 529 m<sup>2</sup> a parcely registra „C“ č. 670/2 k. ú. Borský Svätý Jur – záhrada o výmere 532 m<sup>2</sup> žiadateľovi Ľubomírovi Macejkovi, Borský Svätý Jur 382 na dobu jedného roka.

Uznesenie nebolo schválené, nakoľko nebolo dostatočné kvórum poslancov. Predmetná žiadosť sa rieši uznesením č. 104/2023. Suma za prenájom bola zaplatená 1.12.2023.

### **Uznesenie č. 54/2023 – usporiadanie verejného zhromaždenia obyvateľov obce – v evidencii**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo** usporiadanie verejného zhromaždenia obyvateľov obce za účelom oboznámenia sa so stavebnou činnosťou v obci Borský Svätý Jur v zmysle § 11b zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p.

### **Uznesenie č. 55/2023 – predbežné opatrenie a žaloba na súd „Plán likvidácie hliniska v DP Borský Jur“ – v evidencii**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur podľa §11 ods.4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p. **žiadalo** starostu obce Borský Svätý Jur, aby vo veci „Plán likvidácie hliniska v DP Borský Jur“, ktorý sa má udiť v Borskom Svätom Jure za Tehelňou podal predbežné opatrenie a žalobu na súd, do konca mesiaca apríl 2023.

### **Uznesenie č. 64/2023 - Vybudovanie čistiarne odpadových vôd aj kanalizácie v obci Borský Svätý Jur – v evidencii**

### **Uznesenie č. 65/2023 - Zvýšenie kapacít materskej školy v obci Borský Svätý Jur – v evidencii**

### **Uznesenie č. 66/2023 - Rekonštrukcia pošty v obci Borský Svätý Jur – v evidencii**

### **Uznesenie č. 68/2023 - Ťažba, predaj a spracovanie dreva a odpad z dreva – v evidencii**

### **Uznesenie č. 69/2023 - Vybudovanie detského ihriska v obci Borský Svätý Jur – v evidencii**

Obec podala žiadosť o poskytnutie dotácie so zameraním na podporu pohybových a voľnočasových aktivít. **Žiadosť nebola obci schválená.**

### **Uznesenie č. 70/2023 - Pracovné stretnutie poslancov (agenda, vyhotovovanie zápisníc z pracovných stretnutí, ktoré sa konajú v zmysle § 18 Štatútu obce Borský Svätý Jur, schválený uznesením č. 457/2022) - v evidencii**

### **Uznesenie č. 71/2023 - Vybudovanie zberného dvora v obci Borský Svätý Jur - v evidencii**

### **Uznesenie č. 72/2023 - Úprava informačného systému na web stránke obce Borský Svätý Jur, v sekcii dokumenty – pri zverejňovaní objednávok, faktúr, zmlúv a ostatných dokumentov – v evidencii**

### **Uznesenie č. 75/2023 - Západoslovenská distribučná, a.s. Bratislava – Žiadosť o súhlas na zriadenie vecného bremena v prospech investora stavby – v evidencii**

Obecné zastupiteľstvo obce Borský Svätý Jur **schválilo** zriadenie vecného bremena – priznanie práva uloženia inžinierskych sietí v prospech spoločnosti Západoslovenská distribučná, a. s., Čulenova 6, 816 47 Bratislava na pozemky reg. „E“ parc. č. 1027/1 (LV č. 1493), reg. „C“ parc. č. 417/2 (LV č. 1193), reg. „C“ parc. č. 1438/1 (LV č. 1493) a reg. „C“ parc. č. 1027/1 v k. ú. Borský Svätý Jur dotknuté stavbou „SA\_OKI\_Borský Sv. Jur TS 3-2, VNK, TS, NNK“.

**Obci bola doručená Zmluva o budúcej zmluve o zriadení vecných bremien č. 231876-L13.0454.22.0001\_ZBZ\_VB.**

**Uznesenie č. 99/2023 - PaedDr. Dušan Mikulec, MPH – Žiadosť o vyriešenie právneho vzťahu k pozemkom – splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur schválilo zámer prenájmu:

novovzniknutej parcely registra C-KN č.1026/21 v k. ú. Borský Svätý Jur – ostatná plocha vo výmere 21 m<sup>2</sup> za cenu 6,00 EUR/m<sup>2</sup>/1rok, čo predstavuje celkovú sumu 126,00 EUR/1rok, a novovzniknutej parcely registra C-KN č.1026/22 v k. ú. Borský Svätý Jur – ostatná plocha vo výmere 186 m<sup>2</sup> za cenu 6,00 EUR/m<sup>2</sup>/1rok, čo predstavuje celkovú sumu 1 116,00 EUR/1rok, žiadateľovi PaedDr. Dušan Mikulec, MPH, Zohorská 163/69, 900 55 Lozorno.

Doba nájmu: 1 rok

Zámer prenájmu nehnuteľnosti je v zmysle zákona č.138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov § 9a, ods.9, písm. c). Dôvod hodný osobitného zreteľa spočíva v tom, že na novovzniknutých parcelách budú vybudované prístupové chodníky do budovy, ktorej vlastníkom je PaedDr. Dušan Mikulec, MPH. a parkovacie miesta.

**Zmluva o nájme pozemku s PaedDr. Dušanom Mikulcom bola podpísaná dňa 15.11.2023, cena za prenájom bola zaplatená 20.11.2023.**

**Uznesenie č. 103/2023 - Pošta – Ladislav Ondriska a Beáta Ondrisková – v evidencii**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo** zámer predaja:

novovzniknutej parcely registra C-KN č.4477/164 v k. ú. Borský Svätý Jur – zastavaná plocha vo výmere 6 m<sup>2</sup> za cenu 82,98 EUR/m<sup>2</sup>, čo predstavuje celkovú sumu 497,88 EUR, a novovzniknutej parcely registra C-KN č.4477/165 v k. ú. Borský Svätý Jur – zastavaná plocha vo výmere 1 m<sup>2</sup> za cenu 82,98 EUR/m<sup>2</sup>, čo predstavuje celkovú sumu 82,98 EUR, žiadateľom Ladislav Ondriska a Beáta Ondrisková, obidvaja bytom Pláňavská cesta 99, 908 71 Moravský Svätý Ján do ich bezpodielového spoluvlastníctva manželov 1/1.

Novovzniknuté parcely sú odčlenené z parcely registra C-KN č. 4477/8 v k. ú. Borský Svätý Jur – ostatná plocha o výmere 97993 m<sup>2</sup>, podľa geometrického plánu č.606/2022, vypracovaného Geospol s.ro., Štefánikova 1435/74, 905 01 Senica, úradne overeného Okresným úradom Senica, katastrálny odbor pod č. G1-894/2022 dňa 29.11.2022.

Zámer predaja nehnuteľnosti je v zmysle zákona č.138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov § 9a, ods.8, písm. e). Dôvod hodný osobitného zreteľa spočíva v tom, že novovzniknuté parcely sú zastavané rekreačnou chatou.

Kúpna zmluva bola podpísaná 07.12.2023, vtedy bola aj do pokladne obce zaplatená kúpna cena.

**Uznesenie č. 104/2023 - Pošta – Ľubomír Macejka – Žiadosť o predĺženie prenájmu obecného pozemku – splnené**

Obecné zastupiteľstvo Obce Borský Svätý Jur **schválilo** zámer prenájmu parcely registra „C“, č. 670/1 k. ú. Borský Svätý Jur – záhrada o výmere 529 m<sup>2</sup> a parcely registra „C“ č. 670/2 k. ú. Borský Svätý Jur – záhrada o výmere 532 m<sup>2</sup> žiadateľovi Ľubomírovi Macejkovi, Borský Svätý Jur 382. Ide o zámer prenájmu podľa zákona č. 138/1991 Z. z. o majetku obcí, ustanovenie § 9a ods. 9 písm. c).

Dôvod hodný osobitného zreteľa spočíva v tom, že o uvedené pozemky sa žiadateľ pravidelne stará a uvedené pozemky bude využívať na pestovanie poľnohospodárskych plodín.

Minimálna výška nájomného je stanovená sumou 100,- €/ha, čo predstavuje sumu vo výške 10,61 €/1 rok.

Doba nájmu: do 31.12.2025

Zámer obce prenajať majetok z dôvodu hodného osobitného zreteľa bol zverejnený na webovom sídle obce, vo vývesnej skrinke pred OcÚ a na CUET od 13.07.2023 do dnešného dňa. Zmluva s p. Macejkom ešte nebola podpísaná. Suma za prenájom bola zaplatená 1.12.2023.

#### **Uznesenie č. 105/2023 - Pošta – Rudolf Vlk – Žiadosť o predĺženie prenájmu obecného pozemku – splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo** zámer prenájmu majetku obce parc. reg. „C“ č. 432/1 - zastavaná plocha a nádvorie o výmere 161 m<sup>2</sup> do nájmu žiadateľovi Rudolfovi Vlkovi, bytom Borský Svätý Jur č. 267. Ide o zámer prenájmu podľa zákona č. 138/1991 Z. z. o majetku obcí, ustanovenie § 9a ods. 9 písm. c).

Dôvod hodný osobitného zreteľa spočíva v tom, že obec uvedený pozemok momentálne nevyužíva a žiadateľ uviedol využívať pozemok na poľnohospodárske účely. Minimálna výška nájomného je stanovená sumou 100,- €/ha, čo predstavuje sumu vo výške 1,61 €/1 rok.

Doba nájmu: do 31.12.2025

Zmluva o nájme pozemku s p. Vlkom bola podpísaná 08.12.2023, kedy bola aj do pokladne zaplatená suma za prenájom.

#### **Uznesenie č. 106/2023 - Pošta – Ján Ružička – Žiadosť o prenájom obecného pozemku – splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo** zámer prenájmu majetku obce parc. reg. „C“ č. 13803 - ostatná plocha o výmere 11803 m<sup>2</sup> do nájmu žiadateľovi Jánovi Ružičkovi, bytom Borský Svätý Jur č. 251. Ide o zámer prenajať pozemok podľa zákona č. 138/1991 Z. z. o majetku obcí, ustanovenie § 9a ods. 9 písm. c).

Dôvod hodný osobitného zreteľa spočíva v tom, že obec uvedený pozemok momentálne nevyužíva a žiadateľ uviedol, že pozemok bude obhospodarovať a využívať na poľnohospodárske účely. Minimálna výška nájomného je stanovená sumou 100,- €/ha, čo predstavuje sumu vo výške 118,05 €/1 rok.

Doba nájmu: do 31.12.2025

Zmluva o nájme pozemku s p. Ružičkom bola podpísaná 29.11.2023, kedy bola aj do pokladne zaplatená suma za prenájom.

#### **Uznesenie č. 107/2023 - Pošta – Helena Kubinová – Žiadosť o kúpu obecného majetku**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo** zámer predat' pozemok obce parc. reg. „E“ č. 7528/2 – trvalý trávny porast o výmere 206 m<sup>2</sup> kupujúcim Helena Kubinová, bytom S. Jurkoviča 1203/18, 905 01 Senica, Jozef Tomek, bytom Tyršova 302, 353 01 Velká Hledšebe, Česká republika a Jana Špačková, bytom Závod 852, 908 72 Závod. Ide o zámer predaja podľa zákona č. 138/1991 Z. z. o majetku obcí, ustanovenie § 9a ods. 8 písm. e).

Dôvod hodný osobitného zreteľa spočíva v tom, že žiadatelia predmetný pozemok využívajú, na časti pozemku pestujú zeleninu a ďalšia časť tvorí záhradu.

Pozemok je vzhľadom k umiestneniu nevyužitelný pre obec Borský Svätý Jur.

Cena za 1m<sup>2</sup>: 58,-€

Celková kúpna cena: 11 948,- €

Uznesenie bolo poslané, doteraz sa z kupujúcich nikto neozval.

#### **Uznesenie č. 109/2023 - Pošta - Ing. Lukáš Mateovič – Žiadosť o umiestnenie vodomernej šachty – v evidencii**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo** zriadenie vecného bremena – priznanie práva umiestnenia vodomernej šachty do obecného pozemku reg. „C“ parc. č. 13841(LV č. 10883) v k. ú. Borský Svätý Jur a uloženia rúry prípojky vody do obecného pozemku reg. „C“ parc. č. 13843 (LV č. 10883) v k. ú. Borský Svätý Jur pre účely zriadenia vodovodnej prípojky k pozemku reg. „C“ parc.

č.13858 (LV č. 8892) v k. ú. Borský Svätý Jur a k pozemku reg. „C“ parc. č.13859 (LV č. 8892) v k. ú. Borský Svätý Jur.

### **Uznesenie č. 115/2023 - Návrh na predloženie Žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu – Prístavba materskej školy – v evidencii**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo**

- **predloženie** ŽoPPM za účelom realizácie projektu „Prístavba materskej školy“ realizovaného v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti na "Zvýšenie kapacít materských škôl“ (kód výzvy: 06R01-20-V02),
- **zabezpečenie realizácie** projektu v súlade s podmienkami podpory obnovy a odolnosti,
- **zabezpečenie financovania** prípadných **neoprávnených výdavkov** z rozpočtu obce.

### **Uznesenie č. 116/2023 Návrh na predloženie Žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu – Prístavba materskej školy – v evidencii**

Obecné zastupiteľstvo obce Borský Svätý Jur **schválilo**

- a) zámer zvýšenie kapacít materskej školy v obci Borský Svätý Jur, (špecifikácia) spôsobom verejné obstarávanie,
- b) podmienky verejného obstarávania na zvýšenie kapacít materskej školy, (špecifikácia) obecný úrad predloží poslancom obecného zastupiteľstva na schválenie,
- c) financovanie zvýšenie kapacít materskej školy- formou finančných dotácií, ktoré sú verejne dostupné, **a žiadalo** starostu obce

- a) zverejniť zámer zvýšenie kapacít materskej školy, (špecifikácia) na úradnej tabuli, web stránke obce a v regionálnej tlači,
- b) zabezpečiť projektovú dokumentáciu na projekt zvýšenie kapacít materskej školy, spôsobom verejné obstarávanie,
- c) zabezpečiť spisovú agendu na získanie finančnej dotácie pre obec - zvýšenie kapacít materskej školy,
- d) stály termín,
- e) zodpovedný: starosta

### **Uznesenie č. 118/2023 - Výstavba pódia na pozemku parcela reg. „C“ č. 404/1 v k. ú. Borský Svätý Jur – v evidencii**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo** v zmysle § 11 ods. 4 písm. a) zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. výstavbu „Pódia pri obecnom úrade – Borský Svätý Jur“ umiestneného na pozemku parcely reg. „C“ č. 404/1 v k. ú. Borský Svätý Jur v zmysle projektu vypracovaného Patrikom Perneckým, Nám. Radlinského 969, 908 01 Kúty. Rozmer pódia je 16,6 m x 8,25 m. Zastavaná plocha – 137 m<sup>2</sup>.

### **Uznesenie č. 120/2023 – Program rokovania obecného zastupiteľstva - splnené**

Obecné zastupiteľstvo **schválilo** zverejnený program rokovania konaného 25.09.2023 v nasledovnom znení:

Program zasadnutia:

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia uznesení a odpovede na dopyty poslancov z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva
3. Odpovede na dopyty obyvateľov obce z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva
4. Zmena rozpočtu č. 1/2023
5. Správa nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky k 31.12.2022
6. Hospodárenie v obecných lesoch
7. Pridelenie obecného nájomného bytu

8. Pošta - PaedDr. Dušan Mikulec, MPH – Žiadosť o vyriešenie právneho vzťahu k pozemkom obce smerom k realizácii projektu „Rekonštrukcia objektu bývalej rímskokatolíckej školy – Borský Svätý Jur“ na Zariadenie podporovaného bývania, služobné byty k ZPB a sociálne byty pre odchovancov centier pre rodinu či inak ohrozené skupiny obyvateľov a chránené dielne
- Ladislav Ondriská – Žiadosť o odkúpenie pozemku vo vlastníctve obce
  - Lubomír Macejka – Žiadosť o prenájom pozemku
  - Rudolf Vlček – Žiadosť o predĺženie prenájmu obecného pozemku
  - Ján Ružička – Žiadosť o prenájom pozemku
  - Helena Kubinová – Žiadosť o kúpu obecného majetku
  - Mário Halánek – Žiadosť o prenájom obecného pozemku č. 1027/1
  - p. Macháčková – Žiadosť o predaj pozemku reg. „C“ č. 4462/48
  - BOS-POR AGRO s.r.o. – Žiadosť o odkúpenie časti susediaceho pozemku
9. Rôzne
10. Záver

#### **Uznesenie č. 121/2023 - Schválenie členov návrhovej komisie na OZ 25.9.2023 - splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo** za členov návrhovej komisie Mgr. Zuzanu Obernauerovú a Milana Čermáka.

#### **Uznesenie č. 122/2023 - Schválenie overovateľov zápisnice na OZ 25.9.2023 - splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo** za overovateľov zápisnice Rastislava Štvrteckého a Petru Smolárovú.

#### **Uznesenie č. 123/2023 - Kontrola plnenia uznesení - splnené**

Obecné zastupiteľstvo obce Borský Svätý Jur **zobralo na vedomie** kontrolu uznesení s tým, že v evidencii zostávajú uznesenia č. 497/2022, 54/2023, 55/2023, 64/2023, 65/2023, 66/2023, 68/2023, 69/2023, 70/2023, 71/2023, 72/2023, 75/2023, 99/2023, 103/2023, 104/2023, 105/2023, 106/2023, 107/2023, 109/2023, 115/2023, 116/2023 a 118/2023.

#### **Uznesenie č. 124/2023 - Zmena rozpočtu č. 1/2023 – splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **zobralo na vedomie** Stanovisko hlavného kontrolóra obce Borský Svätý Jur k návrhu na úpravu rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 1/2023.

#### **Uznesenie č. 125/2023 - Zmena rozpočtu č. 1/2023 – splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **neschválilo** Zmenu rozpočtu č. 1/2023.

#### **Uznesenie č. 126/2023 – Správa nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky k 31.12.2022 - splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **zobralo na vedomie** Správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky k 31.12.2022.

#### **Uznesenie č. 127/2023 - Hospodárenie v obecných lesoch - splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo** spôsob spracovania kalamitnej hmoty do konca roka 2023:

- v odhadovanom množstve 120 m<sup>3</sup> na samovýrobu pre občanov obce, za cenu 15,- €/m<sup>3</sup> a nákup dreva za cenu 45,-€/m<sup>3</sup>;
- v odhadovanom množstve 180 m<sup>3</sup> drevospracujúcej firme formou predaj dreva na pni, za cenu v členení cena za guľatinu za m<sup>3</sup>, vláknu za m<sup>3</sup>, energetická štiepka za tonu a drevná štiepka za tonu v zmysle zaslanej najvyššej cenovej ponuky.

#### **Uznesenie č. 128/2023- Pridelenie obecného nájomného bytu – splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo** pridelenie 3-izbového nájomného obecného bytu B 3 na 2. nadzemnom podlaží v bytovom dome súp. č. 753 v Borskom Svätom Jure žiadateľke Anne Balážovej, bytom Sekule 117, 908 80 Sekule. Zmluva s p. Balážovou bola podpísaná dňa 01.11.2023.

**Uznesenie č. 129/2023- Mário Halámek – Žiadosť o prenájom obecného pozemku č. 1027/1– splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **neschválilo** prenájom časti pozemku reg. „E“ č. 1027/1 o celkovej výmere 43555m<sup>2</sup>, druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie, ktorý je evidovaný na LV č. 1493 žiadateľovi Máriovi Halámkovi, bytom Borský Svätý Jur 1203, 908 79 Borský Svätý Jur.

**Uznesenie č. 130/2023 - Erika Macháčková – Žiadosť o predaj/prenájom pozemku reg. „C“ č. 4462/48 - splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **neschválilo** predaj pozemku reg. „C“ č. 4462/48 o výmere 13800 m<sup>2</sup>, druh pozemku ostatná plocha, ktorý je evidovaný na LV č. 10883 žiadateľke Erike Macháčkovej, bytom Podbrezovská 19, 831 06 Bratislava.

**Uznesenie č. 131/2023 - Erika Macháčková – Žiadosť o predaj/prenájom pozemku reg. „C“ č. 4462/48 - splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **neschválilo** prenájom pozemku reg. „C“ č. 4462/48 o výmere 13800 m<sup>2</sup>, druh pozemku ostatná plocha, ktorý je evidovaný na LV č. 10883 žiadateľke Erike Macháčkovej, bytom Podbrezovská 19, 831 06 Bratislava.

**Uznesenie č. 132/2023 - BOS-POR AGRO s.r.o. – Žiadosť o odkúpenie časti susediaceho pozemku – splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **neschválilo** odpredaj časti pozemku o výmere 1300 m<sup>2</sup> z pozemku reg. „C“ č. 17469 o celkovej výmere 4226 m<sup>2</sup>, druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie, ktorý je evidovaný na LV č. 10883 spoločnosti BOS-POR AGRO s.r.o., Húšky 602.

**Uznesenie č. 133/2023 - Program rokovania OZ dňa 23.10.2023 – splnené**

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure **schválilo** program svojho zasadnutia dňa 23.10.2023:  
Program zasadnutia:

1. Otvorenie
2. Zmena rozpočtu č. 1/2023
3. Pošta - PaedDr. Dušan Mikulec, MPH – Žiadosť o vyriešenie právneho vzťahu k pozemkom obce smerom k realizácii projektu „Rekonštrukcia objektu bývalej rímskokatolíckej školy – Borský Svätý Jur“ na Zariadenie podporovaného bývania, služobné byty k ZPB a sociálne byty pre odchovancov centier pre rodinu či inak ohrozené skupiny obyvateľov a chránené dielne
  - Ladislav Ondriska – Žiadosť o odkúpenie pozemku vo vlastníctve obce
  - Lubomír Macejka – Žiadosť o prenájom pozemku
  - Rudolf Vlk – Žiadosť o predĺženie prenájmu obecného pozemku
  - Ján Ružička – Žiadosť o prenájom pozemku
  - Helena Kubinová – Žiadosť o kúpu obecného majetku
4. Záver

**Uznesenie č. 134/2023 - Doplnenie bodu programu Rôzne - splnené**

Obecné zastupiteľstvo obce Borský Svätý Jur **schválilo** doplnenie bodu programu Rôzne pred bod č. 4 Záver.

**Uznesenie č. 135/2023 - Schválenie členov návrhovej komisie – splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo** za členov návrhovej komisie Mgr., MSc. Martina Kajzera a Petra Vlka.

### **Uznesenie č. 136/2023 - Schválenie overovateľov zápisnice - splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo** za overovateľov zápisnice Ing. Olivera Hromkoviča a Ing. Tomáša Prachára.

### **Uznesenie č. 137/2023 - Zmena rozpočtu č. 1/2023- splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo** Zmenu rozpočtu č. 1/2023.

### **Uznesenie č. 138/2023 - Stanovisko hlavného kontrolóra obce Borský Svätý Jur k návrhu na úpravu rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 1/2023- splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **zobralo na vedomie** Stanovisko hlavného kontrolóra obce Borský Svätý Jur k návrhu na úpravu rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 1/2023.

### **Uznesenie č. 139/2023 - PaedDr. Dušan Mikulec, MPH – Žiadosť o vyriešenie právneho vzťahu k pozemkom obce smerom k realizácii projektu „Rekonštrukcia objektu bývalej rímskokatolíckej školy – Borský Svätý Jur“ na Zariadenie podporovaného bývania, služobné byty k ZPB a sociálne byty pre odchovancov centier pre rodinu či inak ohrozené skupiny obyvateľov a chránené dielne - splnené**

Obecné zastupiteľstvo chválilo prenájom novovzniknutej parcely registra C-KN č.1026/21 v k. ú. Borský Svätý Jur – ostatná plocha vo výmere 21 m<sup>2</sup> za cenu 6,00 EUR/m<sup>2</sup>/1rok, čo predstavuje celkovú sumu 126,00 EUR/1rok, a novovzniknutej parcely registra C-KN č.1026/22 v k. ú. Borský Svätý Jur – ostatná plocha vo výmere 186 m<sup>2</sup> za cenu 6,00 EUR/m<sup>2</sup>/1rok, čo predstavuje celkovú sumu 1 116,00 EUR/1rok. Viaže sa k uznesenie č. 99/2023 - Zmluva o nájme pozemku s PaedDr. Dušanom Mikulcom bola podpísaná dňa 15.11.2023, cena za prenájom bola zaplatená.....

### **Uznesenie č. 140/2023 - Ladislav Ondriska – Žiadosť o odkúpenie pozemku vo vlastníctve obce – v evidencii**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo predaj** novovzniknutej parcely registra C-KN č.4477/164 v k. ú. Borský Svätý Jur – zastavaná plocha vo výmere 6 m<sup>2</sup> za cenu 82,98 EUR/m<sup>2</sup>, čo predstavuje celkovú sumu 497,88 EUR, a novovzniknutej parcely registra C-KN č.4477/165 v k. ú. Borský Svätý Jur – zastavaná plocha vo výmere 1 m<sup>2</sup> za cenu 82,98 EUR/m<sup>2</sup>, čo predstavuje celkovú sumu 82,98 EUR.

Viaže sa k uzneseniu č. 103/2023 - Kúpna zmluva bola podpísaná 07.12.2023, vtedy bola aj do pokladne obce zaplatená kúpna cena.

### **Uznesenie č. 141/2023 – Ľubomír Macejka - Žiadosť o prenájom pozemku – splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo prenájom** parcely registra „C „, č. 670/1 k. ú. Borský Svätý Jur – záhrada o výmere 529 m<sup>2</sup> a parcela registra „C“ č. 670/2 k. ú. Borský Svätý Jur – záhrada o výmere 532 m<sup>2</sup>, žiadateľovi Ľubomírovi Macejkovi, Borský Svätý Jur 382.

Viaže sa k uzneseniu č. 104/2023. Suma za prenájom bola zaplatená 1.12.2023.

### **Uznesenie č. 142/2023 – Rudolf Vlk – Žiadosť o predĺženie prenájmu obecného pozemku - splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo prenájom** parcely registra „C“ č. 432/1 - zastavaná plocha a nádvorie o výmere 161 m<sup>2</sup> do nájmu žiadateľovi Rudolfovi Vlkovi, bytom Borský Svätý Jur č. 267.

Viaže sa k uzneseniu č. 105/2023 - Zmluva o nájme pozemku s p. Vlkom bola podpísaná 08.12.2023, kedy bola aj do pokladne zaplatená suma za prenájom.

### **Uznesenie č. 143/2023 – Ján Ružička – Žiadosť o prenájom pozemku - splnené**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo prenájom** parcely reg. „C“ č. 13803 - ostatná plocha o výmere 11803 m<sup>2</sup> do nájmu žiadateľovi Jánovi Ružičkovi, bytom Borský Svätý Jur č. 251.

Viaže sa k uzneseniu č. 106/2023 - Zmluva o nájme pozemku s p. Ružičkom bola podpísaná 29.11.2023, kedy bola aj do pokladne zaplatená suma za prenájom.

**Uznesenie č. 144/2023– Helena Kubinová – Žiadosť o kúpu obecného majetku – v evidencii**

Obecné zastupiteľstvo v obci Borský Svätý Jur **schválilo**

a) **predaj** pozemku obce parc. reg. „E“ č. 7528/2 – trvalý trávny porast o výmere 206 m<sup>2</sup> kupujúcim Helena Kubinová, bytom S. Jurkoviča 1203/18, 905 01 Senica, Jozef Tomek, bytom Tyršova 302, 353 01 Velká Hleďsebe, Česká republika a Jana Špačková, bytom Závod 852, 908 72 Závod.

Cena za 1m<sup>2</sup>: 58,-€

Celková kúpna cena: 11 948,- €

b) **rozdelenie celkovej kúpnej ceny** vo výške 11 948,- € do troch splátok.

Viaže sa k uzneseniu č. 107/2023 - Uznesenie bolo poslané, doteraz sa z kupujúcich nikto neozval.

Z kontroly prijatých uznesení navrhujem prijať uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure berie na vedomie kontrolu uznesení s tým, že v evidencii zostávajú uznesenia č. 54/2023, 55/2023, 64/2023, 65/2023, 66/2023, 68/2023, 69/2023, 70/2023, 71/2023, 72/2023, 75/2023, 103/2023, 107/2023, 109/2023, 115/2023, 116/2023, 118/2023, 140/2023 a 144/2023.

Borský Svätý Jur, 08. 12. 2023

Mgr. Juraj Smolár  
starosta obce



## Rozpočet obce Borský Svätý Jur na roky 2024 - 2026

**Návrh rozpočtu:**

- vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 24.11.2023
- zverejnený na webovom sídle obce dňa: 24.11.2023
- zverejnený na centrálnej úradnej elektronickej tabuli obce dňa: 24.11.2023

**Lehota na predloženie pripomienok k návrhu rozpočtu:** do (vrátane) 04.12.2023

**Doručené pripomienky** (počet): 0

**Vyhodnotenie pripomienok k návrhu rozpočtu uskutočnené** dňa -

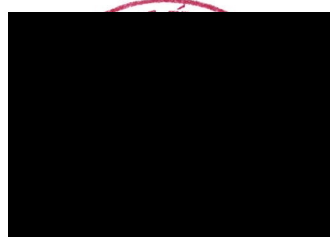
**Vyhodnotenie pripomienok k návrhu rozpočtu doručené poslancom** dňa -

**Rozpočet obce schválený** Obecným zastupiteľstvom v Borskom Svätom Jure dňa 11.12.2023,  
Uznesením číslo 152/2023.

**Schválený rozpočet obce vyvesený** na úradnej tabuli obce Borský Svätý Jur dňa: 13.12.2023

**Schválený rozpočet obce zverejnený** na webovom sídle obce Borský Svätý Jur dňa: 13.12.2023

**Schválený rozpočet obce zverejnený** na centrálnej úradnej elektronickej tabuli obce dňa: 13.12.2023



Mgr. Juraj Smolár  
starosta obce

## ROZPOČET NA ROKY 2024 - 2026

Bežné príjmy	2021 rozpočet	2021 skutočnosť	2022 rozpočet	2022 skutočnosť	2023 rozpočet	2023 očakávaná skutočnosť	2024	2025	2026
<b>111 003 Výnos dane z príjmov poukázany územnej samospráve</b>	<b>517 000</b>	<b>555 259</b>	<b>584 134</b>	<b>611 614</b>	<b>656 855</b>	<b>653 186</b>	<b>658 059</b>	<b>650 000</b>	<b>660 000</b>
<b>Daňové príjmy</b>	<b>138 250</b>	<b>163 165</b>	<b>144 180</b>	<b>162 209</b>	<b>155 680</b>	<b>157 992</b>	<b>194 137</b>	<b>161 160</b>	<b>161 160</b>
<b>Daňové príjmy - dane z príjmov, dane z majetku</b>	<b>76 150</b>	<b>89 993</b>	<b>82 150</b>	<b>90 855</b>	<b>88 650</b>	<b>89 160</b>	<b>124 941</b>	<b>92 160</b>	<b>92 160</b>
121 001 DzN FO pozemky	40 000	46 571	46 000	44 390	46 000	46 000	61 008	51 000	51 000
121 002 DzN FO stavby	36 000	43 262	36 000	46 315	42 500	43 000	63 773	41 000	41 000
121 003 DzN FO byty	150	160	150	150	150	160	160	160	160
<b>Daňové príjmy - dane za špecifické služby</b>	<b>62 100</b>	<b>73 172</b>	<b>62 030</b>	<b>71 354</b>	<b>67 030</b>	<b>68 832</b>	<b>69 196</b>	<b>69 000</b>	<b>69 000</b>
133 001 Za psa	1 500	1 864	1 500	1 805	1 500	1 500	1 864	1 500	1 500
133 003 Za zábavné hracie prístroje	0	0	0	0	0	0	0	0	0
133 012 Za užívanie verejného priestranstva	600	593	530	470	530	550	550	500	500
133 013 Za zber, odvoz a zneškodňovanie odpadov	60 000	67 108	60 000	67 292	65 000	65 000	65 000	67 000	67 000
134 001 Za dobývací priestor	0	3 607	0	1 787	0	1 782	1 782	0	0
<b>Nedaňové príjmy</b>	<b>589 265</b>	<b>770 237</b>	<b>596 550</b>	<b>665 847</b>	<b>644 650</b>	<b>782 465</b>	<b>677 655</b>	<b>679 378</b>	<b>680 378</b>
<b>Nedaňové príjmy - príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku</b>	<b>98 000</b>	<b>106 971</b>	<b>97 000</b>	<b>105 928</b>	<b>103 000</b>	<b>104 500</b>	<b>104 500</b>	<b>105 000</b>	<b>105 000</b>
211 003 Dividendy	0	2 538	0	6 009	0	0	0	0	0
212 002 Z prenajatých pozemkov	11 000	10 190	10 000	9 903	10 000	9 500	9 500	10 000	10 000
212 003 Z prenajatých budov, priestorov, objektov	87 000	94 243	87 000	90 016	93 000	95 000	95 000	95 000	95 000
<b>Nedaňové príjmy - administratívne poplatky a iné poplatky a platby</b>	<b>22 000</b>	<b>32 478</b>	<b>11 600</b>	<b>26 618</b>	<b>11 600</b>	<b>11 489</b>	<b>11 200</b>	<b>11 600</b>	<b>11 600</b>
221 004 Ostatné poplatky	2 000	2 830	2 600	2 674	2 600	2 600	2 600	2 600	2 600
221 005 Licencie	0	0	0	0	0	0	0	0	0
222 003 Za porušenie predpisov	0	0	0	20	0	0	0	0	0
223 001 Poplatky za predaj výrobkov, tovarov a služieb	20 000	16 224	9 000	18 352	9 000	8 600	8 600	9 000	9 000
223 002 Poplatky od rodičov	0	0	0	0	0	0	0	0	0
292 017 vratky	0	13 424	0	5 572	0	289	0	0	0
<b>Nedaňové príjmy - úroky z tuzemských úverov, pôžičiek, náv. fin. výpomocí, vkladov</b>	<b>15</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>
242 000 Úrok z vkladov	15	6	10	0	10	15	15	15	15
<b>Iné nedaňové príjmy - tuzemské bežné granty a transfery</b>	<b>469 250</b>	<b>630 782</b>	<b>487 940</b>	<b>533 301</b>	<b>530 040</b>	<b>666 461</b>	<b>561 940</b>	<b>562 763</b>	<b>563 763</b>
312 012 CO	250	250	250	311	250	250	250	252	252
312 012 register adries	53	26	53	39	53	53	53	57	57
312 012 život.prostredie	159	160	159	165	159	159	159	160	160
312 012 matrika	2 142	2 474	2 142	2 448	2 142	2 142	2 142	2 143	2 143
312 012 dopravné žiaci	1 800	2 399	1 600	3 022	3 500	3 500	3 500	1 850	1 850
312 012 hlásenie pobytu	548	539	548	544	548	548	548	560	560
312 012 prvouka	72	0	72	0	72	72	72	0	0
312 001 učebnice	4 000	3 071	4 000	5 303	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000
312 012 na školstvo	450 500	449 866	450 500	451 237	490 700	523 000	523 000	530 000	531 000
312 012 cestná doprava	72	71	72	71	72	72	72	72	72
312 012 register adries	53	26	53	26	53	53	53	53	53
312 012 volby	0	0	0	2 280	0	900	800	0	0
312 001 aktivačná činnosť, sčítanie obyvateľov	0	4 402	0	0	0	0	0	0	0
312 001 ÚPSVaR - stravné	0	14 303	19 000	638	19 000	17 800	17 800	17 000	17 000
315 000 Hasiči	0	0	0	3 000	0	0	0	0	0
312 012 na výchovu a vzdelávanie	2 010	2 919	1 900	7 231	1 900	1 900	1 900	2 000	2 000
312 012 Migračná výzva	0	0	0	0	0	65 000	0	0	0
312 012 lesné hospodárstvo	0	0	0	3 066	0	0	0	0	0

Bežné príjmy		2021 rozpočet	2021 skutočnosť	2022 rozpočet	2022 skutočnosť	2023 rozpočet	2023 očkávaná skutočnosť	2024	2025	2026
312 012	Pódium pre všetkých	0	0	0	0	0	1 000	0	0	0
312 001	MF inflácia	0	0	0	0		14 621	0	0	0
312 001	Škola - energie - vratky z minulého roka	0	0	0	475	0	0	0	0	0
312 012	Trnavský samosprávny kraj- atletický klub, beh JP	0	0	0	0	0	0	0	0	0
312 001	špecifiká	66	2 128	66	1 472	66	66	66	66	66
312 012	vzdelávacie poukazy	4 525	4 237	4 525	4 173	4 525	4 525	4 525	4 550	4 550
312 012	výdavky na COVID	0	51 040	0	0	0	0	0	0	0
312 012	Ministerstvo vnútra - požiarna ochrana	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	0	0
312 012	WIFI	0	10 243	0	0	0	0	0	0	0
312 012	Škola - telocvičňa	0	64 000	0	0	0	0	0	0	0
312 012	škola - energie	0	0	0	8 470	0	0	0	0	0
312 001	ZŠ podpora integrácie - Ukrajina	0	0	0	4 924	0	4 000	0	0	0
312 012	škola - odmeny		13 628	0	12 220	0	0	0	0	0
312 001	Ukrajina			0	19 186	0	19 800	0	0	0
312 012	škola - jedáleň		2 000		0	0	0	0	0	0
<b>Bežné príjmy spolu:</b>		<b>1 244 515</b>	<b>1 488 661</b>	<b>1 324 864</b>	<b>1 439 670</b>	<b>1 457 185</b>	<b>1 593 643</b>	<b>1 529 851</b>	<b>1 490 538</b>	<b>1 501 538</b>

	2021 rozpočet	2021 skutočnosť	2022 rozpočet	2022 skutočnosť	2023 rozpočet	2023 očkávaná skutočnosť	2024	2025	2026
<b>Kapitálové príjmy</b>									
<b>Kapitálové príjmy</b>	<b>200 000</b>		<b>200 000</b>	<b>1 864</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
231 Príjem z predaja pozemkov	200 000	0	200 000	1 864	0	0	0	0	0
<b>Tuzemské kapitálové granty a transfery</b>	<b>0</b>	<b>157 530</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
321 000 kapitálový grant nabíjacia stanica		0	0	0	0	0	0	0	0
322 001 KT grant zo ŠR požiarna zbrojnica	0	0	0	0	0	0	0	0	0
322 001 škola Projekt technické zlepšenie učební		154 530	0	0	0	0	0	0	0
321 000 škola grant na konvektomat		3 000	0	0	0	0	0	0	0
<b>Kapitálové príjmy spolu:</b>	<b>200 000</b>	<b>157 530</b>	<b>200 000</b>	<b>1 864</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	2021 rozpočet	2021 skutočnosť	2022 rozpočet	2022 skutočnosť	2023 rozpočet	2023 očkávaná skutočnosť	2024	2025	2026
<b>Príjmové finančné operácie</b>									
<b>Príjmy z ostatných finančných operácií</b>	<b>80 000</b>	<b>54 375</b>	<b>0</b>	<b>120 173</b>	<b>29 817</b>	<b>15 481</b>	<b>31 560</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
453 Zostatok z prostriedkov z predch. rokov - škola nevyčerpané fin. prostr. z r. 2022	0	32 976	0	108 721	12 317	12 317	0	0	0
454 001 Prevod prostriedkov z rezervného fondu obce	80 000	0	0	10 000	17 500	0	31 560	0	0
453 000 nevyčerpané fin. prostriedky na hasičskú zbrojnicu	0	11 121	0	0	0	0	0	0	0
453 000 Prevod prostriedkov z min. roka škola-strava	0	3 303	0	0	0	0	0	0	0
456 002 iné príjmové finančné operácie okrem vkladov - finančné zábezpeky	0	6 975	0	1 452	0	3 164	0	0	0
411 006 od neziskovej právnickej osoby	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Tuzemské úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Príjmové finančné operácie</b>	<b>80 000</b>	<b>54 375</b>	<b>0</b>	<b>120 173</b>	<b>29 817</b>	<b>15 481</b>	<b>31 560</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Bežné príjmy</b>	<b>1 244 515</b>	<b>1 488 661</b>	<b>1 324 864</b>	<b>1 439 670</b>	<b>1 457 185</b>	<b>1 593 643</b>	<b>1 529 851</b>	<b>1 490 538</b>	<b>1 501 538</b>
<b>Kapitálové príjmy</b>	<b>200 000</b>	<b>157 530</b>	<b>200 000</b>	<b>1 864</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Príjmové finančné operácie</b>	<b>80 000</b>	<b>54 375</b>	<b>0</b>	<b>120 173</b>	<b>29 817</b>	<b>15 481</b>	<b>31 560</b>	<b>0</b>	
<b>Vlastné príjmy RO s právnou subjektivitou</b>	<b>35 500</b>	<b>30 499</b>	<b>35 500</b>	<b>50 076</b>	<b>35 500</b>	<b>51 000</b>	<b>65 000</b>	<b>65 000</b>	<b>66 000</b>
<b>Rozpočtové príjmy spolu</b>	<b>1 560 015</b>	<b>1 731 065</b>	<b>1 560 364</b>	<b>1 611 783</b>	<b>1 522 502</b>	<b>1 660 124</b>	<b>1 626 411</b>	<b>1 555 538</b>	<b>1 567 538</b>

Borský Svätý Jur, 10.11.2023

**ROZPOČET NA ROKY 2024 - 2026**

Bežné výdavky	2021	2021	2022	2022	2023	2023	2024	2025	2026
	rozpočet	skutočnosť		rozpočet					
	v €	v €	v €	v €	v €	v €	v €	v €	v €
<b>01.1.1 Výdavky verejnej správy</b>	<b>246 850</b>	<b>243 646</b>	<b>256 400</b>	<b>290 063</b>	<b>229 050</b>	<b>340 200</b>	<b>303 041</b>	<b>299 890</b>	<b>299 890</b>
610 Mzdy, platy, sl.příjmy a ost.osobné vyrovnaní	126 000	110 973	124 000	121 401	124 000	164 900	160 500	160 000	160 000
611 Tarifný plat, osob. plat, základný plat	112 000	93 468	110 000	103 574	110 000	150 000	146 500	146 000	146 000
612 001 Výdavky VS - obce - Príplatky	14 000	17 505	14 000	17 827	14 000	14 900	14 000	14 000	14 000
620 Poistné a príspevok do poisťovní	40 900	40 168	42 700	44 799	42 700	46 800	55 000	53 000	53 000
621 Výdavky VS - obce - ...	10 000	6 880	10 000	7 315	10 000	9 000	55 000	53 000	53 000
623 Výdavky VS - obce - Poistné do ostatných ZP	2 500	2 513	2 400	4 231	2 400	5 200	0	0	0
625 001 Výdavky VS - obce-SP - nemocenské poistenie	1 900	3 759	2 600	2 223	2 600	5 000	0	0	0
625 002 Výdavky VS - obce-SP - starobné poistenie	15 000	16 199	17 000	18 503	17 000	13 000	0	0	0
625 003 Výdavky VS - obce - Na úrazové poistenie	1 600	1 032	1 100	1 949	1 100	1 200	0	0	0
625 004 Výdavky VS - obce - Na invalidné poistenie	2 700	3 332	2 700	4 107	2 700	6 500	0	0	0
625 005 Výdavky VS - obce - Na poistenie v nezamestnanosti	1 200	813	1 100	1 231	1 100	1 100	0	0	0
625 007 Výdavky VS - obce -Na poistenie do rezervného fondu	6 000	5 640	5 800	5 240	5 800	5 800	0	0	0
63 Tovary a služby (631,632,633,634,635,637)	74 900	77 978	71 300	91 528	51 000	93 040	74 010	74 840	74 840
631 cestovné	800	21	500	61	500	400	500	1 150	1 150
631 001 Výdavky VS - obce - Cestovné náhrady - tuzemské	800	21	500	61	500	400	500	1 150	1 150
632 Energie, voda a komunikácie	6 600	4 068	6 700	6 440	7 900	11 300	11 300	7 900	7 900
632 001 Výdavky VS - obce - Energie	3 600	758	3 600	3 560	4 500	8 300	8 300	4 700	4 700
632 003 Výdavky VS - obce - Poštovné a telek. služby	3 000	3 310	3 100	2 880	3 400	3 000	3 000	3 200	3 200
633 Materiál	13 500	6 996	13 500	17 131	6 000	6 855	7 850	9 300	9 300
633 001 Interiér. vybavenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0
633 002 Výpočtová technika	3 600	0	3 600	6 164	0	1 405	3 250	1 000	1 000
633 004 prevádzkové stroje	500	439	500	0	0	0	0	500	500
633 005 špeciálne stroje, prístroje, zariadenia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
633 006 Všeobecný materiál	3 500	4 122	3 500	4 825	4 000	3 400	0	3 400	3 400
633 009 Knihy, časopisy, noviny, učebnice, uč. pomôcky.....	900	990	900	1 529	1 000	400	600	900	900
633 010 pracovné odev,obuv	2 000	21	2 000	1 272	500	50	2 000	1 500	1 500
633 013 Softvér	0	0	0	0	0	0	0	0	0
633 016 Reprezentačné	3 000	1 424	3 000	3 341	500	1 600	2 000	2 000	2 000
634 Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené	4 000	1 266	4 000	1 434	3 000	1 800	2 500	3 090	3 090
634 001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	1 000	261	1 000	431	1 000	400	1 000	1 700	1 700
634 002 Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené	500	185	500	313	500	400	500	700	700
634 003 Poistné a príspevok do poisťovní	2 500	820	2 500	690	1 500	1 000	1 000	690	690
634 005 Karty, známky, poplatky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
635 Rutinná a štandardná údržba	1 300	1 694	1 300	7 795	4 800	4 300	1 000	5 000	5 000
635 002 Výpočtovej techniky	500	487	500	60	500	500	500	500	500
635 004 Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky	800	1 207	800	1 824	1 300	1 800	500	500	500
635 006 Údržba budov, objektov	0	0	0	5 911	3 000	2 000	0	4 000	4 000
637 Služby	48 700	63 933	45 300	58 667	28 800	68 385	50 860	48 400	48 400
637 001 školenie	1 200	996	1 200	1 766	1 200	1 200	1 200	1 100	1 100
637002 konkurzy a súťaže	0	0	0	0	0	0	0	0	0
637 003 Propagácia, reklama a inzercia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
637 004 Všeobecné služby	10 000	16 449	10 000	15 336	10 000	20 000	13 000	10 000	10 000
637 005 Špeciálne služby	9 400	4 707	5 000	8 415	2 500	13 000	12 080	8 000	8 000
637 006 náhrady	0	0	0	0	0	0	0	0	0
637 014 Stravovanie	10 000	7 380	11 000	0	0	0	0	10 000	10 000
637 015 Poistné	3 000	5 006	3 900	5 048	3 900	3 900	4 000	3 000	3 000
637 016 Prídela do soc.fondu	1 400	1 704	1 600	1 955	1 600	1 600	4 080	1 300	1 300
637 017 Provízia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
637 018 vrátenie príjmov z min. rokov	0	7 400	0	11 267	0	835	0	0	0
637 026 Odmeny a príspevky -poslanci,komisie	3 700	3 212	2 600	1 607	3 600	1 100	3 500	5 000	5 000

Bežné výdavky	2021 rozpočet	2021 skutočnosť	2022 rozpočet	2022 skutočnosť	2023 rozpočet	2023 očakávaná skutočnosť	2024	2025	2026
637 004 služby, och. pomôcky COVID	0	0	0	0	0	0	0	0	0
637 027 odmeny volby	0	0	0	0	0	0	0	0	0
637 027 Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	10 000	16 476	10 000	12 499	6 000	13 500	13 000	10 000	10 000
637 031 pokuty	0	603	0	774	0	13 250	0	0	0
<b>640 Transféry</b>	<b>5 050</b>	<b>14 527</b>	<b>18 400</b>	<b>32 335</b>	<b>11 350</b>	<b>35 460</b>	<b>13 531</b>	<b>12 050</b>	<b>12 050</b>
641 006 BT rozpoč. org. - spoločný stavebný úrad, CVČ	1 400	331	1 400	1 069	1 200	1 000	1 000	1 600	1 600
642 002 BT neziskovým. org. - Červený kríž-miestny spolok	650	1 300	0	0	650	650	0	650	650
642 006 BT na členské príspevky	3 000	2 227	3 000	3 798	2 000	3 310	2 000	3 000	3 000
642 012 odchodné	0	10 154	14 000	0	0	0	0	0	0
642 014 BT jednotlivcom - stravné	0	515	0	5 444	4 000	8 000	7 031	6 800	6 800
642 014 Ukrajina	0	0	0	19 186	0	19 000	0	0	0
642 014 BT jednotlivcom - dopravné	0	0	0	2 838	3 500	3 500	3 500	0	0
<b>01.1.2 Finančná a rozpočtová oblasť</b>	<b>3 700</b>	<b>2 908</b>	<b>3 700</b>	<b>2 604</b>	<b>3 000</b>	<b>3 265</b>	<b>3 300</b>	<b>3 700</b>	<b>3 700</b>
637 005 Špeciálne služby	2 500	2 001	2 500	2 124	2 500	2 965	3 000	2 500	2 500
637 012 Poplatky a odvody	1 200	907	1 200	480	500	300	300	1 200	1 200
<b>01.7.0 Transakcie verejného dlhu</b>	<b>9 000</b>	<b>8 359</b>	<b>9 000</b>	<b>6 756</b>	<b>9 000</b>	<b>8 500</b>	<b>0</b>	<b>9 000</b>	<b>9 000</b>
651002 Splácanie úrokov bankám	9 000	8 359	9 000	6 756	9 000	8 500	0	9 000	9 000
651003 Splácanie úrokov organizáciám verejnej správy	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>03.2 Ochrana pred požiarimi</b>	<b>8 220</b>	<b>9 460</b>	<b>5 450</b>	<b>8 499</b>	<b>10 380</b>	<b>15 250</b>	<b>8 050</b>	<b>6 670</b>	<b>6 670</b>
632 001 Energie	2 500	1 484	2 100	1 885	3 000	5 500	5 500	2 600	2 600
633 002 vodné, stočné	20	61	50	59	80	50	50	30	30
633 006 Všeobecný materiál	2 000	3 404	1 000	3 120	1 000	4 000	500	440	440
634 001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	800	180	800	355	800	500	500	700	700
635 006 Údržba budov, priestorov a objektov	0	1 961	0	2 246	4 000	3 500	500	0	0
637 001 Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie	0	0	0	0	0	0	0	0	0
637 005 Špeciálne služby	1 500	1 528	1 500	834	1 500	1 700	1 000	1 900	1 900
642 002 BT organizáciám	1 400	842	0	0	0	0	0	1 000	1 000
<b>04.2.30 Poľovníctvo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
642 014 BT jednotlivcom	0	0	0	0	2 000	0	0	0	0
<b>04.5.1 stavebný poriadok</b>	<b>10 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
637 004 všeobecné služby - stavebný úrad	10 000	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>04.5.1 Cestná doprava</b>	<b>12 500</b>	<b>2 399</b>	<b>3 000</b>	<b>19 496</b>	<b>12 500</b>	<b>12 300</b>	<b>2 300</b>	<b>7 000</b>	<b>7 000</b>
634 004 Prepravné	2 500	2 399	3 000	2 523	2 500	2 300	2 300	3 000	3 000
633 006 materiál	0	0	0	0	0	0	0	0	0
635 006 Údržba budov, objektov alebo ich častí	10 000	0	0	16 973	10 000	10 000	0	4 000	4 000
637 004 všeobecné služby	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>04.7.3 Cestovný ruch</b>	<b>3 000</b>	<b>1 755</b>	<b>1 500</b>	<b>957</b>	<b>2 000</b>	<b>1 500</b>	<b>1 500</b>	<b>2 950</b>	<b>2 950</b>
632 001 Energie	1 500	1 755	1 500	957	2 000	1 500	1 500	1 500	1 500
635 006 Údržba budov, priestorov a objektov	1 500	0	0	0	0	0	0	800	800
637 004 Všeobecné služby	0	0	0	0	0	0	0	650	650
<b>05.1.0 Nakladanie s odpadmi</b>	<b>59 000</b>	<b>68 631</b>	<b>70 000</b>	<b>57 384</b>	<b>88 000</b>	<b>88 000</b>	<b>88 000</b>	<b>70 000</b>	<b>70 000</b>
633 006 Materiál - smerné nádoby	0	1 100	0	0	0	0	0	0	0
637 004 Všeobecné služby	59 000	67 531	70 000	57 384	88 000	88 000	88 000	70 000	70 000
<b>06.2.0 Rozvoj obcí</b>	<b>127 630</b>	<b>132 963</b>	<b>142 700</b>	<b>144 203</b>	<b>142 700</b>	<b>143 500</b>	<b>158 500</b>	<b>151 350</b>	<b>151 350</b>
611 Tarifný plat	77 000	68 120	88 000	70 222	88 000	88 000	88 000	88 000	88 000
612 001 Výdavky VS - obce - Príplatky	8 000	8 928	9 500	14 585	9 500	9 500	12 000	12 000	12 000
621 Výdavky VS - obce - Poistné ....	5 100	5 558	7 500	7 279	7 500	6 800	37 000	37 000	37 000
623 Výdavky VS - obce - Poistné do ostatných ZP	1 300	2 012	1 700	1 277	1 700	800	0	0	0
625 001 Výdavky VS - obce-SP - nemocenské poistenie	800	989	1 000	1 117	1 000	4 300	0	0	0
625 002 Výdavky VS - obce-SP - starobné poistenie	8 000	10 899	11 000	11 174	11 000	7 500	0	0	0
625 003 Výdavky VS - obce - Na úrazové poistenie	730	571	900	548	900	800	0	0	0
625 004 Výdavky VS - obce - Na invalidné poistenie	1 700	2 032	2 000	2 697	2 000	1 600	0	0	0
625 005 Výdavky VS - obce - Na poistenie v nezamestnanosti	1 000	678	1 800	874	1 800	1 000	0	0	0
625 007 Výdavky VS - obce - Na poistenie do rezervného fondu	3 000	3 679	3 500	3 508	3 500	3 200	0	0	0
633 006 Všeobecný materiál	1 000	6	1 000	698	1 000	1 500	1 500	1 150	1 150
634 001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	2 500	2 736	3 300	4 027	3 300	4 700	4 700	2 500	2 500
634 002 Servis,údržba, opravy a výdavky s tým spojené	3 500	2 534	3 500	1 177	3 500	3 000	3 000	3 500	3 500
635 006 Údržba budov, priestorov	14 000	24 221	8 000	19 930	3 000	4 500	4 500	2 000	2 000

Bežné výdavky	2021 rozpočet	2021 skutočnosť	2022 rozpočet	2022 skutočnosť	2023 rozpočet	2023 očakávaná skutočnosť	2024	2025	2026
642 014 Stravovanie	0		0	5 090	5 000	6 300	7 800	5 200	5 200
<b>06.4.0 Verejné osvetlenie</b>	<b>18 800</b>	<b>19 545</b>	<b>19 000</b>	<b>21 731</b>	<b>37 000</b>	<b>33 700</b>	<b>33 500</b>	<b>26 600</b>	<b>26 650</b>
632 001 Energie	17 000	17 772	18 000	19 806	35 000	32 000	32 000	25 000	25 000
637005 Špeciálne služby	0	0	0	0	0	0	0	0	0
633 006 Materiál	0	0	0	0	500	300	0	0	0
635 004 Údržba prev. strojov	1 800	1 773	1 000	1 925	1 500	1 400	1 500	1 600	1 650
<b>06.6.0 Byvanie a občianska vybavenosť inde neklasifikované</b>	<b>18 000</b>	<b>32 870</b>	<b>23 200</b>	<b>32 511</b>	<b>35 500</b>	<b>40 500</b>	<b>32 500</b>	<b>22 700</b>	<b>23 200</b>
632 001 Energie	3 000	1 897	3 200	3 561	4 500	7 500	7 500	4 700	4 700
632 002 Vodné, stočné	3 000	3 413	3 000	3 156	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
635 006 Údržba budov, priestorov a objektov	3 000	12 337	3 000	8 048	10 000	18 000	10 000	2 000	2 000
637 004 Všeobecné služby	9 000	15 223	14 000	17 746	18 000	12 000	12 000	13 000	13 500
<b>07.4.0 Rozvoj verejného zdravia</b>		<b>44 436</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
630 ... Výdavky na COVID		44 436	0	0	0	0	0	0	0
<b>07.6.0 Zdravotníctvo inde neklasifikované</b>	<b>7 200</b>	<b>6 364</b>	<b>8 200</b>	<b>8 082</b>	<b>20 350</b>	<b>25 200</b>	<b>25 400</b>	<b>18 340</b>	<b>18 340</b>
632 001 Energie	5 000	4 791	5 500	7 332	9 000	16 000	16 200	16 300	16 300
632 002 Vodné, stočné	300	30	300	71	250	200	200	320	320
635 006 Údržba budov	1 200	217	1 000	26	10 000	8 000	8 000	1 000	1 000
637004 Všeobecné služby	700	1 326	1 400	653	1 100	1 000	1 000	720	720
<b>08.1.0 Športové služby</b>	<b>14 050</b>	<b>8 585</b>	<b>1 650</b>	<b>8 939</b>	<b>10 250</b>	<b>11 480</b>	<b>4 180</b>	<b>4 100</b>	<b>4 150</b>
632 001 Energie	1 500	946	1 200	2 836	3 500	3 500	3 200	3 600	3 650
632 002 Vodné, stočné	200	18	200	55	200	130	180	200	200
635 006 údržba	0	0	0	638	0	0	0	0	0
633 006 Všeobecný materiál	0	0	0	0	0	0	0	0	0
635 006 údržba budov	0	578	0	0	0	1 300	500	0	0
634 001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	150	0	150	240	150	150	200	150	150
637 004 Všeobecné služby	100	0	100	0	100	100	100	150	150
637 007 Cestovné náhrady, stolný tenis	300	302	0	300	300	300	0	0	0
642 002 BT futbal. klubu	11 800	6 741	0	4 870	6 000	6 000	0	0	0
<b>08.2.0 Kultúra</b>	<b>24 700</b>	<b>1 692</b>	<b>18 800</b>	<b>17 764</b>	<b>22 800</b>	<b>35 418</b>	<b>39 800</b>	<b>36 100</b>	<b>36 410</b>
632 001 Energie	12 000	0	11 000	15 550	19 000	29 500	27 200	29 500	29 800
632 002 Vodné, stočné	700	857	800	1 078	800	810	800	800	810
633 001 Interiérové vybavenie, stoličky	4 000	0	0	0	0	0	0	0	0
633 004 prevádzkové prístroje	0	0	0	0	0	0	0	0	0
633 006 Všeobecný materiál	3 000	471	3 000	795	2 000	1 500	1 800	1 800	1 800
635 006 Dobudovanie pódia pri OÚ							7 000		
635 006 Údržba budov	3 000	364	3 000	241	0	2 500	2 000	3 000	3 000
637 004 Všeobecné služby	2 000	0	1 000	100	1 000	1 108	1 000	1 000	1 000
<b>08.2.0.5 knižnica</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
633 009 Knihy	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>08.3.0 Vysielacie a vydavateľské služby</b>	<b>1 800</b>	<b>875</b>	<b>1 500</b>	<b>929</b>	<b>1 500</b>	<b>1 400</b>	<b>1 000</b>	<b>1 350</b>	<b>1 350</b>
635 006 Údržba miestneho rozhlasu	1 800	875	1 500	929	1 500	1 400	1 000	1 350	1 350
<b>08.4.0 Náboženské a iné spoločenské služby</b>	<b>3 130</b>	<b>1 582</b>	<b>2 000</b>	<b>1 260</b>	<b>2 800</b>	<b>2 020</b>	<b>1 800</b>	<b>2 510</b>	<b>2 110</b>
632 001 Energie	800	537	800	865	1 600	1 000	1 000	1 600	1 200
632 002 Vodné, stočné	50	45	100	19	100	80	100	60	60
633 006 Všeobecný materiál	400	0	400	48	400	350	300	450	450
634 001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	320	0	300	347	300	190	300	340	340
635 006 Údržba budov, priestorov	500	0	300	0	300	300	0	0	0
637 004 Všeobecné služby	60	0	100	0	100	100	100	60	60
642 002 BT rímsk. Kat.cirkev	1 000	1 000	0	0	0	0	0	0	0
<b>09.1.1.1 Predškolská výchova s bežnou starostlivosťou</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
637004 Všeobecné služby	0	0	0	0	0	0	0	0	0
635006 Údržba budov, priestorov, objektov	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>09.1.2.1 Základné vzdelanie s bežnou starostlivosťou</b>	<b>13 800</b>	<b>13 660</b>	<b>0</b>	<b>23 015</b>	<b>7 000</b>	<b>7 000</b>	<b>31 593</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
637 004 Všeobecné služby	0	0	0	15 015	0	0	0	0	0
635 006 Údržba budov	0	0	0	0	0	0	31 593	0	0
635 006 Údržba budov	0	0	0	0	0	0	0	0	0
642 014 BT jednotlivcom Juranek	9 000	8 860	0	5 000	4 000	4 000	0	0	0
642 014 BT jednotlivcom AK	4 800	4 800	0	3 000	3 000	3 000	0	0	0

Bežné výdavky	2021 rozpočet	2021 skutočnosť	2022 rozpočet	2022 skutočnosť	2023 rozpočet	2023 očkávaná skutočnosť	2024	2025	2026
<b>10.2.0 Staroba</b>	<b>4 500</b>	<b>860</b>	<b>4 500</b>	<b>4 000</b>	<b>4 500</b>	<b>4 500</b>	<b>4 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
642 026 BT na dávku v hmotnej núdzi a príspevky k dávkam	4 500	860	4 500	4 000	4 500	4 500	4 500	0	0
<b>10.4.0. Rodina a deti</b>	<b>2 660</b>	<b>1 992</b>	<b>2 660</b>	<b>2 490</b>	<b>1 400</b>	<b>1 400</b>	<b>1 920</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
642 014 BT jednotlivcom	2 660	1 992	2 660	2 490	1 400	1 400	1 920	0	0
<b>10.7.0. Sociálne služby</b>	<b>12 100</b>	<b>10 074</b>	<b>11 500</b>	<b>11 116</b>	<b>10 800</b>	<b>9 800</b>	<b>18 417</b>	<b>18 469</b>	<b>18 569</b>
611 Mzdy, platy, sl.příjmy a ost.osobné vyrovnania	9 000	6 971	8 700	8 124	8 000	7 500	13 648	13 700	13 800
620 Odvody do poisťovní	3 100	3 103	2 800	2 992	2 800	2 300	4 769	4 769	4 769
642 014 stravné	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Bežné výdavky spolu:</b>	<b>600 640</b>	<b>612 656</b>	<b>584 760</b>	<b>661 799</b>	<b>652 530</b>	<b>784 933</b>	<b>759 301</b>	<b>680 729</b>	<b>681 339</b>



Kapitálové výdavky	2021 rozpočet	2021 skutočnosť	2022 rozpočet	2022 skutočnosť	2023 rozpočet	2023 očkávaná skutočnosť	2024	2025	2026
<b>01.1.1 Výdavky verejnej správy</b>	<b>86 500</b>	<b>5 209</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 120</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
711 001 Nákup pozemkov	4 500	0	0	0	0	0	0	0	0
711 005 Nehmotné aktíva	11 500	0	0	0	0	0	0	0	0
712 001 nákup budov	0	0	0	0	0	0	0	0	0
714 004 nákup pracovných strojov	5 500	4 319	0	0	0	0	0	0	0
713 004 nákup prev.strojov	0	0	0	0	0	0	0	0	0
716 000 Projektová dokumentácia	65 000	890	0	0	0	3 120	0	0	0
717 001 WIFI, nabíjacia stanica, parkovisko	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>03.2. Ochrana pred požiarmi</b>	<b>50 000</b>	<b>50 188</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
716 Projektová dokumentácia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
717 002 rekonštrukcia	50 000	50 188	0	0	0	0	0	0	0
<b>04.5.1.3 Správa a údržba ciest</b>	<b>100 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
717 001 realizácia nových stavieb	100 000	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>05.1.0 Odpadové hospodárstvo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
713 004 nákup prevádzkového zariadenia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
716 Projektová dokumentácia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>06.1.0 Rozvoj bývania</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
52 717 001 Realizácia nových stavieb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43 717 001 Realizácia nových stavieb - byt. dom 216 VZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
46 717 001 Realizácia nových stavieb - IBV pri ihrisku	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41 717 002 Rekonštrukcia stavieb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>06.4.0 Verejné osvetlenie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10 520</b>	<b>31 560</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
717 002 rekonštrukcia verejného osvetlenia	0	0	0	0	0	10 520	31 560	0	0
716 projektová dokumentácia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>07.6.0 Zdravotníctvo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
717 002 rekonštrukcia strechy - zdravotné stredisko	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>08.1.0 Rekreačné a športové služby</b>	<b>5 500</b>	<b>4 692</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
635 006 Rekonštrukcia Artézskeho prameňa na Hlinku	0	0	0	0	1 000	0	0	0	0
717 001 Realizácia nových stavieb	5 500	4 692	0	0	0	0	0	0	0
<b>08.2.0 Kultúrne služby</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
717 002 rekonštrukcia stavieb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
635 006 Vybudovanie pódia pri OU + elektrosúčasť a osvetlenie	0	0	0	0	3 000	0	0	0	0
713 004 Nákup prevádzkových strojov	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>08.4.0 Náboženské služby</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
716 Projektová dokumentácia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>09.1.2.1 Základné vzdelanie s bežnou starostlivosťou</b>	<b>0</b>	<b>153 870</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
717 001 realizácie nových stavieb	0	153 870	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Kapitálové výdavky spolu:</b>	<b>242 000</b>	<b>213 959</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4 000</b>	<b>13 640</b>	<b>31 560</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Finančné operácie	2021 rozpočet	2021 skutočnosť	2022 rozpočet	2022 skutočnosť	2023 rozpočet	2023 očakávaná skutočnosť	2024	2025	2026
812 002 úvery a pôžičky neziskovým PO	0		0	0	0	0			
819 002 ostatné výdavkové finančné operácie	0	6975	0	4472	0	1700			
821 007 splácanie domácej istiny z ostatných úverov	34 000	32 975	34 000	34 578	34 000	36 000	34 000	34 000	34 000
<b>Finančné operácie spolu:</b>	<b>34 000</b>	<b>39 950</b>	<b>34 000</b>	<b>39 050</b>	<b>34 000</b>	<b>37 700</b>	<b>34 000</b>	<b>34 000</b>	<b>34 000</b>

<b>Sumarizácia</b>	2021 rozpočet	2021 skutočnosť	2022 rozpočet	2022 skutočnosť	2023 rozpočet	2023 očakávaná skutočnosť	2024	2025	2026
Bežné výdavky	600 640	612 656	584 760	661 799	652 530	784 933	759 301	680 729	681 339
Kapitálové výdavky	242 000	213 959	0	0	4 000	13 640	31 560	0	0
výdavkové finančné operácie	34 000	39 950	34 000	39 050	34 000	37 700	34 000	34 000	34 000
výdavky RO	678 350	702 210	683 500	840 021	760 433	800 000	794 711	771 093	734 243
<b>Rozpočtové výdavky spolu</b>	<b>1 554 990</b>	<b>1 568 775</b>	<b>1 302 260</b>	<b>1 540 870</b>	<b>1 450 963</b>	<b>1 636 273</b>	<b>1 619 572</b>	<b>1 485 822</b>	<b>1 449 582</b>
Bežné príjmy	1 244 515	1 488 661	1 324 864	1 439 670	1 457 185	1 593 643	1 529 851	1 490 538	1 501 538
Kapitálové príjmy	200 000	157 530	200 000	1 864	0	0	0	0	0
príjmové finančné operácie	80 000	54 375	0	120 173	29 817	15 481	31 560	0	0
príjmy RO	7 500	30 499	35 500	50 076	24 000	60 000	65 000	35 500	0
<b>Rozpočtové príjmy spolu</b>	<b>1 532 015</b>	<b>1 731 065</b>	<b>1 560 364</b>	<b>1 611 783</b>	<b>1 511 002</b>	<b>1 669 124</b>	<b>1 626 411</b>	<b>1 526 038</b>	<b>1 501 538</b>
<b>Hospodárenie celkom</b>	<b>-22 975</b>	<b>162 290</b>	<b>258 104</b>	<b>70 913</b>	<b>60 039</b>	<b>32 851</b>	<b>6 839</b>	<b>40 216</b>	<b>51 956</b>

	2021 rozpočet	2021 skutočnosť	2022 rozpočet	2022 skutočnosť	2023 rozpočet	2023 očakávaná skutočnosť	2024	2025	2026
<b>09.1. Školstvo</b>	<b>678 350</b>	<b>702 210</b>	<b>683 500</b>	<b>840 021</b>	<b>760 433</b>	<b>830 333</b>	<b>794 711</b>	<b>771 093</b>	<b>734 243</b>
ZŠ BT zo ŠR prenesené kompetencie - normatívne	450 500	475 000	453 000	548 338	490 700	523 000	523 000	493 000	493 000
ZŠ prenesené kompetencie - nenormatívne	8 300	17 711	15 000	28 000	25 000	28 000	28 773	28 000	28 000
<b>Spolu</b>	<b>458 800</b>	<b>492 711</b>	<b>468 000</b>	<b>576 338</b>	<b>515 700</b>	<b>551 000</b>	<b>551 773</b>	<b>521 000</b>	<b>521 000</b>
BT od obce									
MŠ	83 000	78 000	80 000	80 608	135 049	135 049	121 356	131 300	130 000
ŠK	27 000	26 000	26 000	26 000	23 874	23 874	26 672	23 100	23 050
Správa budov				23 000	32 000	32 000	0	31 593	31 593
ŠJ	75 000	75 000	74 000	74 000	29 810	29 810	29 910	28 600	28 600
prevádzka, spoluf. telocvične									
kapitálové výdavky, údržba budov	0		0		0			0	
bežné výdavky z rez.fondu, havária, uznesenie OZ				10 000					
Pokrytie miezd, odmeny						10 600			
<b>Spolu</b>	<b>185 000</b>	<b>179 000</b>	<b>180 000</b>	<b>213 608</b>	<b>220 733</b>	<b>231 333</b>	<b>177 938</b>	<b>214 593</b>	<b>213 243</b>
príspevky od rodičov, dotácia zo ŠR, režia	34 550	30 499	35 500	50 075	24 000	48 000	65 000	35 500	
<b>Spolu</b>	<b>219 550</b>	<b>209 499</b>	<b>215 500</b>	<b>263 683</b>	<b>244 733</b>	<b>279 333</b>	<b>242 938</b>	<b>250 093</b>	<b>213 243</b>

**STANOVISKO**  
**HLAVNÉHO KONTROLÓRA OBCE BORSKÝ SVÄTÝ JUR**  
**K NÁVRHU ROZPOČTU NA ROK 2024 A OBDOBIE ROKOV 2025 – 2026.**

V zmysle §18f ods. 1 písm. c) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladám stanovisko k návrhu rozpočtu na rok 2024 a obdobie rokov 2025-2026.

Rozpočet vyjadruje samostatnosť hospodárenia obce. Obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené, finančné vzťahy k právnickým a fyzickým osobám pôsobiacim na území obce, k obyvateľom žijúcim na jej území, ako aj vzťahy vyplývajúce zo zákonov, všeobecne záväzných právnych predpisov, všeobecne záväzných nariadení, ako aj zo zmlúv. Rozpočet zahŕňa aj finančné vzťahy štátu k rozpočtu obce, ako sú:

- podiely na daniach v správe štátu, - dotácie na úhradu časti nákladov preneseného výkonu štátnej správy,
- ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok. Návrh rozpočtu obsahuje aj výnosy z majetku obce. Súčasťou rozpočtu sú v zmysle ustanovení § 4 ods. 4 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, aj rozpočet príjmov a výdavkov rozpočtovej organizácie zriadenej obcou.

**VÝCHODISKÁ SPRACOVANIA STANOVISKA**

Pri spracovaní stanoviska hlavný kontrolór vychádzal z posúdenia predloženého návrhu rozpočtu na rok 2024 a obdobie rokov 2025-2026. Posudzoval zákonnosť, hospodárnosť, efektívnosť, ako aj metodickú správnosť jeho zostavenia, a predloženia na schválenie Obecnému zastupiteľstvu Borský Svätý Jur.

Súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi

- zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- Štatút obce Borský Svätý Jur,
- nariadenie vlády č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy,
- zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 357/2015 o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- zákon č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- ústavný zákon č. 493/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti,
- zákon č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov.

Metodická správnosť návrhu rozpočtu na rok 2024 podľa:

- opatrenia MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie
- vyhláška Štatistického úradu č. 257/2014, ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia výdavkov verejnej správy (SK COFOG).

Dodržanie informačnej povinnosti.

Návrh rozpočtu na rok 2024 a roky 2025-2026, bol zverejnený dňa 24.11.2023 na úradnej tabuli obce Borský Svätý Jur, webovej stránke obce, najmenej 15 dní pred jeho schválením, a v zmysle § 34 zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Govermente zverejnený na elektronickej úradnej tabuli <https://cuet.slovensko.sk> dňa 24.11.2023.

Obec na základe uznesenia OZ č.71/2013 nezostavuje programový rozpočet.

Predložený návrh rozpočtu na rok 2024 je po schválení Obecným zastupiteľstvom Borský Svätý Jur záväzný, rozpočty na nasledujúce dva rozpočtové roky 2025 a 2026 sú orientačné.



## VÝCHODISKÁ TVORBY ROZPOČTU

Rozpočet je základným nástrojom finančného hospodárenia obce v príslušnom rozpočtovom roku, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií obce. Rozpočet obce je strednodobý ekonomický nástroj finančnej politiky obce, v ktorom by mali byť vyjadrené zámery rozvoja územia a potrieb obyvateľov, najmenej na tri rozpočtové roky. Pri zostavovaní rozpočtu je nevyhnutné brať do úvahy makroekonomické predpoklady, ktoré majú vplyv predovšetkým na príjmovú časť rozpočtu. Sú to najmä faktory a legislatívne zmeny, ktoré ovplyvňujú predovšetkým daňové príjmy, a najmä daň z príjmov fyzických osôb.

Predložený návrh rozpočtu je spracovaný v súlade s § 10 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z.n.p., a to tým, že sa vnútorne člení na bežný rozpočet, kapitálový rozpočet a finančné operácie. Obsahuje údaje v zmysle § 4 ods. 6 zákona č.523/2004 Z.z., teda údaje o skutočnosti za predchádzajúce roky 2021, 2022 a očakávanú skutočnosť roku 2023. Viacročný rozpočet na roky 2025 - 2026 je zostavený v rovnakom členení, v akom sa zostavuje rozpočet na príslušný rozpočtový rok 2024.

K predloženému rozpočtu chýba dôvodová správa, pri položke 620 Poistné a príspevok do poisťovní chýba rozpis výdavkov na položkách 621, 623, 625 001 až 007, a tie isté údaje chýbajú aj pri výdavkoch pri položke Rozvoj obci na položkách Poistné a príspevok do poisťovní 623, 625 001 až 007.

Chýba aj plán verejného obstarávania na rok 2024, na základe čoho je možné konštatovať, že obec neplánuje v roku 2024 nič obstarávať.

Stanovisko k návrhu rozpočtu je zamerané najmä na posúdenie súladu návrhu rozpočtu so zákonom o rozpočtových pravidlách, zásadami na zostavenie rozpočtu, na identifikáciu rizík a rezerv plnenia rozpočtových príjmov a rozpočtových výdavkov, ako aj hospodárnosť a efektívnosť rozpočtovaných finančných prostriedkov.

Tabuľka prezentuje sumár predloženého návrhu rozpočtu obce na roky 2024 až 2026.

	2024	2025	2026
<b>PRÍJMY:</b>			
Bežné príjmy	1 529 851,-	1 490 538,-	1 501 538,-
Kapitálové príjmy	0	0	0
Príjmové finančné operácie	31 560	0	0
Vlastné príjmy RO s právnou subjektivitou	65 000,-	65 000,-	66 000,-
Rozpočtové príjmy spolu:	1 626 411,-	1 555 538,-	1 551 538,-
<b>VÝDAVKY:</b>			
Bežné výdavky	759 301,-	662 260,-	662 770,-
Kapitálové výdavky	31 560,-	0	0
Výdavkové finančné operácie	34 000,-	34 000,-	34 000,-
Výdavky RO s právnou subjektivitou	794 711,-	790 000,-	800 000,-
Rozpočtové výdavky spolu	1 619 572,-	1 486 260,-	1 496 770,-
Hospodárenie celkom	6 839,-	54 278,-	54 768,-

Na základe predpokladaných zdrojov v príjmovej časti bežného rozpočtu bol zostavený návrh rozpočtu výdavkov. Navrhovaný rozpočet bežných výdavkov je zostavený tak, aby zabezpečil financovanie výkonu samosprávnych pôsobnosti obce, úhradu záväzkov, financovanie nákladov preneseného výkonu štátnej správy, financovanie výdavkov spojených so správou, údržbou majetku, avšak nezohľadňuje žiadne zámery a stratégie rozvoja obce, nakoľko neboli na to naplánované žiadne výdavky.

Bežné príjmy obce tvoria daňové a nedaňové príjmy. Daňové príjmy z hľadiska štruktúry príjmov tvoria najväčšiu a najvýznamnejšiu zložku rozpočtu obce Borský Svätý Jur. Rozhodujúci podiel má pritom výnos dane poukázanej územnej samospráve zo strany štátu - podielová daň z príjmov FO na rok 2024 zo štátneho rozpočtu je predpokladaná v celkovej výške 658 059,-€, čo je oproti roku 2023 viac len o 4 873,-€, teda len o 0,74% viac.

Kapitálový rozpočet je bilanciou príjmov a výdavkov súvisiacich s rozvojovými potrebami obce, ktoré majú investičný charakter. Kapitálový rozpočet je navrhnutý ako schodkový vo výške -31 560,-€.

Finančné operácie sú súčasťou rozpočtu obce, ktorými sa vykonávajú prevody z peňažných fondov obce a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Za finančné operácie sa považujú aj poskytnuté pôžičky a návratné finančné výpomoci z rozpočtu obce a ich splátky, vystavené a prijaté zmenky, predaj a obstaranie majetkových účastí. Finančné operácie nie sú súčasťou príjmov a výdavkov rozpočtu obce. Z údajov uvedených v návrhu rozpočtu sú finančné operácie plánované ako schodkové vo výške -2 440,-€.



Schodok kapitálového rozpočtu a finančných operácií bude vykrytý s prebytkom bežného rozpočtu, a teda celkové hospodárenie obce je plánované s nízkym prebytkom vo výške iba 6 839,-€, ale to len pre prípad, že sa podarí naplniť všetky očakávané príjmy a zabezpečiť racionalitu v čerpaní výdavkov.

### Príjmy

**Bežné príjmy** sú pre rok 2024 rozpočtované vo výške 1 529 851,-€, z toho príjem z výnosu dane z príjmov fyzických osôb poukázaný obci je plánovaný vo výške 658 059,-€, je to len o 4 873,-€ viac, ako očakávaná skutočnosť za rok 2023, teda len o 0,74% viac..

Ďalšiu časť tvoria **daňové príjmi**, pre rok 2024 sú plánované v celkovej výške 194 137,-€. Z toho daňové príjmi z majetku (pozemky, stavby, byty), sú plánované vo výške 124 941,-€, čo je o 35 781,-€ viac ako je očakávaná skutočnosť príjmov za rok 2023. Navýšenie príjmov v tejto časti rozpočtu pre rok 2024 je plánované v dôsledku zvýšenia všetkých daní, ktoré bolo navrhnuté obecným úradom. Zvyšovanie všetkých daní je jednak dôsledkom nižšieho príjmu z podielových daní a druhým a veľmi podstatným faktorom je veľké zvyšovanie nákladov na prevádzku obecného úradu, či už v materiálnej oblasti ale aj personálno - mzdovej oblasti (prezamestnanosť na obecnom úrade). Obce s obdobným počtom obyvateľov majú o polovicu menej zamestnancov v administratíve a trojnásobne menej pracovníkov na údržbe a verejnej zeleni.

Ďalšiu časť príjmov tvoria **nedaňové príjmi**, ktoré sú plánované vo výške 677 655,-€, čo je o 104 810,-€ menej ako v roku 2023. Z celej sumy nedaňových príjmov (677 655,-€) je potrebné odrátať sumu 523 000,-€, ktorá je určená pre školu. Po odrátaní tejto sumy ostáva 154 655,-€, z toho 104 500,-€ je plánovaný príjem z podnikania a z vlastníctva majetku obce. Príjem za administratívne poplatky a iné poplatky a platby je plánovaný vo výške 11 200,-€, a je nižší ako v roku 2023. Zvyšnú časť vo výške 38 955,-€ tvoria iné nedaňové príjmy ako tuzemské bežné granty a transfery, úroky s tuzemských úverov, pôžičiek, vkladov a pod..

**Kapitálové príjmy** pre rok 2024 sú plánované v nulovej hodnote.

**Príjmové finančné operácie** sú plánované vo výške 31 560,-€.

**Vlastné príjmy RO s právnou subjektivitou** sú plánované vo výške 65 000,-€.

**Celkové rozpočtové príjmy** spolu sú plánované vo výške 1 626 411,-€, čo je o 42 713,-€ menej ako v roku 2023.

### Výdavky

**Bežné výdavky** pre rok 2024 sú rozpočtované vo výške **759 301,-€**. Najväčšia časť z bežných výdavkov ide opäť na prevádzku obecného úradu, kde sú zarátané náklady na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania 234 500,-€, príplatky 26 000,-€, poisťné a príspevkov do poisťovní 92 000,-€, stravné 14 831,-€, prídely do sociálneho fondu 4 080,-€, odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru 13 000,-€, mzdy, platy, a ost. osobné vyrovnania sociálne služby 13 648,-€ + odvody do poisťovní 4 769,-€, celkovo to tvorí sumu 402 828,-€, čo je až 61,21% z podielových daní. Potrebné je uviesť, že od roku 2021 sa výdavky na obecný úrad neustále zvyšujú a pre rok 2024 sú vyššie o 119 452,-€ oproti roku 2021. Z toho len na mzdy ide viac o 72 912,-€. S tým úzko súvisia aj odvody a príspevky do poisťovní, ktoré sa od roku 2021 tiež zvýšili až na sumu 92 000,-€, a je to o 25 414,-€ viac ako v roku 2021. Z roka na rok sa zvyšuje aj prídely do sociálneho fondu, ktorého výška v roku 2021 bola 1 704,-€, a v roku 2024 až vo výške 4 080,-€, čo je viac o 2 376,-€ ako v roku 2021, a o 2 480,-€ viac ako v roku 2023. Z roka na rok sa zvyšujú výdavky aj na stravné pre zamestnancov. Všetky tieto náklady sa odvíjajú hlavne od počtu zamestnancov obecného úradu a ich vysokých platov, samozrejme na úkor obyvateľov obce. Z vyššie uvedených údajov je vidno, že zamestnancov na obecnom úrade stále pribúda a s tým samozrejme stúpajú aj náklady, ale obecný úrad pritom vykonáva stále len činnosti v základnom móde. Nerealizujú sa žiadne projekty, nevykonávajú sa žiadne rozvojové aktivity a ani nadštandardné činnosti, navyše sa neodstraňujú ani pochybenia a závady z predchádzajúcich období, čo bolo konštatované v správach z vykonaných kontrol. Vzhľadom na uvedené je možné konštatovať, že finančné prostriedky vynakladané na mzdy a prevádzku obecného úradu sú vynakladané neefektívne a neefektívne, je to doslovne čierna diera rozpočtu. Zarážajúce však je, že ani väčšinu poslancov to netrápi, o čom svedčí aj zmena rozpočtu v mesiaci október tohto roku, kde i napriek porušeniu viacerých zákonov zo strany obecného úradu pri nakladaní s finančnými prostriedkami, odsúhlasili navyšovanie výdavkov na mzdy, kde sa nejednalo len o navyšovanie základných tarifných platov v zmysle zákona. Treba upozorniť, že zvyšujúce sa náklady na množstvo zamestnancov obecného úradu, ktoré sa mýňajú z verejných zdrojov, občanom obce neprinášajú žiaden prospech. Z predloženého návrhu rozpočtu je zreteľne vidno, že obecný úrad vôbec neplánuje šetriť na výdavkoch na obecný úrad, ani na počte zamestnancov a ani na nadštandardných príjmoch zamestnancov úradu. Výdavky na túto oblasť sú totiž naplánované na rovnakej úrovni ak v roku 2023.



Tu upozorňujem, že obecný úrad podľa predloženého návrhu rozpočtu, naplánoval v roku 2024 zvyšovanie všetkých daní skoro o 23% (22,87) a aj tak to nepostačuje, nakoľko prebytok rozpočtu počíta s prebytkom len vo výške 6 839,-€, pričom dotácie organizáciám pôsobiacim v obci na rok 2024 neboli naplánované vôbec, a v minulom roku boli schválené vo výške 15 950,-€. Navyše obecný úrad plánuje kúpiť aj nové pracovné vozidlo. Je teda evidentné, že zo sumy plánovaného prebytku 6 839,-€, čo je veľmi malá rezerva rozpočtu, nebude možné dotácie poskytnúť a ani zabezpečiť kúpu nového vozidla. Bude to možné len na základe čerpania prostriedkov z rezervného fondu alebo úveru, teda zadlžovania obce na ďalšie roky. Čo sa týka čerpania prostriedkov z rezervného fondu, to tiež nie je dobrá možnosť, nakoľko neostanú finančné prostriedky na dôležitejšie projekty ako je čistička odpadových vôd.

Obec v tomto rozpočte môže ušetriť jedine na vlastnej spotrebe, prevádzke. Ale z predloženého rozpočtu je evidentné, že to neplánuje urobiť. A ako je možné vidieť na základe vyhodnotenia rozpočtov obce za roky 2022, 2023 a plánu na rok 2024, obecný úrad myslí iba na seba, úplne stratil zo zreteľa verejný záujem a službu v prospech obyvateľov obce, nakoľko z verejných prostriedkov, ktoré sú nutné na potrebné a podstatnejšie veci, si radšej rekonštruujú priestory úradu a požaduje stále vyššie a vyššie množstvo peňazí na mzdy a prezentujú potrebu navyšovania počtu zamestnancov, samozrejme na úkor obyvateľov obce.

Neviem či to poslancom nevedí, alebo si to neuvedomujú, že oni nesú hlavnú zodpovednosť za nakladanie s majetkom obce, a mali by mať na zreteli najmä verejný záujem. No ich konanie svedčí o tom, čo sa prejavilo aj pri poslednej zmene rozpočtu v októbri tohto roku, kde väčšina poslancov odsúhlasila zvýšenie výdavkov najmä na platy zamestnancov obecného úradu a to bez toho, aby mali prístup k relevantným informáciám, ku ktorým Mgr. Smolár už vyše roka bráni v prístupe, a teda bráni vykonaniu kontroly v oblasti personalistiky a mzdových nákladov. Veľmi by ma zaujímalo, či by takto nezodpovedne väčšina poslancov rozhodovala aj vtedy, keby sa jednalo o ich peniaze, či by poskytli peniaze na niečo, o čom nemajú reálne informácie. Treba im pripomenúť, že obecný rozpočet, jeho tvorba, rozdeľovanie finančných prostriedkov a ich použitie je verejnou vecou. Znamená to, že verejnosť má právo na informácie o finančných zdrojoch rozpočtu a tak isto aj právo vedieť na čo sa získané finančné prostriedky vynaložia a teda má právo kontrolovať rozpočtové hospodárenie obce. Tým, že väčšina poslancov rozhoduje bez toho aby mali relevantné údaje a nezodpovedne odhlasujú všetko, čo obecný úrad predloží, bránia tomu aby verejnosť, teda občania, mohli kontrolovať na čo sa vynakladajú finančné prostriedky určené pre nich za účelom skvalitnenia ich života v obci.

Jedno z riešení je zrušiť osobné ohodnotenia všetkým zamestnancom – vtedy by bolo možné ušetriť približne 50 000,-€, druhé riešenie znížiť počet zamestnancov v administratíve z terajších 6 na 3, a zníženie počtu zamestnancov na údržbe a verejnej zeleni z terajších 7 tiež na 3, vtedy by bolo možné ušetriť viac ako 80 000,-€ ročne. Tretím riešením je zníženie počtu zamestnancov a odobratie alebo zníženie osobných ohodnotení na maximálne 5%, a zrušiť príplatok za riadenie - zamestnancov úradu má riadiť starosta, vtedy by bolo možné ušetriť aj viac ako 100 000,-€, čo by bola najvhodnejšia varianta. Treba mať na zreteli, že znížením počtu zamestnancov, odobratím alebo maximálnym znížením osobných ohodnotení sa znížia náklady na mzdy, a tým aj odvody, poistenie, výdavky na stravné, pracovné oblečenie, prídely do sociálneho fondu a ďalšie náležitosti. Všetky peniaze vynaložené na veľké množstvo zamestnancov a ich vysoké platové ohodnotenie, sú neekonomické a neefektívne vynaložené prostriedky, nakoľko tieto peniaze odchádzajú z rozpočtu obce preč a nemôžu byť využité v prospech obyvateľov obce na skvalitnenie ich života.

#### Prehľad nákladov personálna a mzdová oblasť.

Rok	2021	2022	2023	2024
<b>Výška podielových daní</b>	<b>555 259,-</b>	<b>611 614,-</b>	<b>653 186,-</b>	<b>658 059,-</b>
Mzdy, platy, ostatné osobné vyrovnania	161 588,-	173 796,-	238 000,-	234 500,-
Príplatky	26 433,-	32 412,-	24 400,-	26 000,-
Poistné a príspevok do poisťovní	66 586,-	73 273,-	72 800,-	92 000,-
Stravné	515,-	10 534,-	14 300,-	14 831,-
Prídely do sociálneho	1 704,-	1 955,-	1 600,-	4 080,-
Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	16 476,-	12 499,-	13 500,-	13 000,-
Mzda - sociálne služby	6 971,-	8 124,-	7 500,-	13 648,-
Odvody do poisťovní - sociálne služby	3 103,-	2 992,-	2 300,-	4 769,-
<b>spolu</b>	<b>283 376,-</b>	<b>315 585,-</b>	<b>374 400,-</b>	<b>402 828,-€</b>
% z podielových daní	51%	51,60%	57,32%	61,21%
Nárast výdavkov oproti roku 2021	---	+ 32 209,-	+ 91 024,-	+119 452,-



Z podkladov v návrhu rozpočtu a aj z údajov v tabuľke je vidno, že o takmer 82% narástli aj výdavky na sociálne služby a v súvislosti s tým aj odvody do poisťovní. No zo žiadnych podkladov, teda rozpočtu, dôvodovej správy a ani zápisnice z porád, sa nedozvieme prečo. Občania majú právo na tieto informácie lebo sa nakladá s prostriedkami určenými na ich skvalitnenie života.

Potrebné je prehodnotiť aj výdavky na špeciálne služby - položka 637 005, kde je navrhovaná suma 12 080,-€ a odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru – položka 637 027, kde je navrhovaná suma 13 000,-€, celkove ide o sumu 25 080,-€.

V zápisnici z pracovnej porady poslancov zo dňa 20.11.2023, sa k položke špeciálne služby 637 005 vyjadrila účtovníčka Mgr. Vávrová, že sú tam zahrnuté verejné obstarávania a právne služby na vysporiadanie pozemku pod starou poštou, a mzdová účtovníčka p. Draškovičová uviedla, že na položke 637 027 odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru, sú tiež zahrnutí verejní obstarávatelia.

Na položke 637 005 môžu byť podľa Metodického usmernenie MF SR č. MF/010175/2004-42 a vysvetlivky k ekonomickej klasifikácii rozpočtovej klasifikácie, z pohľadu obce zahrnuté maximálne právne služby. A na položke 637 027 majú byť vedené prostriedky pre externý personál, ktorý pre obec realizuje činnosti na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

No podstatou je tu to, že obec presne nezdôvodnila koľko a v akej výške je plánovaných verejných obstarávaní, a ani to koľko je potrebných zamestnancov na mimopracovný pomer, a ani potrebná suma.

Keď uvádzajú, že na oboch položkách sú výdavky na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, pravdepodobne rozkladajú výdavky na dve položky, aby nebolo možné presne zhodnotiť oprávnenosť výdavkov (zápisnica z pracovnej porady poslancov zo dňa 20.11.2023).

Potrebné je uviesť, že väčšinu z tých 25 080,-€ by obec mohla ušetriť, keby sa obstarávalo formou obchodnej verejnej súťaže, ktorú si vie obec urobiť vo vlastnej réžii a tým ušetriť peniaze. A je tu teda legitímna otázka, za čo dostávajú zamestnanci nadštandardné platové ohodnotenia, keď vykonané kontroly a udelené pokuty obci dokazujú, že obecný úrad – teda zamestnanci obecného úradu, nevykonávajú činnosti v súlade so zákonmi a navyše obecný úrad platí externým dodávateľom aby obstarávali služby pre obec. Formou obchodnej verejnej súťaže obstaráva množstvo obcí rôzne služby ako napríklad:

Mošovce <https://www.mosovce.sk/verejna-obchodna-sutaz.html>,

Dedina Mládeže <https://www.obecdedinamladeze.sk/files/2022-05-26-093245->

[Ozn menie o vyhl sen obchodnej verejnej s a e a podmienky OVS.pdf](#), a množstvo ďalších.

K tomu však je potrebné, aby mal na tom záujem jednak starosta a aj zamestnanci, ale potrebné je aj to, aby bol vytvorený patričný tlak zo strany poslancov, samozrejme ak majú záujem hospodárne nakladať s majetkom obce v prospech občanov. No vzhľadom na to že poslanci patričný tlak nevytvárajú, obecný úrad k tomu nič nenúti. Platy všetkým idú a robotu prenášajú na subjekty mimo úrad a za služby zaplatia s peňazí určených pre obyvateľov obce.

Ušetriť sa dá aj inde napríklad na dohodách pre činnosti ako je zberný dvor a cintorín. Činnosť na zbernom dvore je možné zabezpečiť zamestnancami obecného úradu, napríklad tak, že zamestnanec ktorý by zabezpečoval službu na zbernom dvore v stredu, by nastúpil do práce nie o 06:00 hod. ale napríklad o 09:00 hod. a bol by tam do 17:00 hod., kedy sa zberný dvor uzatvára. A za smenu na zbernom dvore v sobotu by dostal náhradné voľno v týždni, a je aj možnosť, že by sa všetci zamestnanci mohli pri tejto činnosti prestriedať. To isté je možné realizovať aj pri zabezpečení obsluhy cintorína. Poslanci by teda mali mať záujem na tom, aby sa začatá kontrola, vykonaniu ktorej bráni p. Mgr. Smolár, uskutočnila a dostali sa tak k relevantným informáciám, aby sa neuzatvárali nepotrebné dohody, akú mala napríklad aj jedna zamestnankyňa pred nástupom po materskej dovolenke, kde vykonávala činnosti ktoré neboli pre úrad životne dôležité ale vynakladali sa na to verejné prostriedky. Poslanci by si mali teda uvedomiť, že oni nesú zodpovednosť za nakladanie s majetkom obce, ktorý má slúžiť obyvateľom obce.

Ďalšiu podstatnú časť rozpočtu tvoria výdavky na energie. Na rok 2024 je na ich úhradu plánovaná suma vo výške 102 400,-€, ale k tejto sume je potrebné ešte prirátat aj splátku za rekonštrukciu verejného osvetlenia vo výške 31 560,-€. Výdavky na túto oblasť rozpočtu teda výrazne narástli, a nie je to tak, ako to prezentoval p. Mgr. Smolár, že obec ušetrí. Podotýkam, že na zvýšenie nákladov som upozorňoval pri schvaľovaní rekonštrukcie verejného osvetlenia, a navyše výdavky na energie pre rok 2024 ostali na rovnakej úrovni ako v roku 2023, pýtam sa teda, ako sa premietla rekonštrukcia verejného osvetlenia na platbách za energie? Nevieť podľa čoho sa poslanci „zodpovedne“ rozhodujú, keď obecný úrad doposiaľ nepredložil žiadnu analýzu a ani správu k oblasti energií, jednak pred rekonštrukciou verejného osvetlenia, a ani k tomuto návrhu rozpočtu. Poslanci teda nemajú relevantné informácie o tom, kde je aká spotreba, a či sa nedalo ušetriť iným lacnejším spôsobom ako zrovna drahou rekonštrukciou verejného osvetlenia. Úrad ani nepredložil žiadnu správu či podklady o tom, že najvyššia spotreba energií je práve z verejného osvetlenia. Ako sa poslanci môžu „zodpovedne“ rozhodovať bez týchto podkladov? Väčšine poslancov to



zrejme nevádi, nakoľko bez akýchkoľvek podkladov odsúhlasili rekonštrukciu, a zaťažil rozpočet splátkami vo výške 31 560,-€ ročne, po dobu 5 rokov. Som toho názoru, že peniaze bolo potrebné ponechať na dôležitejšie projekty ako je napríklad čistička odpadových vôd.

A keď sme už u tej rekonštrukcii verejného osvetlenia zaujímalo by ma, ako bolo naložené s materiálom ktorý ostal po výmene osvetlenia. Zo žiadnych podkladov som sa nedozvedel ako s ním bolo naložené. Zaujíma to niekoho s kompetentných? Obecný úrad stále len požaduje vyššie a vyššie výdavky na svoju prevádzku, ale aby zhodnotil zostávajúci majetok a zabezpečil tak prostriedky do rozpočtu to nie. A keď sme už pri tých rekonštrukciách ako dopadol majetok občanov po rekonštrukcii obecného úradu, zaujíma sa niekto o to? Z porady poslancov vyplynula aj skutočnosť, že obecný úrad v navrhovanom rozpočte požadoval aj peniaze na kúpu nového pracovného auta. Opäť predložená požiadavka bez patričného vyhodnotenia. Tu je potrebné uviesť, že obec má vozidlo Škoda Octavia v ktorom sa vyvážajú dvaja pracovníci, vo vozidle Piaggio sa vozia tiež dvaja, keď sa kúpi tretie vozidlo v ňom sa budú vozit' ďalší dvaja pracovníci a na robotu ostane už len jeden. Upozorňujem, že obec má ďalšie tri staré vozidlá - vozidlo Piaggio, vozidlo Lada Niva a jedno hasičské vozidlo, pričom bez úžitku chátrajú a každým dňom strácajú na hodnote. Nikto z kompetentných sa vôbec nesnaží o to, aby sa správal hospodárne a efektívne a riešil túto situáciu. Naposledy, kto mal o to reálny záujem bola bývalá poslankyňa p. Hromkovičová. Od tej doby obecný úrad nerobí nič, situáciu nerieši, veď načo platy idú, no zdá sa že ani poslancov to netrápi.

Ďalšou veľkou výdavkovou položkou v rozpočte sú odpady, na rok 2024 sú naplánované výdavky vo výške 88 000,-€. Upozorňujem, že v rovnakej výške 88 000,-€ boli naplánované výdavky aj na rok 2023, ale je tu podstatný rozdiel, že na rok 2024 je naplánované zvýšenie poplatkov za odpad od dodávateľa FCC Slovensko o 10%, a toto zvýšenie je prenesené na občanov a naplánované v predloženej zmene VZN č. 3/2023 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

prehľad nákladov v oblasti odpadov

	2021	2022	2023	2024
odpady	67 531	57 384	88 000	88 000

Je ale evidentné, že obecný úrad sa otázke odpadov vôbec nevenoval a zo záverov porád je evidentné, že poslanci riešeniu tejto otázky neprikladajú veľký význam, hoci obec do dnešného dňa nemá vyriešené ani nakladanie s biologicky rozložiteľným odpadom (BRKO). Vyhodnotením údajov v tejto časti rozpočtu je zistenie, že zvyšovanie poplatkov za odpad sa nepremietlo do príjmovej a ani výdavkovej časti rozpočtu, nakoľko príjem aj výdaj je plánovaný v rovnakej výške ako v roku 2023. Vzhľadom k tomu je možné konštatovať, že predložený návrh rozpočtu je v tejto časti problémový, a neodráža reálne čísla a ani reálne potreby. Všetko je to dôsledok toho, že obecný úrad sa nevenuje tejto otázke, navyše ani nepredložil žiadnu analýzu, správu či iné podklady k nakladaniu s odpadom, a to i napriek tomu, že na smetných nádobách sú už skoro dva roky umiestnené čipy, a to dokonca už druhý typ čipov. To, že takto koná obecný úrad ma neprekvapuje, nakoľko výsledky kontrol, trestných konaní a aj udelených pokút potvrdzuje, že obecný úrad pri svojej činnosti koná protiprávne, nezodpovedne, nehospodárne a neefektívne. Zarážajúce ale je, že väčšina poslancov s tým nič nerobí a pre rok 2024, jednak schvaľujú zvyšovanie poplatkov a na druhej strane udržiavajú stav, ktorý pri nakladaní s odpadom poškodzuje väčšinu domácností v obci, nakoľko ponechali množstvový zber odpadu. Už od ukončenia kontroly - časť odpady v roku 2021, upozorňujem na to, že domácnosti s menšou nádobou na odpad (120 l – 460 domácností) platia o 22,28% za liter odpadu viac ako domácnosti s väčšou nádobou na odpad (240 l – 182), a pri celkovom poplatku za odpad uvedenom v predloženej zmene VZN, domácnosti s menšou nádobou na odpad zaplatia až o 36,47% viac ako domácnosti s väčšou nádobou na odpad. Je to „.....“, neďá sa sem uviesť výraz ktorým by sa to pomenovalo, je to nespravodlivé a demotivujúce. Logicky by malo platiť, že domácnosti s menšou nádobou na odpad produkujú menej odpadu a mali by teda platiť menej. Množstvový zber odpadu je nespravodlivý aj v tom, že domácnosť musí platiť za 26 vývozov, a to aj v tom prípade, ak nerealizuje 26 vývozov do roka. Tým, ktorí takto rozhodujú, treba asi pripomenúť, že kvôli tomu sa zavádzalo čipovanie smetných nádob, aby sa zrovnoprávnili podmienky pre obyvateľov obce, ale aj ostatné subjekty, a aby sa znižovalo množstvo vyprodukovaného odpadu. No po dvoch rokoch od zavedenia čipov a váženia odpadu tu evidentne nie je záujem o zobjektívnenie platieb za odpad a konať v prospech občana. Toto je teda prístup obecného úradu a väčšiny poslancov k obyvateľom obce? Komu to vyhovuje? Poslanci už veľmi rýchle zabudli na tých, čo ich volili a na sľub ktorý zložili:, kde sľubovali: „Sľubujem na svoju česť a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy obce, dodržiavať Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy, a pri výkone svojej funkcie poslanca obecného zastupiteľstva ich budem uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia“, a zabudli hlavne na Čl. 12 ods.(1) Ústavy Slovenskej republiky, Prvý oddiel - VŠEOBECNÉ USTANOVENIA, kde je uvedené, že „Ludia sú



slobodní a rovní v důstojnosti i v právech“. Obecny úrad a aj sami poslanci týmto svojim konaním vytvárajú nerovnoprávny stav u vlastných obyvateľov obce. Ak bol z ich strany schválený množstvový zber odpadu, tak v rámci toho mali aj postupovať a stanoviť podmienky všetkým obyvateľom obce rovnako!!!!!!! A čo sa týka podmienok pre chatárov, človek nenachádza slov, v tej forme ako je to predložené a zverejnené, tak chatári budú platiť za smetnú nádobu o objeme 1100 L a 36 vývozov do roka, iba 48,-€. Tak výhodné podmienky obecny úrad a ani poslanci neponúkajú ani vlastným obyvateľom obce. Ak si chatári ešte uplatnia zníženie poplatku, vrátenie alebo odpustenie poplatku, obec od nich nedostane takmer žiadne peniaze a bude sa to musieť sanovať z obecného rozpočtu na úkor vlastných obyvateľov obce, naozaj super riešenie. A prečo budú chatári platiť iba 48,-€ za smetnú nádobu o objeme 1100 L a 36 vývozov do roka, teda o 10 vývozov do roka viac ako u bežnej domácnosti sa nedozviete nikde. A to dokonca ani v žiadnom ustanovení navrhovaného VZN č. 3/2023 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

Najspravodlivejšie a aj najvýhodnejšie je prejsť na vážny systém, teda platbu za 1 kilogram odpadu. Jednak by to bolo spravodlivé nielen k obyvateľom obce, nakoľko by občania platili len za to, čo vyprodukujú a odpadol by tiež problém s výmenou smetných nádob a aj čipovaním nádob pri prípadnej výmene smetnej nádoby, nakoľko 1 kilogram odpadu je rovnaký v malej či veľkej smetnej nádobe, a tiež by odpadol problém aj s chatármi, nakoľko vyprodukované množstvo odpadu by sa rozrávalo na počet chat. Samozrejme toto je možné realizovať len vtedy, ak si obecny úrad bude plniť svoje zákonné povinnosti, včas vyhotovovať analýzy, predkladať správy, návrhy riešení a poslanci sa budú systematickejšie zaujímať o podstatné veci, ktoré skvalitnia život obyvateľov obce. Nutné je uviesť, že čas a peniaze na rekonštrukciu obecného úradu, pre pohodlie zamestnancov, ako aj ich vysoké platové ohodnotenie sa vždy nájde, hoci je to to posledné čomu by sa mali venovať. Ako je však vidno opak je pravdou a občan je na poslednom mieste.

V rozpočte na položke 07.6.0 Zdravotníctvo inde neklasifikované, 635006 Údržba budov sú naplánované výdavky vo výške 8 000,-€ na rekonštrukciu strechy na zdravotnom stredisku. K predmetnej požiadavke nebola predložená žiadna správa dokumentácia, prípadne správa z poisťovne, že si obec uplatnila škodovú udalosť buď za poškodenie strechy alebo v prípade že cez strechu zateká a vznikajú škody, či si obec uplatnila poisťku. To by bol aj relevantný doklad o tom, že je strecha poškodená a je potrebná oprava. Má sa teda schváliť rekonštrukcia strechy bez akýchkoľvek podkladov a dokladov. Zápisnice z pracovných porád nedokladajú, že by sa táto otázka preberala. Na základe čoho sa budú poslanci kvalifikovane rozhodovať, so zreteľom na hospodárne a efektívne nakladanie s finančnými prostriedkami. Ako je zdokonalované akého rozsahu má byť rekonštrukcia a koľko treba na to prostriedkov? A či pri rekonštrukcii nevznikne situácia, ktorá bude vyžadovať navýšenie finančných prostriedkov. A je to jediné najvhodnejšie riešenie? Bude sa to robiť len preto, lebo to povedal p. Mgr. Smolár? Bohužiaľ nie sú k tejto požiadavke žiadne bližšie informácie, preto nepodporujem schválenie týchto prostriedkov.

Na položke 633 Materiál, 633 002 Výpočtová technika, je požadovaná suma 3 250,-€ na nákup výpočtovej techniky – serverovňa. V tejto oblasti rozpočtu sa javí postup obecného úradu ako postup „salámovou metódou“, a podozrenie na obchádzanie zákona o verejnom obstarávaní. Už v roku 2022 sa veľa investovala do nákupu počítačovej techniky, tento rok tam bola tiež investícia a na budúci rok je plánovaná opäť. Pri návrhu rozpočtu neboli k tomu predložené opäť žiadne podklady. Je evidentné, že na obecnom úrade zlyháva jednak riadenie a tiež plánovanie, keď sa volí tento postup. Opäť chýbajú relevantné informácie, kto o tom rozhodol a v akom rozsahu je to potrebné. Podstatnou otázkou tu je aj cena obstarania v prípade ak by sa to poriadne a včas naplánovalo mohlo sa to obstaráť už v roku 2022 ako jedna objednávka a je predpoklad, že by to bolo lacnejšie. Toto je tiež priami dôkaz zlyhania plánovacej, riadiacej a kontrolnej činnosti na obecnom úrade.

**Kapitálové výdavky** sú plánované vo výške 31 560,-€ na splátku za rekonštrukciu verejného osvetlenia, bližšie už bola situácia vyhodnotená vyššie pri energiách.

**Výdavkové finančné operácie** sú plánované vo výške 34 000,-,-€ na splácanie úverov.

**Výdavky RO s právnou subjektivitou** sú v roku 2024 plánované vo výške 794 711,-€.

**Celkové rozpočtové výdavky** spolu sú plánované vo výške 1 619 572,-€.

Potrebné je sa vyjadriť aj k návrhu rozpočtu na roky 2025 a 2026, hoci tieto údaje sa berú len na vedomie, ale majú prezentovať nejakú koncepciu alebo víziu postupu na ďalšie obdobie. Vyhodnotením týchto údajov zistíte, že sú tam údaje doslova „nabúchané od buka do buka“, a v niektorých položkách nie sú uvedené žiadne. Je z toho zrejme, že obecny úrad nemá žiadnu koncepciu a ani ciele, jednoducho povedané, tak ako funguje teraz zo dňa na deň, plánujú to tak robiť aj v rokoch 2025 a 2026.

#### Záver

Návrh rozpočtu nespĺňa vo všetkých jeho častiach prvky hospodárnosti a efektívnosti pri nakladaní s verejnými prostriedkami. Nereflektuje potreby obce a jej obyvateľov, je postavený výslovne len na spotrebu



a výdavkoch obecného úradu. Následne po úhrade nákladov na energie, odpadové hospodárstvo, nutnú údržbu, úhradu výdavkov v súvislosti s úvermi a ďalšími iba nevyhnutnými potrebami a službami, ktoré je obec povinná zabezpečiť, v predloženom návrhu rozpočtu nezostávajú žiadne prostriedky na rozvojové projekty a zlepšenie života obyvateľov obce.

Stále sa zvyšujúce náklady najmä na množstvo neefektívnych a drahých zamestnancov obecného úradu, obec dusia. Treba si uvedomiť, že ak obec neehospodárne a neefektívne nakladá s majetkom obce, tým menej prostriedkov ostáva na rozvoj obci a hlavne pre potreby jej občanov.

Pripomínam poslancom, že v zmysle ustanovení zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení, v § 11 ods.4, písm. a) a písm. b), sa jednoznačne uvádza, že obecné zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života obce, najmä je mu vyhradené určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a s majetkom štátu, ktorý užíva, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním, ako aj schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet obce. Vzhľadom k uvedenému si musia poslanci uvedomiť, že to či obec prosperuje alebo nie, je výsledkom aj ich rozhodovacej činnosti.

V zmysle ustanovení zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v zmysle § 30 ods.2), za hospodárenie s verejnými prostriedkami zodpovedá štatutárny orgán subjektu verejnej správy, a podľa § 19 ods. 4) zákona, štatutárny orgán subjektu verejnej správy je povinný zabezpečiť, aby sa verejné prostriedky uvoľňovali iba v takej výške, aká zodpovedá rozsahu plnenia úloh zahrnutých v rozpočte subjektu verejnej správy, a poslanci musia zabezpečiť, aby sa to nedialo tak, ako to bolo pri zmene rozpočtu v októbri tohto roku. Za nedodržanie pravidiel rozpočtového hospodárenia, porušenie finančnej disciplíny, neehospodárne a neefektívne nakladanie s majetkom obce hrozia totiž obci aj sankcie, čo v konečnom dôsledku pocítia aj obyvatelia obce.

Kategoricky odmietam postoj niektorých poslancov, aby sa pochybenia a neehospodárne a neefektívne nakladanie s majetkom obce neriešilo, nezverejňovalo a neoznamoval na príslušné inštitúcie.

Pripomínam, že kontrola je totiž neodmysliteľným prvkom rozhodovacieho systému, ktorej úlohou je včas signalizovať odchýlky od noriem, porušenie zákonov, alebo neehospodárneho alebo neefektívneho nakladania s verejným majetkom. Jednoducho povedané bez kontroly niet výkonu.

Tak ako aj v rozpočte na rok 2023, aj v rozpočte na rok 2024 chýbajú hlavné ciele a priority hospodárskeho a sociálneho rozvoja na nadchádzajúce obdobie, ktoré chce obec plniť. Stanovovanie cieľov a merateľných ukazovateľov, by malo byť súčasťou rozpočtového dokumentu, čo umožňuje na jednej strane merať výkonnosť obce, vzhľadom na dosahovanie stanovených cieľov. Na strane druhej umožňuje obci priebežne prijímať nápravné opatrenia, v prípade nepriaznivého vývoja ukazovateľov. Detailné informácie o rozpočte sú teda pre plánovanie a rozhodovanie orgánov obce kľúčovým faktorom, rovnako ako sú tieto informácie dôležité pre občanov, aby mohli aj oni vidieť, čo všetko obec financuje a ako sú využité finančné prostriedky určené na skvalitnenie ich života v obci.

Hlavným rizikom predloženého rozpočtu je jednak nenaplnenie prognózy MF SR v oblasti podielových daní s ekonomickými dopadmi v dôsledku opatrení súvisiacich s viacerými zmenami zákonov, ako aj veľmi nízka rezerva vyplývajúca z prebytku rozpočtu, hoci rozpočet počíta s vyšším príjmami v dôsledku zvýšenia daní a poplatkov. Treba si uvedomiť aj to, že ešte viacero oblastí a činností nebolo do rozpočtu na rok 2024 vôbec zahrnutých a naplánovaných a šetrí sa na občanovi, to by si mal uvedomiť aj obecný úrad a šetriť aj na sebe a svojej spotrebe.

Pozornosť treba venovať aj stavu plnenia pohľadávok s dôrazom na vymáhanie pohľadávok po lehote splatnosti a vyvíjať aktivity k zamedzeniu ďalšieho vzniku pohľadávok po lehote splatnosti, kde sú tiež viazané prostriedky, ktoré by bolo možné použiť na rozvoj obci. Zodpovedne sa treba zamerať na dodržiavanie rozpočtovej rovnováhy, a pri hrozbe neplnenia príjmov v plánovanej výške vykonať konsolidáciu bežných výdavkov.

Na základe všetkých vyššie uvedených skutočností, i s ohľadom na všetky pozitíva a negatíva rozpočtu,

### NEODPORÚČAM

obecnému zastupiteľstvu Borský Svätý Jur, schváliť predložený návrh rozpočtu obce Borský Svätý Jur na rok 2024, a zobrať na vedomie návrh viacročného rozpočtu obce Borský Svätý Jur na roky 2025–2026.

Borský Svätý Jur dňa 9.12.2023

.....  
Mgr. Rastislav Droppa  
hlavný kontrolór obce

**Dôvodová správa k návrhu Všeobecne záväznému nariadeniu  
o nakladaní s komunálnym odpadom  
a drobnými stavebnými odpadmi  
na území obce Borský Svätý Jur**

Návrh nového VZN č. 2/2023 o nakladaní s KO je vypracovaný v zmysle zákona č. 79/2015 o odpadoch. Doteraz platné VZN č. 3/2016 o nakladaní s komunálnym odpadom v znení dodatkov č.1 a č. 2 je neaktuálne, je potrebné ho novelizovať, dať ho do súladu so zákonom a súčasným systémom nakladania s komunálnym odpadom v obci.

V pôvodnom VZN o nakladaní s KO sú v §4 medzi veľkosťami nádob, z ktorých si môže poplatník vybrať uvedené aj plechové nádoby a plastové vrecia s logom zvozovej spoločnosti, tieto sa už nepoužívajú a boli nahradené u všetkých poplatníkov plastovými popolnicami. Z tohto dôvodu je potrebné upraviť túto skutočnosť aj vo VZN o nakladaní s komunálnym odpadom.

Taktiež pôvodná IV. časť odsek 14 Pokuty za priestupky je neprehľadná, treba ju aktualizovať a sprehľadniť.

A keďže doteraz platné VZN č. 3/2016 už bolo 2x upravované dodatkom, navrhujem ho zrušiť a nahradiť úplne novým VZN.

Návrh nového VZN o nakladaní s KO bol vyvesený dňa 24.11.2023 na úradnú tabuľu obce, neboli k nemu doručené žiadne pripomienky.

# Obec Borský Svätý Jur

---

## **Všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2023 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území obce Borský Svätý Jur**

**Návrh VZN:**

- vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 24.11.2023
- zverejnený na webovom sídle obce dňa: 24.11.2023
- zverejnený na centrálnej úradnej elektronickej tabuli dňa: 24.11.2023

**Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN:** do (vrátane) 04.12.2023

**Doručené pripomienky** (počet): 0

**Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené** dňa: -

**Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom** dňa: -

**VZN schválené** Obecným zastupiteľstvom v Borskom Svätom Jure dňa 11.12.2023  
uznesením číslo 155/2023

**VZN vyvesené** na úradnej tabuli obce Borský Svätý Jur dňa: 13.12.2023

**VZN zverejnené** na webovom sídle obce Borský Svätý Jur dňa: 13.12.2023

**VZN zverejnené** na centrálnej úradnej elektronickej tabuli dňa: 13.12.2023

**VZN zvesené** z úradnej tabule obce Borský Svätý Jur dňa: 03.01.2024

**VZN nadobúda účinnosť dňom** 01.01.2024

Obecné zastupiteľstvo obce Borský Svätý Jur na základe ustanovenia § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a ustanovenia § 81 ods. 8 zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení.

## Časť I.

### Úvodné ustanovenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) vymedzuje práva a povinnosti orgánov obce, pôvodcov a držiteľov odpadu v oblasti nakladania s komunálnym odpadom vrátane jeho zberu a prepravy. Podrobnosti o nakladaní sa vzťahujú na zmesový komunálny odpad a drobný stavebný odpad, biologicky rozložiteľný komunálny odpad, biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad od prevádzkovateľa kuchyne, triedené zložky komunálnych odpadov najmä elektroodpad z domácností, odpad z obalov a odpad z neobalových výrobkov, použité prenosné batérie a akumulátory a automobilové batérie a akumulátory, veterinárne lieky a humánne lieky, jedlé oleje a tuky, objemný odpad a odpad z domácnosti s obsahom nebezpečných látok, šatstvo a textil, spätný zber pneumatík. VZN upravuje spôsob nahlasovania nezákonne umiestneného odpadu, podrobnosti prevádzkovania zberného dvora, spôsob zberu drobného stavebného odpadu.
2. VZN sa vydáva s cieľom stanoviť pre obec vhodný systém nakladania s komunálnymi odpadmi, ktoré vznikli na území obce, pričom územím obce sa rozumie jej katastrálne územie.

## Časť II.

### Základné ustanovenia

#### § 1

### Základné pojmy

1. **Odpad** je huteľná vec alebo látka, ktorej sa jej držiteľ zbavuje, chce sa jej zbaviť alebo je v súlade s týmto zákonom alebo osobitnými predpismi povinný sa jej zbaviť.
2. **Prúd odpadu** je skupina druhov odpadov s podobnými vlastnosťami, ktoré umožňujú ich ďalšie spoločné nakladanie.
3. **Biologicky rozložiteľný odpad** je odpad, ktorý je schopný rozložiť sa anaeróbnym spôsobom alebo aeróbnym spôsobom, ako je najmä odpad z potravín, odpad z papiera a lepenky, odpad zo záhrad a parkov.
4. **Biologický odpad** je biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a z parkov, odpad z potravín a kuchynský odpad z domácností, reštaurácií, zo stravovacích a z maloobchodných zariadení a porovnateľný odpad z potravinárskych podnikov.
5. **Biologicky rozložiteľné komunálne odpady** sú všetky druhy biologicky rozložiteľných odpadov, ktoré je možné zaradiť do skupiny 20 Komunálne odpady.
6. **Nebezpečný odpad** je odpad, ktorý má aspoň jednu nebezpečnú vlastnosť (toxicita, infekčnosť, dráždivosť, výbušnosť, horľavosť, rakovinotvornosť, leptavosť, mutagénnosť, ekotoxicita atď.).

7. **Odpadové hospodárstvo** je súbor činností zameraných na predchádzanie a obmedzovanie vzniku odpadov a znižovanie ich nebezpečnosti pre životné prostredie a na nakladanie s odpadmi v súlade s týmto zákonom.
8. **Nakladanie s odpadom** je zber, preprava, zhodnocovanie a zneškodňovanie odpadu vrátane dohľadu nad týmito činnosťami a nasledujúcej starostlivosti o miesta zneškodňovania.
9. **Zhromažďovanie odpadu** je dočasné uloženie odpadu u držiteľa odpadu pred ďalším nakladaním s ním, ktoré nie je skladovaním odpadu.
10. **Zber odpadu** je zhromažďovanie odpadu od inej osoby vrátane jeho predbežného triedenia a dočasného uloženia odpadu na účely prepravy do zariadenia na spracovanie odpadov.
11. **Triedenie odpadov** je delenie odpadov podľa druhov, kategórií alebo iných kritérií alebo oddeľovanie zložiek odpadov, ktoré možno po oddelení zaradiť ako samostatné druhy odpadov.
12. **Triedený zber** je zber vytriedených odpadov.
13. **Zhodnocovanie odpadu** je činnosť, ktorej hlavným výsledkom je prospešné využitie odpadu za účelom nahradiť iné materiály vo výrobnej činnosti alebo v širšom hospodárstve, alebo zabezpečenie pripravenosti odpadu na plnenie tejto funkcie.
14. **Recyklácia** je každá činnosť zhodnocovania odpadu, ktorou sa odpad opätovne spracuje na výrobky, materiály alebo látky určené na pôvodný účel alebo na iné účely; zahŕňa aj opätovné spracovanie organického materiálu.
15. **Zneškodňovanie odpadu** je činnosť, ktorá nie je zhodnocovaním, a to aj vtedy, ak je druhotným výsledkom činnosti spätné získanie látok alebo energie.
16. **Skládkovanie odpadov** je ukladanie odpadov na skládku odpadov.
17. **Pôvodca odpadu** je
- a) každý pôvodný pôvodca, ktorého činnosťou odpad vzniká, alebo
  - b) ten, kto vykonáva úpravu, zmiešavanie alebo iné úkony s odpadmi, ak ich výsledkom je zmena povahy alebo zloženia týchto odpadov.
18. **Držiteľ odpadu** je pôvodca odpadu alebo osoba, ktorá má odpad v držbe.
19. **Zariadenie na zber odpadov** je priestor ohraničený plotom alebo nachádzajúci sa v stavbe, alebo inak primerane zabezpečený pred odcudzením odpadu a vstupom cudzích osôb, v ktorom sa vykonáva zber odpadov.
20. **Komunálne odpady** sú odpady z domácnosti vznikajúce na území obce pri činnosti fyzických osôb a odpady podobných vlastností a zloženia, ktorých pôvodcom je právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ.
21. **Zložka komunálnych odpadov** je ich časť, ktorú možno mechanicky oddeliť a zaradiť ako samostatný druh odpadu.
22. **Triedený zber komunálnych odpadov** je činnosť, pri ktorej sa oddelene zbierajú zložky komunálnych odpadov.
23. **Zmesový komunálny odpad** je nevytriedený komunálny odpad alebo komunálny odpad po vytriedení zložiek komunálneho odpadu.
24. **Drobný stavebný odpad** je odpad z bežných udržiavacích prác vykonávaných fyzickou osobou alebo pre fyzickú osobu, za ktorý sa platí miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
25. **Zberný dvor je zariadenie** na zber oddelene zbieraných zložiek komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov zriadené obcou alebo združením obcí a prevádzkované obcou, združením obcí alebo osobou, ktorá má uzatvorenú zmluvu s obcou alebo združením obcí na túto činnosť.
26. **Kalendárový zber** je zber oddelene zbieranej zložky komunálneho odpadu v určenom čase, ktorú určí obec vo všeobecne záväznom nariadení. Tento zber



spočíva v pristavení vozidla alebo zberných nádob v určitom čase najviac na jeden deň, pričom obec o tomto zbere informuje obyvateľov vopred spôsobom v mieste obvyklým.

27. **Množstvový zber** je zber zmesových komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov, pri ktorom ich pôvodca platí miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady ustanovený podľa osobitného predpisu vo výške, ktorá je priamo úmerná množstvu týchto odpadov vyprodukovaných pôvodcom odpadu za daný čas; tým nie je dotknuté ustanovenie § 81 ods. 12.

28. **Organizácia zodpovednosti výrobcov** je právnická osoba so sídlom v Slovenskej republike založená, vlastnená a prevádzkovaná výlučne výrobcami vyhradených výrobkov so sídlom v niektorom z členských štátoch. Organizácia zodpovednosti výrobcov, v súlade s udelenou autorizáciou, zabezpečuje na základe zmluvy o plnení vyhradených povinností plnenie týchto povinností za zastúpených výrobcov vyhradeného výrobku. Účelom organizácie zodpovednosti výrobcov nie je dosahovanie zisku.

29. **Zberná nádoba** je nádoba (príp. vrece) určená na ukladanie KO a triedených zložiek KO, ktorá je umiestnená na miestach na to určených – t.j. v stojisku zberných nádob alebo na verejnom priestranstve len v prípadoch presne vymedzených týmto nariadením v čase vývozu odpadu.

30. **Stojisko zberných nádob** je spravidla spevnená plocha prístupná vlastníkovi, nájomcovi alebo správcovi nehnuteľnosti a vozidlám zabezpečujúcim zber a prepravu KO, ktorej umiestnenie, veľkosť a vyhotovenie sú stanovené obcou.

31. **Harmonogram odvozu** je harmonogram, v ktorom sú určené intervaly na zber a odvoz odpadu.

## § 2

### Hierarchia odpadového hospodárstva obce

Na území obce je každý pôvodca komunálneho odpadu povinný uplatňovať túto hierarchiu odpadového hospodárstva:

- a) predchádzanie vzniku odpadu,
- b) príprava na opätovné použitie,
- c) recyklácia,
- d) iné zhodnocovanie,
- e) zneškodňovanie.

## § 3

### Spoločné ustanovenia Povinnosti

1. Každý je povinný nakladať s komunálnymi odpadmi alebo inak s nimi zaobchádzať v súlade s týmto všeobecne záväzným nariadením obce a zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov z znení neskorších prepisov (ďalej len „zákon o odpadoch“).
2. Každý je povinný nakladať s komunálnym odpadom alebo inak s ním zaobchádzať takým spôsobom, ktorý neohrozuje zdravie ľudí a nepoškodzuje životné prostredie, a to tak, aby nedochádzalo k:
  - a) riziku znečistenia vody, ovzdušia, pôdy, rastlín a živočíchov,
  - b) obťažovaniu okolia hlukom alebo zápachom
  - c) nepriaznivému vplyvu na krajinu alebo miesta osobitného významu.

3. Pôvodca komunálnych odpadov je povinný:
- a) nakladať alebo inak s nimi zaobchádzať v súlade s VZN obce,
  - b) zapojiť sa do systému zberu komunálnych odpadov v obci,
  - c) užívať zberné nádoby zodpovedajúce systému zberu komunálnych odpadov v obci,
  - d) ukladať zmesový komunálny odpad, oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu a drobné stavebné odpady na účely ich zberu na miesta určené obcou a do zberných nádob zodpovedajúcich systému zberu komunálnych odpadov v obci,
  - e) ak ide o pôvodcu, ktorý nie je zapojený do systému zberu, zapojiť sa do neho a prihlásiť sa na obecnom úrade najneskôr do doby jedného mesiaca od vzniku povinnosti ukladajúcej platiť poplatok za komunálny odpad.
4. Držiteľ komunálnych odpadov je povinný správne zaradiť odpad alebo zabezpečiť správnosť zaradenia odpadu podľa Katalógu odpadov, pričom komunálne odpady je povinný zaraďovať pod katalógovým číslom začínajúcim kódom „20“.
5. Vykonávať na území obce zber, vrátane mobilného zberu a prepravu komunálnych odpadov, s výnimkou biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu od prevádzkovateľa kuchyne, môže ten, kto má s obcou uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti; to sa nevzťahuje na distribútorov vykonávajúcich spätný zber odpadových pneumatík a zber použitých prenosných batérií a akumulátorov prostredníctvom zberného miesta. Ak ide o zber odpadov z obalov a odpadov z neobalových výrobkov, vykonávať ich zber na území obce môže len ten, kto má okrem zmluvy s obcou uzatvorenú aj zmluvu s organizáciou zodpovednosti výrobcov, s ktorou obec uzavrela zmluvu pre prevádzkovanie systému združeného nakladania s odpadmi z obalov a s odpadmi z neobalových výrobkov.

### **Zákazy**

1. Zakazuje sa :
- a) uložiť alebo ponechať komunálny odpad na inom mieste ako na mieste na to určenom v súlade so zákonom a týmto VZN,
  - b) zneškodniť komunálny odpad alebo zhodnotiť odpad inak ako v súlade so zákonom o odpadoch,
  - c) zneškodniť komunálny odpad ukladaním do povrchových nádrží (napr. jám, odkalísk), vypúšťaním a vhadzovaním do vodného recipienta,
  - d) vykonávať bez súhlasu orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva alebo v rozpore s ním činnosť, na ktorú sa súhlas vyžaduje,
  - e) riediť alebo zmiešavať komunálne odpady s cieľom dosiahnuť hraničné hodnoty koncentrácie škodlivých látok,
  - f) zneškodňovať spaľovaním biologicky rozložiteľný odpad s výnimkou prípadu, na ktorý bol vydaný súhlas podľa zákona o odpadoch,
  - g) zneškodňovať skládkovaním vytriedený biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad,
  - h) spaľovať komunálny odpad na voľnom priestranstve a vo vykurovacích zariadeniach v domácnostiach,
  - i) ukladať do zberných nádob určených obcou na zber zmesového komunálneho odpadu iný odpad ako zmesový komunálny odpad a do zberných nádob určených na triedený zber komunálneho odpadu zložku komunálneho odpadu, pre ktorú nie je nádoba určená,
  - j) vykonávať zber oddelene zbieraných zložiek komunálnych odpadov (odpady z obalov a neobalových výrobkov, elektroodpad z domácností, použité batérie a



akumulátory) bez zariadenia na zber odpadov osobou, ktorá nespĺňa požiadavky podľa zákona a nemá na túto činnosť uzavretú zmluvu s obcou.

k) napĺňať zberové nádoby stavebným odpadom, a tým poškodzovať nádobu, resp. znemožniť vývoz zberovým vozidlom,

l) poškodzovať zberné nádoby alebo ich označenie,

m) znečisťovať stanovište a okolie ukladaním odpadov mimo zberných nádob/kontajnerov a odpadkových košov alebo ukladaním odpadov, pre ktoré nie je stanovište určené, napríklad objemný odpad, drobný stavebný odpad,

n) odovzdávať komunálny odpad alebo jeho zložky iným subjektom ako oprávneným osobám a ich zamestnancom, napr. pouličným výkupcom.

### **Časť III.**

#### **Nakladanie so zmesovým komunálnym odpadom, drobnými stavebnými odpadmi, spôsob zberu objemného odpadu a odpadu z domácností s obsahom nebezpečných látok**

1. Obec zodpovedá za nakladanie so:
  - a) zmesovým odpadom a oddelene vyzbieraným odpadom z domácností,
  - b) zmesovým odpadom z iných zdrojov,
  - c) drobným stavebným odpadom.
2. Na území obce sa zavádza zber zmesového komunálneho odpadu pre:
  - a) fyzické osoby – občanov, ktorí majú v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, alebo ktoré sú na území obce oprávnení užívať alebo užívajú nehnuteľnosť,
  - b) fyzické osoby oprávnené na podnikanie a právnické osoby, ktoré majú sídlo alebo prevádzku na území obce.
3. Pôvodca komunálnych odpadov je povinný:
  - a) zapojiť sa do systému zberu komunálnych odpadov v obci,
  - b) užívať zberné nádoby zodpovedajúce systému zberu komunálnych odpadov v obci,
  - c) ukladať komunálne odpady alebo ich triedené zložky a drobné stavebné odpady na účely ich zberu na miesta určené obcou a do zberných nádob zodpovedajúcich systému zberu komunálnych odpadov v obci,

### **§ 4**

#### **Nakladanie so zmesovým komunálnym odpadom, spôsob zberu a prepravy komunálnych odpadov**

1. Na celom území obce sa pre všetkých pôvodcov odpadu zavádza množstvový zber zmesových komunálnych odpadov. Množstvový zber je zber komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov, pri ktorom ich pôvodca platí poplatok ustanovený podľa osobitného zákona vo výške, ktorá je priamo úmerná množstvu týchto odpadov vyprodukovaných pôvodcom za daný čas.

Držitelia komunálnych odpadov sú v rámci množstvého zberu povinní ho zbierať po vytriedení jeho zložiek.

2. Na účely množstvého zberu komunálneho odpadu sa ustanovujú nasledovné veľkosti zberných nádob, z ktorých je pôvodca odpadu oprávnený si vybrať:

- a) 120 l nádoby

- b) 240 l nádoby
  - c) 1100 l nádoby
3. Ak je nehnuteľnosť v spoluvlastníctve viacerých pôvodcov odpadov, výber veľkosti zbernej nádoby sa uskutoční na základe dohody všetkých pôvodcov odpadu. Ak sa pôvodcovia odpadu nedohodnú, rozhodne obec.
  4. Zberné nádoby na zmesový komunálny odpad zabezpečuje obec, pri znehodnotení nádoby alebo strate je jej užívateľ povinný zakúpiť si novú nádobu na vlastné náklady. Takto zakúpená nádoba musí byť v súlade s týmto VZN ako aj požiadavkami zberovej spoločnosti.
  5. Zberné nádoby sú poplatníci povinní mať označené elektronickým RFID čipom. Montáž čipu zabezpečí obecný úrad. V prípade, že zberná nádoba nebude označená elektronickým RFID čipom, nebude poplatníkovi zberná nádoba vyvezená.
  6. Poplatník si môže v odôvodnených prípadoch zbernú nádobu vymeniť maximálne 1 x za rok, o výmenu zbernej nádoby je treba požiadať na obecnom úrade do 30.11. daného roku. Výmena sa uskutoční k 31.12. daného roka.
  7. Zberné nádoby sa nesmú prepĺňovať ani preťažovať odpadom. Nádoby, ktoré sú opatrené krytom, sa musia po vložení odpadu uzavrieť.
  8. Zberné nádoby musí užívateľ zabezpečiť proti odcudzeniu, starať sa o ne, udržiavať ich v dobrom stave.
  9. Zber zmesového komunálneho odpadu uskutočňuje podľa harmonogramu zvozu zberová spoločnosť, ktorá má uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s obcou.
  10. Harmonogram zvozu je zverejnený na webovom sídle obce [www.borskysvatyjur.sk](http://www.borskysvatyjur.sk), v miestnych novinách, na verejných tabuliach.
  11. Ak obec kontrolou u pôvodcu alebo držiteľa komunálneho odpadu zistí, že vzhľadom na množstvo ním vyprodukovaného odpadu počet zberných nádob nestačí, môže mu nariadiť umiestnenie ďalšej zbernej nádoby.

## **§ 5**

### **Nakladanie s drobným stavebným odpadom**

1. Zber drobného stavebného odpadu sa uskutočňuje formou množstvomého zberu. Pôvodca drobného stavebného odpadu platí miestny poplatok vo výške, ktorá je priamo úmerná množstvu týchto odpadov vyprodukovaných pôvodcom odpadu za daný čas.  
Výšku poplatku za množstvomý zber drobných stavebných odpadov určí obec vo všeobecne záväznom nariadení o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
2. Drobný stavebný odpad sa odovzdáva na zbernom mieste v obci.
3. K drobnému stavebnému odpadu, ktorý vyprodukujú občania, patria zmesi betónu, tehál, obkladačiek, dlaždíc, keramiky a pod., ktoré vznikli pri bežných udržiavacích a rekonštrukčných prácach.
4. Držitelia drobného stavebného odpadu sú povinní odpad pred odovzdaním prednostne vytriediť na jednotlivé zložky: sklo, kovy, plasty, papier a lepenku, drevo.
5. Zakazuje sa ukladať drobný stavebný odpad do nádob na zmesový komunálny odpad alebo vedľa nich (do priestoru vyhradeného miesta pre nádoby/vrecia).
6. Vykonávať zber, prepravu, zhodnocovanie a zneškodňovanie drobných stavebných odpadov môže len organizácia zodpovedná za zber komunálneho odpadu, ktorá má uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s obcou, ak túto

činnosť nezabezpečuje obec sama.

## **§ 6** **Spôsob zberu objemného odpadu**

1. Objemný odpad predstavujú komunálne odpady, ktoré sa svojou veľkosťou nevojdú do klasickej nádoby na zmesový odpad alebo príslušnej nádoby na triedený zber. Sú to hlavne nábytky, staré okná, dvere, nádoby, plechové rúry, ak sú súčasťou komunálneho odpadu a podobne.
2. Zakazuje sa odkladať objemný odpad do priestoru vyhradeného miesta pre nádoby, ako aj vedľa zberných nádob na pravidelný zber komunálneho odpadu a na verejné priestranstvá obce.
3. Objemný odpad sa odovzdáva na zbernom mieste v obci a to v rozobratom stave.

## **§ 7** **Systém zberu oddelene vytriedeného odpadu z domácností s obsahom nebezpečných látok**

1. Jednotlivé zložky odpadu s obsahom škodlivín (nebezpečný odpad) sú ich držitelia povinní vytriediť z komunálneho odpadu a zabezpečiť ich dočasné bezpečné zhromaždenie.
2. Do skupiny odpadov s obsahom škodlivín patrí: rozpúšťadlá, staré farby, lepidlá, živice, laky, kyseliny, zásady, fotochemické látky, pesticídy a chemické prípravky na ošetrovanie rastlín a drevín, umelé hnojivá, detergenty (pracie prášky, čistiace prostriedky), drevo obsahujúce nebezpečné látky, handry znečistené olejom, farbami, obaly znečistené nebezpečnými látkami a pod.
3. Odpad s obsahom škodlivín je zakázané ukladať do zberných nádob alebo vedľa nich (do priestoru vyhradeného miesta pre zberné nádoby/vrecia) a na verejné priestranstvá obce.
4. Obec zabezpečuje zber a prepravu oddelene zbieraných zložiek komunálneho odpadu z domácností s obsahom škodlivých látok na zbernom mieste obce.

## **Časť IV.** **§ 8** **Systém triedeného zberu a prepravy komunálnych odpadov**

1. V obci sa vykonáva triedený zber:
  - a) elektroodpadov z domácností,
  - b) papiera, skla, plastov, kovov a kompozitné obaly na báze lepenky (odpady z neobalových výrobkov sa zbierajú spolu s odpadmi z obalov),
  - c) použitých prenosných batérií a akumulátorov a automobilových batérií a akumulátorov,
  - d) veterinárnych liekov a humánných liekov nespotrebovaných fyzickými osobami a zdravotníckych pomôcok,
  - e) jedlých olejov a tukov z domácností,
  - f) biologicky rozložiteľných odpadov zo záhrad a parkov vrátane odpadu z cintorínov,
  - g) biologicky rozložiteľných kuchynských a reštauračných odpadov od prevádzkovateľa kuchyne,

h) šatstva

i) odpadových pneumatík

2. Na triedený zber komunálnych odpadov sú určené zberné nádoby, vrecia a mobilný zber v zmysle popisu triedeného zberu uvedeného v tomto VZN. Náklady na zabezpečenie zberných nádob alebo vriec na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, znáša výrobca vyhradeného výrobku, príslušná organizácia zodpovednosti výrobcov alebo tretia osoba.

3. Občan môže bezplatne odovzdať oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu aj na zbernom mieste.

4. Náklady na zabezpečenie zberných nádob na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa neuplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, znáša obec a môže ich zahrnúť do miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

5. Triedený zber komunálnych odpadov uskutočňuje podľa harmonogramu zvozu zberová spoločnosť v zmysle popisu triedeného zberu uvedeného v tomto VZN. Harmonogram zvozu je zverejnený na webovom sídle obce a na verejnej vývesnej tabuli.

## § 9

### **Spôsob a podmienky triedeného zberu komunálnych odpadov – elektroodpadov z domácností**

1. Obec má uzavretú zmluvu s organizáciou zodpovednosti výrobcov pre elektroodpady, ktorá prevádzkuje systém združeného nakladania s elektroodpadmi, oddelene vyzbieranými z komunálnych odpadov.

Patria sem: napr. televízory, rádiá, počítačová, kancelárska a telekomunikačná technika, videá, digitálne hodinky, variče, ohrievače, kávovary, práčky, elektromotory, ručné elektrické náradie atď.

2. Obec umožňuje výrobcovi elektrozariadení alebo príslušnej organizácii zodpovednosti výrobcov na ich náklady

a) zaviesť a prevádzkovať na jej území systém oddeleného zberu elektroodpadu z domácností,

b) užívať v rozsahu potrebnom na tento účel existujúce zariadenia na zber komunálnych odpadov.

3. Občania môžu elektroodpad bezplatne odovzdať distribútorom prostredníctvom spätného odberu priamo v predajni elektrospotrebičov.

4. Občania môžu elektroodpad bezplatne odovzdať na zbernom mieste.

5. Elektroodpad je zakázané ukladať do iných nádob alebo vedľa nich a na verejné priestranstvá obce.

6. Zakazuje sa odovzdať elektroodpad iným subjektom (napr. pouliční zberači a pod.), ktorí nemajú uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s obcou.

## § 10

### **Spôsob a podmienky triedeného zberu komunálnych odpadov - papiera, plastov, skla, kovov (odpady z obalov a neobalových výrobkov)**

1. Obec má uzavretú zmluvu s organizáciou zodpovednosti výrobcov pre obaly.

**Papier** – v rámci triedeného zberu sa zbierajú prostredníctvom plastových vriec. Zber tohto druhu odpadov zabezpečuje podľa harmonogramu zberu príslušná zberová spoločnosť.

Patria sem: noviny, časopisy, zošity, knihy, listy, kancelársky papier, papierové vrecká, lepenka, krabice z tvrdého papiera, kartón, obálky, letáky, katalógy, telefónne zoznamy, plagáty, pohľadnice, zakladače, baliaci a krepový papier, papierový obal a pod.

Nepatria sem: umelohmotné obaly, vrstvené obaly, voskový papier, papier s hliníkovou fóliou, obaly na mrazené potraviny, krabičky od cigariet, špinavý či mastný papier, kopírovací papier a pod.

**Plasty** – v rámci triedeného zberu sa zbierajú prostredníctvom plastových vriec. Zber odpadov zabezpečuje podľa harmonogramu zberu príslušná zberová spoločnosť.

Patria sem: plastové obaly a plastové výrobky ako číre a farebné fólie, tašky, vrecká, vedrá a fľaštičky od kozmetických a čistiacich prípravkov, vrecká od mlieka, prepravky fliaš, fľaše od nápojov, sirupov, rastlinných olejov, obaly od sladkostí, téglíky od jogurtov a rôzne plastové nádoby a hračky, penový polystyrén, poháriky z automatov a iné plastové nádoby, vodoinštalčné a elektroinštalčné rúrky, obaly kozmetických výrobkov, plastové okná a nábytok a pod.

Nepatria sem: znečistené obaly chemikáliami a olejmi, viacvrstvé obaly, hrubo znečistené plasty (zeminou, farbami), podlahové krytiny, guma, molitan a pod.

**Sklo** - v rámci triedeného zberu sa zbierajú prostredníctvom 1100 L nádob zelenej farby. Zber tohto druhu odpadov zabezpečuje podľa harmonogramu zberu príslušná zberová spoločnosť.

Patria sem: sklenené fľaše, nádoby, obaly a predmety zo skla, poháre, fľaštičky od kozmetiky, črepy, okenné sklo, sklo z okuliarov a pod.

Nepatria sem: vrchnáky, korky, gumy - časti uzáverov fliaš, porcelán, keramika, zrkadlá, drôtové sklo, žiarovka, žiarivka a pod.

**Kovy** v rámci triedeného zberu sa zbierajú prostredníctvom odberu na zbernom mieste. Patria sem: kovové tuby od pást, obaly zo sprejov, hliníkový obal, konzervy, oceľové plechovky a pod.

Nepatria sem: kovy hrubo znečistené zvyškami jedla, farbami a rôznymi chemickými látkami.

2. Zakazuje sa odovzdať papier, plasty, sklo a kovy iným subjektom (napr. pouliční zberači a pod.), ktorí nemajú uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s obcou a aj zmluvu s príslušnou organizáciou zodpovednosti výrobcov.

3. Harmonogram zvozu jednotlivých triedených zložiek je zverejnený na webovom sídle obce v miestnych novinách i na verejných tabuliach.

## § 11

### Spôsob a podmienky triedeného zberu komunálnych odpadov – použitých batérií a akumulátorov

1. Obec má uzavretú zmluvu s organizáciou zodpovednosti výrobcov pre batérie a akumulátory, ktorá zabezpečuje systém združeného nakladania s batériami a akumulátormi, oddelene vyzbieranými z komunálnych odpadov.

2. Občania sú povinní odovzdať použité batérie a akumulátory do nádob umiestnených na území obce, ako aj na predajných miestach u distribútora batérií a

akumulátorov alebo na iných zberných miestach zriadených v súlade so zákonom o odpadoch.

3. Občania môžu použité batérie a akumulátory bezplatne odovzdať na zbernom mieste obce.

4. Použité batérie a akumulátory je zakázané ukladať do iných zberných nádob alebo vedľa nich a na verejné priestranstvá obce.

5. Zakazuje sa odovzdať použité batérie a akumulátory iným subjektom (napr. pouliční zberači a pod.), ktorí nemajú uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s obcou.

## **§ 12**

### **Spôsob a podmienky triedeného zberu komunálnych odpadov – veterinárnych liekov a humánnych liekov nespotrebovaných fyzickými osobami a zdravotníckych pomôcok**

1. Držiteľ veterinárnych liekov a humánnych liekov nespotrebovaných fyzickými osobami je povinný odovzdať ich do verejných lekární, ktoré sú povinné ich zhromažďovať.

2. Nespotrebované lieky je zakázané vyhadzovať do zmesového komunálneho odpadu.

3. Zakazuje sa nespotrebované lieky ukladať do zberných nádob alebo vedľa nich a na verejné priestranstvá obce.

## **§ 13**

### **Spôsob a podmienky triedeného zberu komunálnych odpadov – jedlých olejov a tukov z domácností**

1. Jedlé oleje a tuky z domácností sú použité jedlé oleje a niektoré rastlinné, živočíšne tuky, ktoré sa používajú v domácnosti pri príprave pokrmov a stávajú sa odpadom, ktorého sa jeho pôvodca potrebuje zbaviť. Medzi jedlé oleje a tuky nepatria motorové, hydraulické či iné oleje a tuky, ktoré neboli pôvodne určené na konzumáciu či na prípravu jedla.

2. Na území obce je zabezpečený zber a preprava použitých jedlých olejov a tukov. Občania majú možnosť jedlé oleje a tuky bezplatne odovzdať v uzatvárateľných PET fľašiach na zbernom mieste obce.

3. Odpad je zakázané zmiešavať s komunálnym odpadom a ukladať na verejné priestranstvá, resp. k odpadovým nádobám a kontajnerom na komunálny odpad.

4. Jeho prepravu a zneškodňovanie zabezpečuje výhradne spoločnosť, s ktorou má obec uzatvorenú zmluvu.

## **§ 14**

### **Nakladanie s biologicky rozložiteľným odpadom zo záhrad a parkov vrátane odpadov z cintorínov**

1. Do biologicky rozložiteľných odpadov zo záhrad, parkov a cintorínov patria: kvety, tráva, lístie, drevný odpad zo strihania a orezávania krovín a stromov, vypletá burina, pozberové zvyšky z pestovania, zhnité ovocie a zelenina, piliny, drevná štiepka, hobliny, drevný popol.

2. Do biologicky rozložiteľných odpadov zo záhrad, parkov a cintorínov nepatria: zvyšky jedál, kamene, cigaretový ohorok, uhynuté zvieratá, časti zvierat a pod.
3. Je zakázané ukladať bioodpad zo záhrad a parkov do zberných nádob na komunálny odpad na iné miesta než na to určené alebo ho spaľovať.
4. Obec určuje na zabezpečenie triedeného zberu biologicky rozložiteľných odpadov označené zásobníky umiestnené na zberovom mieste.
5. Obec umožňuje obyvateľom ako pôvodcom odpadu vlastné kompostovanie biologicky rozložiteľných odpadov za podmienky, že kompostovanie vykonávajú v súlade s zákonom.

## **§ 15**

### **Nakladanie s biologicky rozložiteľným kuchynským a reštauračným odpadom od prevádzkovateľa kuchyne**

1. Prevádzkovateľ kuchyne, ktorou je fyzická osoba – podnikateľ a právnická osoba, je povinný zabezpečovať nakladanie s biologicky rozložiteľným kuchynským a reštauračným odpadom, ktorého je pôvodcom. Prevádzkovateľ kuchyne prednostne predchádza vzniku kuchynského a reštauračného odpadu kompostovaním – použitím certifikovaného zariadenia určeného na tento účel v súlade s osobitným predpisom.
2. Ak prevádzkovateľ kuchyne zabezpečuje zber, prepravu a ďalšie nakladanie s odpadom prostredníctvom inej osoby, musí mať na tento účel s ňou uzatvorenú zmluvu. Táto osoba musí byť oprávnená na nakladanie s odpadmi v súlade s osobitnými predpismi.
3. Prevádzkovateľ kuchyne primerane zabezpečí zhromažďovanie biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu v zberných nádobách na to určených do doby odovzdania na jeho spracovanie tak, aby sa k obsahu kontajnera nedostali hlodavce, iné živočíchy a hmyz a aby neobťažoval okolie zápachom.
4. Prevádzkovateľ kuchyne musí zabezpečiť, aby frekvencia zberu bola v súlade s hygienickými predpismi a bola zohľadnená teplota prostredia, pričom v letnom období musí byť frekvencia vývozu vyššia.

## **§ 16**

### **Spôsob a podmienky triedeného zberu komunálnych odpadov – nakladanie s textilom a šatstvom**

1. Do textilu a šatstva patria: čisté a suché šatstvo a textil (všetky druhy odevov, prikrývky, deky, posteľná bielizeň), topánky, doplnky k oblečeniu (čiapky, šále), prípadne iné druhy šatstva a textilu.
2. Do textilu a šatstva nepatria: znečistené a mokré šatstvo a pod.
3. Vykonávať zber, prepravu, zhodnocovanie a zneškodňovanie odpadu z textilu môže len organizácia zodpovedná za zber komunálneho odpadu, ktorá má uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s obcou.
4. Triedený zber textilu a šatstva prebieha celoročne do špeciálneho označeného zberného kontajnera, ktorý je umiestnený vo vestibule kultúrneho domu.

## **§ 17**

### **Spôsob a podmienky spätného zberu odpadových pneumatík**

1. Zber odpadových pneumatík sa vykonáva na zbernom mieste len od fyzických osôb, ktoré sú plátcami poplatku za odpad v obci Borský Svätý Jur, nie z podnikateľskej činnosti.
2. Pracovník zberného miesta má povinnosť odmietnuť spätný zber, ak najmä vzhľadom na množstvo a typ alebo iné okolnosti možno mať dôvodnú pochybnosť o tom, že pneumatiky nepochádzajú priamo od konečného používateľa. Pneumatiky musia byť bez cudzorodých nečistôt a iného odpadu, bez ráfikov a diskov.
3. Povinnosť distribútorov pneumatík zabezpečiť na svojich predajných miestach spätný zber odpadových pneumatík bez ohľadu na výrobnú značku po celú prevádzkovú dobu tým nie je dotknutá.

## **§ 18**

### **Prevádzkovanie zberného miesta**

1. Zberné miesto je umiestnené v oplotenom areáli obce v lokalite pri cintoríne. Je prevádzkované obcou.
2. Fyzická osoba, ktorá je poplatníkom v obci môže na zbernom mieste bezplatne odovzdať nasledujúce oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu: obaly a neobalové výrobky z papiera, plastov, skla, kovov, BIO odpad (zelený, oleje a tuky), objemný odpad, odpad s obsahom škodlivín, textil a šatstvo, elektroodpady, batérie a akumulátory, odpadové pneumatiky.
3. Zberné miesto sa prevádzkuje v dňoch a v čase uvedenom na webovej stránke obce a na vstupe do zberného dvora.
4. Pracovník zberného dvora odmietne prevziať na zberný dvor odpad, ktorý toto VZN a zákon o odpadoch č. 79/2015 Z.z. zakazuje ukladať na zberný dvor.
5. Zber odpadov na zbernom mieste obce sa neuskutočňuje od fyzických osôb-podnikateľov a od právnických osôb.
6. Občianske združenia so sídlom v obci, ktoré majú vo svojich stanovách a cieľoch uvedené, že zabezpečujú likvidáciu odpadu z verejných plôch v našej obci môžu bezplatne odovzdať tento odpad po jeho predchádzajúcom vytriedení na zberné miesto. Pracovník zberného miesta takto odovzdaný odpad zapíše do svojej evidencie.

## **§ 19**

### **Spôsob nahlasovania nezákonne umiestneného odpadu**

1. Oznámiť nezákonné umiestnenie odpadu môže akákoľvek fyzická osoba alebo právnická osoba príslušnému orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva alebo obci, v ktorej územnom obvode sa táto nehnuteľnosť nachádza a to ústne alebo písomne.
2. Oznámenie nezákonného umiestnenia odpadu podľa odseku 1 musí obsahovať špecifikáciu nehnuteľnosti (lokality), na ktorej sa nezákonne umiestnený odpad nachádza, napríklad GPS súradnice, ulicu s popisným číslom nehnuteľnosti, prípadne fotografiu mapy lokality a druh odpadu, napríklad stavebný odpad, drobný stavebný odpad, plasty, objemný odpad.



3. Vlastník, správca alebo nájomca nehnuteľnosti je povinný bezodkladne po zistení, že na jeho nehnuteľnosti bol nezákonne umiestnený odpad, oznámiť túto skutočnosť orgánu podľa bodu 1.

## **§ 20** **Kontrola nariadenia**

Vykonávať kontrolu dodržiavania tohto nariadenia sú oprávnení:

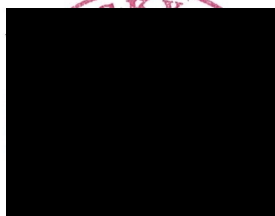
- a) poverení zamestnanci obce,
- b) poslanci obecného zastupiteľstva,
- c) kontrolór obce.

## **§ 21** **Pokuty za priestupky**

1. Na porušenie zákazov a povinností uvedených v § 3 tohto VZN sa hľadí ako na priestupky v zmysle zákona o odpadoch a zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o priestupkoch“).
2. Za porušenie ustanovení tohto VZN možno v blokovom konaní uložiť pokutu do výšky 33 eur.
3. Obec môže uložiť právnickej osobe alebo fyzickej osobe oprávnenej na podnikanie pokutu do výšky 6 638 eur, ak poruší povinnosti vyplývajúce z tohto VZN a toto porušenie nie je správnym deliktom podľa zákona o odpadoch.
4. Na priestupky a ich prejednávanie sa subsidiárne vzťahujú všeobecné právne predpisy, a to § 115 a § 117 zákona o odpadoch a zákon o priestupkoch.

## **Časť V.** **Záverečné ustanovenia**

1. Týmto VZN sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie Obce Borský Svätý Jur č. 3/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi a jeho dodatky, a to Všeobecne záväzné nariadenie Obce Borský Svätý Jur č. 3/2020 (dodatok č. 1) a Všeobecne záväzné nariadenie Obce Borský Svätý Jur č.5/2020 dodatok č. 2.
2. Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure sa uznieslo na vydaní tohto VZN na svojom zasadnutí dňa 11.12.2023 uznesením č. 155/2023.
3. Toto VZN nadobúda účinnosť dňom 1.1.2024.



Mgr. Juraj Smolár  
starosta obce

**Dôvodová správa k Všeobecne záväznému nariadeniu**  
**o miestnom poplatku za komunálne odpady**  
**a drobné stavebné odpady**

Návrh nového VZN o miestnom poplatku za KO a DSO je vypracovaný v zmysle zákona č. 582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za KO a DSO a vychádza z doteraz platného VZN č. 4/2020 o miestnom poplatku za KO a DSO.

Zberová spoločnosť avizovala navýšenie cien v roku 2024 o 10%, preto aj v návrhu VZN sa poplatok za vývoz odpadu zvýšil u všetkých typoch nádob o 10%, len pri chatách sa zvyšoval viac z dôvodu vyššieho počtu vývozov. V roku 2024 sa v mesiacoch máj až október bude odpad v chatovej oblasti vyvážať každý týždeň.

Návrh nového VZN bol vyvesený dňa 24.11.2023 na úradnú tabuľu obce, neboli k nemu doručené žiadne pripomienky.

Doteraz platné VZN č. 4/2020 navrhujem zrušiť a nahradiť ho novým VZN č. 3/2023.

# Obec Borský Svätý Jur

---

## **Všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2023 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady**

**Návrh VZN:**

- vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 24.11.2023
- zverejnený na webovom sídle obce dňa: 24.11.2023
- zverejnený na centrálnej úradnej elektronickej tabuli dňa: 24.11.2023

**Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN:** do (vrátane) 04.12.2023

**Doručené pripomienky** (počet): 0

**Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:** -

**Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa:** -

**VZN schválené** Obecným zastupiteľstvom v Borskom Svätom Jure dňa 11.12.2023  
uznesením číslo 156/2023

**VZN vyvesené** na úradnej tabuli obce Borský Svätý Jur dňa: 13.12.2023

**VZN zverejnené** na webovom sídle obce Borský Svätý Jur dňa: 13.12.2023

**VZN zverejnené** na centrálnej úradnej elektronickej tabuli dňa: 13.12.2023

**VZN zvesené** z úradnej tabule obce Borský Svätý Jur dňa: 03.01.2024

**VZN nadobúda účinnosť dňom** 01.01.2024

Obecné zastupiteľstvo obce Borský Svätý Jur v zmysle § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov v spojení s ustanovením podľa § 83 zákona NR SR č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“).

## **§ 1**

### **Úvodné ustanovenie**

Základné náležitosti o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady sú ustanovené v § 77 až 83 zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších zmien a doplnkov.

## **§ 2**

### **Základné ustanovenie**

Obec Borský Svätý Jur týmto VZN ukladá s účinnosťou od 1.1.2024 miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

## **§ 3**

### **Predmet úpravy VZN**

1. Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia je určenie náležitosti miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady podľa splnomocňovacieho ustanovenia § 83 zákona č. 582/2004 Z.z.
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie upravuje:
  - a) stanovenie sadzieb poplatku v nadväznosti na zavedený zber odpadu,
  - b) určenie spôsobu vyrubenia a platenia poplatku,
  - c) stanovenie podmienok pre vrátenie, zníženie a odpustenie poplatku.
3. Pre účely tohto VZN sa zdaňovacím obdobím poplatku rozumie kalendárny rok.

## **§ 4**

### **Množstvomý zber**

V obci Borský Svätý Jur je zavedený množstvomý zber.

## § 5

### Sadzby poplatku

1. Obec určí poplatok ako súčin sadzby, objemu zbernej nádoby a frekvencie odvozov. Obec Borský Svätý Jur stanovuje pri množstvovom zbere sadzbu poplatku za 1 liter komunálnych odpadov nasledovne:

Sadzba €/l	Objem nádoby v l	Počet vývozov	Poplatok
0,02272	120	26	85,-
0,01858	240	26	116,-
0,02409	1100	26	689,-
0,02409	chaty 1100	39	48,-

2. Pre zber drobných stavebných odpadov, ktoré sú zaradené do režimu množstvového zberu, správca dane stanovuje sadzbu poplatku 0,050 € za kilogram drobných stavebných odpadov bez obsahu škodlivín.

## § 6

### Postup obce pri vyrubení poplatku a splatnosť poplatku

1. Obec v zmysle § 81 zákona č. 582/2004 Z.z. vyrubuje poplatok podľa § 5 ods. 1 tohto VZN rozhodnutím na celé zdaňovacie obdobie. Vyrubovaný poplatok je splatný do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia.
2. Obec môže určiť platenie poplatku podľa § 5 ods. 1 tohto VZN v splátkach, pričom splátky poplatku sú splatné v lehotách určených obcou v rozhodnutí, ktorým sa vyrubuje poplatok.
3. Poplatník môže zaplatiť poplatok podľa § 5 ods. 1 tohto VZN:
  - a) bezhotovostným prevodom na účet správcu poplatku,
  - b) hotovostnou platbou v pokladni Obecného úradu Borský Svätý Jur,
  - c) poštovou poukážkou.
4. Poplatok podľa § 5 ods. 2 tohto VZN za drobný stavený odpad sa nevyrubuje rozhodnutím. Poplatok podľa § 5 ods. 2 tohto VZN sa platí v hotovosti na zberovom mieste zamestnancovi obce.

## § 7

### Vrátenie poplatku

1. Obec vráti poplatok alebo jeho pomernú časť poplatníkovi na základe písomnej žiadosti, ak mu zanikla povinnosť platiť poplatok v priebehu zdaňovacieho obdobia a preukáže splnenie podmienok na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti.
2. Podkladom preukazujúci splnenie podmienok na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti je doklad o predaji nehnuteľnosti alebo doklad o prenájme nehnuteľnosti inej osobe.

## § 8

### Zníženie a odpustenie poplatku

1. Obec ustanovuje zníženie poplatku o 50 % poplatníkovi, ktorým je osamelo žijúca fyzická osoba:
  - staršia ako 68 rokov,
  - držiteľ preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím. Podkladom pre zníženie poplatku je preukaz ŤZP.
2. Obec na základe písomnej žiadosti poplatok zníži alebo odpustí za obdobie, za ktoré poplatník správcovi dane preukáže na základe podkladov, že viac ako 90 dní v zdaňovacom období sa nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území obce Borský Svätý Jur .
3. Podkladmi na preukázanie dôvodov zníženia alebo odpustenia poplatku v príslušnom zdaňovacom období je:
  - a) na zľavu 50 % z poplatku:
    - potvrdenie zamestnávateľa zo zahraničia o trvaní pracovného pomeru poplatníka vrátane dokladu o ubytovaní v zahraničí,
    - potvrdenie zamestnávateľa, že poplatník vykonáva prácu mimo územia obce Borský Svätý Jur vrátane dokladu o ubytovaní mimo územia obce Borský Svätý Jur,
    - potvrdenie z inej obce, že poplatník zaplatil poplatok za odpad na jej území,
    - poskytnutie údajov potrebných na overenie statusu žiaka alebo študenta prostredníctvom informačného systému a to v rozsahu meno, priezvisko a rodné číslo alebo dátum narodenia žiaka alebo študenta.
  - b) na zľavu 100 % z poplatku:
    - potvrdenie o štúdiu mimo územia Slovenskej republiky,
    - potvrdenie nápravno-výchovného zariadenia o výkone väzby alebo trestu,

- potvrdenie zariadenia poskytujúceho služby zdravotnej starostlivosti pobytovou formou,
  - potvrdenie zariadenia poskytujúceho sociálne služby pobytovou formou.
4. V prípade, že doklad podľa ods. 3/ nie je v slovenskom alebo českom jazyku, je potrebné k dokladom predložiť aj preklad, pričom sa nevyžaduje úradný preklad. Doklad nie je možné nahradiť čestným vyhlásením poplatníka.

## § 9

### **Postup obce proti tvrdosti zákona**

Obec môže na základe žiadosti poplatníka na zmiernenie alebo odstránenie tvrdosti zákona vyrubeny poplatok znížiť alebo odpustiť rozhodnutím.

## § 10


### **Zrušovacie ustanovenie**

Týmto VZN sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie Obce Borský Svätý Jur č. 4/2020.

## § 11

### **Záverečné ustanovenie**

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure sa uznieslo na vydaní tohto VZN na svojom zasadnutí dňa 11.12.2023 uznesením č. 156/2023 a toto VZN nadobúda účinnosť dňom 1.1.2024.



Mgr. Juraj Smolár  
starosta obce

## **Dôvodová správa k Všeobecne záväznému nariadeniu o miestnej dani z nehnuteľností**

Daň z nehnuteľnosti obec zvyšovala naposledy v roku 2020. Odvtedy stúpili ceny energií, služieb, pohonných hmôt, mzdy zamestnancov. Obec má v súčasnej dobe problém zabezpečiť financovanie všetkých svojich kompetencií a preto pristupujeme k zvýšeniu dane z nehnuteľností.

Návrh nového VZN o miestnej dani z nehnuteľností je vypracovaný v zmysle zákona č. 582/204 o miestnych daniach a miestnom poplatku za KO a DSO a vychádza z doteraz platného VZN č. 4/2019 o miestnej dani z nehnuteľností.

V návrhu VZN sa zvýšila daň za pozemky (v priemere o 10%), za stavby (od 36% a viac) aj za byty (o 36%).

Návrh nového VZN bol vyvesený dňa 24.11.2023 na úradnej tabuli obce, neboli k nemu doručené žiadne pripomienky.

Doteraz platné VZN č. 4/2019 navrhujem zrušiť a nahradiť ho novým VZN č. 4/2023.



# Obec Borský Svätý Jur

---

## Všeobecne záväzné nariadenie č. 4/2023 o miestnej dani z nehnuteľností

**Návrh VZN:**

- vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 24.11.2023
- zverejnený na webovom sídle obce dňa: 24.11.2023
- zverejnený na centrálnej úradnej elektronickej tabuli dňa: 24.11.2023

**Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN:** do (vrátane) 04.12.2023

**Doručené pripomienky (počet):** 0

**Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:** -

**Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa:** -

**VZN schválené** Obecným zastupiteľstvom v Borskom Svätom Jure dňa 11.12.2023  
uznesením číslo 157/2023.

**VZN vyvesené** na úradnej tabuli obce Borský Svätý Jur dňa: 13.12.2023

**VZN zverejnené** na webovom sídle obce Borský Svätý Jur dňa: 13.12.2023

**VZN zverejnené** na centrálnej úradnej elektronickej tabuli dňa: 13.12.2023

**VZN zvesené** z úradnej tabule obce Borský Svätý Jur dňa: 03.01.2024

**VZN nadobúda účinnosť dňom** 01.01.2024

Obecné zastupiteľstvo obce Borský Svätý Jur v zmysle § 6 ods.1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov v spojení s ustanovením § 98 zákona NR SR č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenia (ďalej len „VZN“.

## **Časť I. Všeobecné ustanovenia**

### **§ 1 Úvodné ustanovenia**

Základné náležitosti o miestnej dani z nehnuteľností sú ustanovené v § 4 a súvisiacich ustanoveniach zákona NR SR č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).

### **§ 2 Základné ustanovenie**

1. Obec Borský Svätý Jur ako správca dane (ďalej len „správca dane“) zavádza s účinnosťou od 1.1.2024 miestnu daň z nehnuteľností za podmienok, ako sú určené zákonom a týmto VZN.
2. Predmetom tohto VZ je určenie náležitostí miestnej dane z nehnuteľností podľa príslušných ustanovení zákona.

### **§ 3 Predmet úpravy VZN**

Predmetom tohto VZN je určenie náležitosti miestnej dane z nehnuteľností, ktorá zahŕňa:

- a) daň z pozemkov,
- b) daň zo stavieb,
- c) daň z bytov a z nebytových priestorov v bytovom dome (ďalej len „daň z bytov“).

## **Časť II. Daň z pozemkov**

### **§ 4 Hodnota pozemkov**

Hodnota pozemkov na území obce Borský Svätý Jur je podľa Prílohy č.1 a Prílohy č. 2 zákona č. 582/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov je nasledovná:

- a) 0,3724 EUR / m<sup>2</sup> – orná pôda
- b) 0,1195 EUR / m<sup>2</sup> – trvalé trávne porasty
- c) 1,85 EUR / m<sup>2</sup> – záhrady, zastavané plochy a nádvoria, ostatné plochy
- d) 18,58 EUR / m<sup>2</sup> – stavebné pozemky.

### **§ 5 Sadzba dane**

Správca dane určuje pre pozemky na území obce Borský Svätý Jur ročnú sadzbu dane z pozemkov nasledovne

a) orná pôda, chmeľnice, vinice, ovocné sady	0,75 %
b) trvalé trávnaté porasty	0,50 %
c) záhrady	0,70 %
d) zastavané plochy a nádvoría, ostatné plochy	0,70 %
e) lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy, rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy	0,85 %
f) stavebné pozemky	0,65 %

## § 6

### Výpočet dane z pozemkov

Správca dane vypočíta daň z pozemkov ako súčin výmery pozemku, hodnoty pozemku podľa Prílohy č.1 a Prílohy č. 2 zákona č. 582/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov a ročnej sadzby dane z pozemkov uvedenej v § 5 tohto VZN.

## Časť III.

### Daň zo stavieb

## § 7

### Sadzba dane

- Správca dane určuje ročnú sadzbu dane zo stavieb za každý aj začatý m<sup>2</sup> zastavanej plochy nasledovne:
  - 0,20 EUR** za stavby na bývanie a drobné stavby, ktoré majú doplnkovú funkciu pre hlavnú stavbu,
  - 0,20 EUR** za stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu,
  - 1,20 EUR** za chaty a stavby na individuálnu rekreáciu,
  - 0,40 EUR** za samostatne stojace garáže
  - 0,40 EUR** za stavby hromadných garáží,
  - 0,40 EUR** za stavby hromadných garáží umiestnených pod zemou,
  - 1,20 EUR** za priemyselné stavby, stavby slúžiace energetike, stavby slúžiace stavebníctvu, stavby využívané na skladovanie vlastnej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu,
  - 1,80 EUR** za stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a zárobkovou činnosťou,
  - 0,40 EUR** za ostatné stavby neuvedené v písmenách a) až h).
- Správca dane určuje pri viacpodlažných stavbách pre všetky druhy stavieb **príplatok za podlažie 0,10 EUR** za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia.

## Časť IV.

### Daň z bytov

## § 8

### Sadzba dane

Správca dane určuje ročnú sadzbu dane z bytov a nebytových priestorov za každý aj začatý m<sup>2</sup> podlahovej plochy nasledovne:

- a) **0,20 EUR** za byty a nebytové priestory v bytových domoch.

## **Časť V.**

### **Spoločné, zrušovacie a záverečné ustanovenia**

#### **§ 9**

##### **Oslobodenie od dane a zníženie dane z nehnuteľností**

1. Správca dane od dane z pozemkov oslobodzuje:
  - a) pozemky, na ktorých je cintorín,
  - b) pozemky verejne prístupných športovísk.
  
2. Správca dane poskytuje zníženie dane zo stavieb a dane z bytov vo výške:
  - a) 50 % z daňovej povinnosti na stavby na bývanie a byty vo vlastníctve fyzických osôb s ťažkým zdravotným postihnutím alebo držiteľov preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo držiteľov preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím s potrebou sprievodcu, ktoré slúžia na ich trvalé bývanie,
  - b) 50 % z daňovej povinnosti na garáže vo vlastníctve fyzických osôb s trvalým pobytom v obci s ťažkým zdravotným postihnutím alebo držiteľov preukazu občana s ťažkým zdravotným postihnutím alebo držiteľov preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím s potrebou sprievodcu, ktoré slúžia pre motorové vozidlo používané na ich dopravu.

#### **§ 10**

##### **Suma dane, ktorú správca dane nevyrubí**

Obec Borský Svätý Jur ako správca dane z nehnuteľností ustanovuje, že daň v úhrne najviac do 3,- EUR nebude vyrubovať.

#### **§ 11**

##### **Zrušovacie ustanovenia**

Týmto VZN sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie Obce Borský Svätý Jur č. 4/2019.

#### **§ 12**

##### **Záverečné ustanovenia**

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure sa uznieslo na vydaní tohto VZN na svojom zasadnutí dňa 11.12.2023 uznesením č. 157/2023 a toto VZN nadobúda účinnosť dňom 01.01.2024.



Mgr. Juraj Smolár  
starosta obce

Výpis z prílohy č. 1 a č. 2 zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov.

---

### **Príloha č. 1**

Hodnota v € za m<sup>2</sup> pre k.ú Borský Svätý Jur

Orná pôda 0,3724 €

TTP 0,1195 €

### **Príloha č. 2**

Hodnota v € za m<sup>2</sup> pre k.ú. Borský Svätý Jur (od 1001 do 6000 obyvateľov)

Stavebné pozemky - 18,58 € / m<sup>2</sup>

Záhrady - 1,85 € / m<sup>2</sup>

Zastav plochy a nádvorí - 1,85 € / m<sup>2</sup>

Ostatné plochy s výnimkou  
stavebných pozemkov - 1,85 € / m<sup>2</sup>

## **Dôvodová správa k Všeobecne záväznému nariadeniu o miestnych daniach**

Miestne dane sa zvyšovali naposledy v roku 2020, je potrebné upraviť aj tieto sadzby.

Návrh nového VZN o miestnych daniach je vypracovaný v zmysle zákona č. 582/204 o miestnych daniach a miestnom poplatku za KO a DSO a vychádza z doteraz platného VZN č. 3/2019 o miestnych daniach.

V návrhu VZN sa zvýšila daň za psa (z 5,- € na 6,- €), daň za užívanie verejného priestranstva, za hlásenie v miestnom rozhlase (z 2,- € na 3,- €), daň za ubytovanie (z 0,20 € na 1,- €) a daň za nevýherné hracie prístroje.

Návrh nového VZN bol vyvesený dňa 24.11.2023 na úradnú tabuľu obce, neboli k nemu doručené žiadne pripomienky.

Doteraz platné VZN č. 3/2019 navrhujem zrušiť a nahradiť ho novým VZN č. 5/2023.

# Obec Borský Svätý Jur

---

## Všeobecne záväzné nariadenie č. 5/2023 o miestnych daniach

**Návrh VZN:**

- vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 24.11.2023
- zverejnený na webovom sídle obce dňa: 24.11.2023
- zverejnený na centrálnej úradnej elektronickej tabuli dňa: 24.11.2023

**Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN:** do (vrátane) 04.12.2023

**Doručené pripomienky (počet):** 0

**Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:** -

**Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa:** -

**VZN schválené** Obecným zastupiteľstvom v Borskom Svätom Jure dňa 11.2.2023  
uznesením číslo 158/2023.

**VZN vyvesené** na úradnej tabuli obce Borský Svätý Jur dňa: 13.12.2023

**VZN zverejnené** na webovom sídle obce Borský Svätý Jur dňa: 13.12.2023

**VZN zverejnené** na centrálnej úradnej elektronickej tabuli dňa: 13.12.2023

**VZN zvesené** z úradnej tabule obce Borský Svätý Jur dňa: 03.01.2024

**VZN nadobúda účinnosť dňom** 01.01.2024

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure na základe originálneho výkonu samosprávy podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len "VZN").

## **§ 1 DRUHY MIESTNYCH DANÍ**

1. Obec Borský Svätý Jur ako správca dane týmto VZN zavádza s účinnosťou od 01.01.2024 miestne dane:
  - a) daň za psa,
  - b) daň za užívanie verejného priestranstva,
  - c) daň za ubytovanie,
  - d) daň za nevýherné hracie prístroje.

## **§ 2 DAŇ ZA PSA**

### **Vymedzenie predmetu dane**

Predmetom dane za psa je pes starší ako 6 mesiacov chovaný na území obce Borský Svätý Jur.

### **Sadzba dane**

Správca dane určuje sadzbu dane za jedného psa a kalendárny rok vo výške 6,- €.

## **§ 3 DAŇ ZA UŽÍVANIE VEREJNÉHO PRIESTRANSTVA**

### **Vymedzenie predmetu dane**

1. Predmetom dane za užívanie verejného priestranstva je osobitné užívanie verejného priestranstva. Daňovníkom je fyzická alebo právnická osoba, ktorá verejné priestranstvo užíva.
2. Verejným priestranstvom na účely tohto VZN sú verejnosti prístupné pozemky vo vlastníctve obce Borský Svätý Jur .
3. Osobitným užívaním verejného priestranstva sa rozumie umiestnenie zariadenia slúžiaceho na poskytovanie služieb, umiestnenie stavebného zariadenia, predajného zariadenia, zariadenia cirkusu, lunaparku a iných atrakcií, umiestnenie skládky stavebného materiálu a podobne.
4. Tam, kde to nie je v rozpore s verejným záujmom, povoľuje obec žiadateľovi dočasné užívanie verejného priestranstva za daň uvedenú v tomto VZN.

### **Náležitosti oznamovacej povinnosti**

1. Daňovník je povinný oznámiť svoj zámer osobitného užívania verejného priestranstva správcovi dane najneskôr v deň vzniku daňovej povinnosti, avšak osobitné užívanie verejného priestranstva je podmienené obcou vydaným rozhodnutím.



2. V oznámení daňovník uvedie:
  - a) fyzická osoba – meno, priezvisko, titul, dátum narodenia, adresu trvalého pobytu,
  - b) právnická osoba – názov alebo obchodné meno, sídlo a identifikačné číslo,
  - c) údaje rozhodujúce na určenie dane – účel, miesto, obdobie a veľkosť plochy v m<sup>2</sup> užívania verejného priestranstva.
3. Za správnosť údajov uvedených v žiadosti o osobitné užívanie verejného priestranstva a v oznámení zodpovedá žiadateľ, resp. daňovník.

### **Základ dane, sadzby dane**

1. Základom dane za užívanie verejného priestranstva je výmera užívaného verejného priestranstva v m<sup>2</sup>.
2. Sadzba dane za každý začatý 1 m<sup>2</sup> a každý aj začatý deň je stanovená takto:
 

a) umiestnenie zariadenia slúžiaceho na poskytovanie služieb	1,50 €/m <sup>2</sup> /deň
b) umiestnenie predajného zariadenia	1,50 €/m <sup>2</sup> /deň
c) umiestnenia zariadenia cirkusu, lunaparku a iných atrakcií	0,20 €/m <sup>2</sup> /deň
d) umiestnenie stavebného zariadenia	0,20 €/m <sup>2</sup> /deň
e) uloženie stavebného alebo iného materiálu, palivového dreva	0,20 €/m <sup>2</sup> /deň
f) konanie verejných kultúrnych a športových podujatí	0,20 €/m <sup>2</sup> /deň
g) konanie zhromaždenia zvolaného zvolávateľom	0,20 €/m <sup>2</sup> /deň
h) osobné využitie pre daňovníka	0,20 €/m <sup>2</sup> /deň
3. Vyhlásenie predaja výrobkov a poskytovaných služieb v miestnom rozhlase sa stanovuje sadzbou 3,- € za jedno vyhlásenie.

### **Oslobodenie od dane**

Od dane za užívanie verejného priestranstva sú oslobodené fyzické a právnické osoby, ktoré užívajú verejné priestranstvo na:

- a) podujatia, z ktorých je výťažok v celom rozsahu určený na charitatívne alebo verejno-prospešné účely,
- b) kultúrne, športové, cirkevné, environmentálne podujatia usporiadané bez vyberania vstupného,
- c) predaj ľudovo-umeleckých predmetov na kultúrnych podujatiach a príležitostných trhoch organizovaných obcou
- d) podujatia, na ktorých sa finančne alebo organizačne podieľa obec.

## **§ 4**

### **DAŇ ZA UBYTOVANIE**

1. Platiteľ dane za ubytovanie, ktorým je prevádzkovateľ zariadenia, ktoré poskytuje odplatné prechodné ubytovanie, je povinný podať správcovi dane písomné oznámenie o začatí a skončení prevádzkovania tohto zariadenia v lehote do 15 dní odo dňa, keď tieto skutočnosti nastali.
2. Sadzba dane sa stanovuje na 1,- € za osobu a prenocovanie.
3. Platiteľ dane je povinný:
  - a) viesť preukaznú evidenciu ubytovaných, ktorá musí obsahovať minimálne nasledovné údaje:
    - meno, priezvisko a rok narodenia daňovníka,
    - miesto trvalého pobytu daňovníka,
    - počet prenocovaní s uvedením dátumu príchodu a dátumu odchodu daňovníka,

- označenie ustanovenia nariadenia zakladajúceho nárok na oslobodenie daňovníka od dane,
  - b) každému daňovníkovi, ktorý sa ubytuje v ubytovacom zariadení, vydať doklad o zaplatení dane za ubytovanie, v ktorom vyznačí nasledovné údaje:
    - meno a priezvisko,
    - miesto trvalého pobytu daňovníka,
    - výšku dane.
4. Platiteľ dane je povinný predložiť správcovi výkaz o dani za ubytovanie o počte ubytovných osôb, o počte prenocovaní a výške vybratej dane do 30 dní po uplynutí kalendárneho roka, za ktorý sa daň vyberá. Výkaz ďalej musí obsahovať identifikačné údaje platiteľa.
  5. Daň za ubytovanie je splatná do 60 dní po uplynutí kalendárneho roka, za ktorý sa daň priznáva na číslo účtu SK41 5600 0000 0032 0200 0002 alebo v hotovosti do pokladne obce.
  6. Platiteľ dane je povinný na výzvu správcu dane bez zbytočného odkladu predložiť pre účely kontroly evidenciu podľa § 4 ods. 3 tohto VZN.
  7. Správca dane poskytuje oslobodenie od dane za ubytovanie:
    - a) osobám do 18 roku veku,
    - b) držiteľom preukazu ZŤP.

## § 5

### DAŇ ZA NEVÝHERNÉ HRACIE PRÍSTROJE

#### Vymedzenie predmetu dane

1. Predmetom dane za nevýherné hracie prístroje sú hracie prístroje, ktoré sa spúšťajú alebo prevádzkujú za odplatu, pričom tieto hracie prístroje nevydávajú peňažnú výhru a sú prevádzkované v priestoroch prístupných verejnosti.
2. Nevýherné hracie prístroje sú:
  - elektronické prístroje na počítačové hry,
  - mechanické prístroje, elektronické prístroje, automaty a iné zariadenia na zábavné hry.
3. Daňovníkom je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nevýherné hracie prístroje prevádzkuje.

#### Základe dane, sadzby dane

1. Základom dane je počet nevýherných hracích prístrojov.
2. Sadzba dane je 100,- € za jeden nevýherný hrací prístroj a kalendárny rok.

#### Náležitosti oznamovacej povinnosti

1. Daňová povinnosť vzniká prvým dňom kalendárneho mesiaca, v ktorom sa nevýherný hrací prístroj začal prevádzkovať a zaniká posledným dňom mesiaca, v ktorom sa ukončilo jeho prevádzkovanie.
2. Daňovník je povinný viesť preukaznú písomnú evidenciu nevýherných hracích prístrojov v rozsahu údajov:
  - a) názov a druh nevýherného prístroja,
  - b) počet prevádzkovaných nevýherných prístrojov,
  - c) výrobné číslo, inventarizačné číslo a rok výroby prístroja,
  - d) označenie prevádzky a miesta, kde je prístroj umiestnený,
  - e) dátum začatia prevádzkovania

- f) dátum skončenia prevádzkovania,
  - g) identifikačné údaje prevádzkovateľa
3. Daňovník je povinný na výzvu správcu dane bezodkladne predložiť inventárny zoznam evidencie nevýherných hracích prístrojov.
4. Daňovník je povinný označiť každý nevýherný hrací prístroj na viditeľnom mieste štítkom, kde musí byť uvedené:
- a) obchodné meno prevádzkovateľa,
  - b) sídlo resp. miesto podnikania,
  - c) IČO,
  - d) dátum začatia prevádzkovania nevýherného prístroja,
  - e) výrobné číslo.

### § 6

#### ZRUŠOVACIE USTANOVENIE

Týmto VZN sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie obce Borský Svätý Jur č. 3/2019.

### § 7

#### ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

Obecné zastupiteľstvo v Borskom Svätom Jure sa uznieslo na vydaní tohto VZN na svojom zasadnutí dňa 11.12.2023 uznesením č. 158/2023 a toto VZN nadobúda účinnosť dňom 01.01.2024.



Mgr. Juraj Smolár  
starosta obce

do OZ

**Správa**  
**o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach**  
**v školskom roku 2022 – 2023**

v zmysle vyhlášky MŠVVaŠ SR 435/2020 Z.z.

**Identifikačné údaje školy:**

**Základná škola s materskou školou Borský Svätý Jur**

**Hviezdoslavova 215**

**908 79 Borský Svätý Jur**

Telefón: 034 7772146

Web: zsbsj.edupage.org

E-mail: riaditelka2@gmail.com

Zriaďovateľ: Obec Borský Svätý Jur

**Vedúci zamestnanci školy:**

**Riaditeľka:** Mgr. Alena Olšovská

**Zástupkyňa pre ZŠ:** Mgr. Elena Hušková

**Zástupkyňa pre MŠ:** Beáta Stahlová

**Rada školy**

**Predseda:** PaedDr. PhDr. Peter Mráz, PhD.

**Podpredseda:** Ing. Arch. Branislav Blažek

**Pedagogickí zamestnanci:** Mgr. Mária Papajčíková, Mgr. Adriana Oršulová

**Prevádzkoví zamestnanci:** Simonne Dérerová

**Zástupcovia rodičov:** PaedDr. PhDr. Peter Mráz, PhD., Bc. Lucia Holúbková, Mgr. Lucia Lopatníková, Andrej Nemček

**Zástupcovia zriaďovateľa:** Ing. Martina Macejková, Ing. Arch. Branislav Blažek, Zuzana Balejová, Marta Hromkovičová

**Poradné orgány školy**

Poradným orgánom riaditeľky školy je pedagogická rada.

**Údaje o počte žiakov**

Počet žiakov školy k 30. 6. 2023: 153

Počet tried: 10

Počet oddelení ŠKD: 2, počet detí 38

Počet začlenených žiakov: 7

### **Zapísaní žiaci**

Počet zapísaných prvákov k 30. 6. 2021: 12

Skutočný počet žiakov 1. ročníka: 10

Počet detí s odloženou školskou dochádzkou: 1

### **Ukončenie povinnej školskej dochádzky v ZŠ k 30. 6. 2023**

V 9. ročníku: 17,

V 5.-8. ročníku žiaci: 7

odchod do bilingv. Gymnázia Malacky: 0 z 5. roč., 0 z 8. roč.

### **Úspešnosť na prijímacích pohovoroch na SŠ**

Všetci žiaci hlásiaci sa na stredné školy boli prijatí:

SOŠ veterinárna	1 žiak
SOŠ obchodu a služieb	3 žiaci
SPŠ dopravná	1 žiak
SOŠ dopravy a služieb	3 žiaci
SOŠ podnikania a remesiel	4 žiaci
SOŠ technológií a remesiel	2 žiaci
SOŠ pre žiakov s tel. post.	1 žiak
SOŠ gastron. a hotel. služ.	1 žiak
SPŠ stavební a geodetická	1 žiak
SOŠ pôdohosp. a veterin.	1 žiak

### **Výsledky externých meraní:**

Testovanie 9 SJL - 16 žiakov , úsp. 40,8%, (priemer v rámci SR 58,7%)

Testovanie 9 MAT – 16 žiakov; úsp. 47,9%, (priemer v rámci SR 55,1%)

### **Učebné plány**

1.-4. roč. podľa iŠKVP, slovné hodnotenie v 1. roč., neklasifikujú sa výchovy, informatika, pracovné vyučovanie a ANJ 1. polrok,

5.,6.,7.,8., 9. roč. podľa iŠKVP, neklasifikujú sa výchovy, nemecký jazyk a športové hry 1. polrok

### **KLASIFIKÁCIA PROSPECHU**

1. Vysoký počet neprosievajúcich na 2. st. (15 ž.=15,5%) úzko súvisí s vysokými absenciami žiakov rómskeho pôvodu a v mnohých prípadoch s problematickým inteligenčným a sociálnym zázemím detí. 3 žiaci robili opravnú skúšku, 1 postúpil do vyššieho ročníka.
2. Napriek uvedenej skutočnosti 18 žiakov 2. stupni ukončilo školský rok s vyznamenaním a dostali pochvalu riaditeľom školy za výborný prospech, 8 žiaci skončili s prospechom 1,00).

3. Vysoký počet neprospievajúcich, slaboprospievajúcich a výchovne problematických žiakov, práca s nimi, spolupráca s CPPP a P, ÚPSVaR Senica, políciou do určitej miery vplýva i na prácu s nadanými žiakmi.
4. Novou skutočnosťou je zvýšený počet neprospievajúcich žiakov na 1. stupni – 1 bude opakovať ročník.

## **OPATRENIA**

1. V oblasti vyučovacieho procesu – postupne doberať učivo, upevňovať, opakovať.
2. Dôsledne dbať na dodržiavanie pravidiel nastavených v školskom poriadku a v smernici o zanedbávaní povinnej školskej dochádzky.
3. V oblasti dochádzky, správania – náročný “boj” so systémom – pokým nadriadené orgány nenastavia pravidlá tak, aby si rodičia a žiaci boli vedomí povinnosti plniť školskú dochádzku, dosiahnuť zníženie vysokého počtu ospravedlnených a neospravedlnených absencií je ťažké.



# 1. POLROK – PROSPECH

## PROSPECH

trieda	spolu	dievčat	prospech				znížená známka zo správania			výchovné opatrenia			
			PV	PVD	P	N	2.	3.	4.	Pochvala RŠ	Pokarhanie RŠ	Pochvala TU	Pokarhanie TU
1.	9	5	0	0	9	0	0	0	0				
2.	15	8	11	2	2	0	0	0	0	11			
3.	16	8	10	2	4	0	0	0	0	10			
4.	16	7	7	1	7	1	0	0	0	7			
<b>1-4</b>	<b>56</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>5</b>	<b>22</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28</b>			
5.A	14	7	2	4	2	6	2	1	0	2			2
5.B	16	8	8	0	1	7	0	0	0	8	4		0
6.	23	9	3	6	10	4	2	0	0	3			3
7.	18	7	1	6	8	3	0	0	0	1			1
8.	9	2	2	0	7	0	0	0	0	2	4		0
9.	17	8	1	4	11	1	0	0	0	1	3		0
<b>5-9</b>	<b>97</b>	<b>41</b>	<b>17</b>	<b>20</b>	<b>39</b>	<b>21</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>11</b>		<b>6</b>
<b>1-9</b>	<b>153</b>	<b>69</b>	<b>45</b>	<b>25</b>	<b>61</b>	<b>22</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>45</b>	<b>11</b>		<b>6</b>

## DOCHÁDZKA

Trieda	Vymeškané hodiny			Priemer		Žiaci v hmotnej núdzi		
	Spolu	Osprav.	Neospr.	Ospr.	Neospr.	Počet/dievčat	Ospr.	Neospr.
1.A	448	448	0	49,78	0			
2.A	1068	1068	0	71,20	0	1/0	201	0
3.A	961	961	0	60,06	0			
4.A	915	913	2	57,06	0,13			
<b>Spolu1-4</b>	<b>3392</b>	<b>3390</b>	<b>2</b>	<b>60,54</b>	<b>0,04</b>			
5.A	1972	1900	72	135,71	5,14	1/1	218	0
5.B	2035	1989	46	124,31	2,88			
6.A	1588	1544	44	67,13	1,91			
7.A	1723	1719	4	95,5	0,22	1/1	239	0
8.A	642	634	8	70,44	0,89			
9.A	1688	1675	13	96,53	0,76			
<b>Spolu 5-9</b>	<b>9648</b>	<b>9461</b>	<b>187</b>	<b>97,54</b>	<b>1,93</b>			
<b>Spolu 1-9</b>	<b>13040</b>	<b>12851</b>	<b>189</b>	<b>83,99</b>	<b>1,24</b>			



## 2. POLROK PROSPECH

trieda	spolu	dievčat	Prospech				Výchovné opatrenia							
			PV	PVD	P	N	2.	3.	4.	Pochvala RŠ	Pokarhanie RŠ	Pochvala TU	Pokarhanie TU	
1.	9	5	0	0	9	0	0	0	0					
2.	15	8	10	3	2	0	0	0	0	10				
3.	16	8	10	2	4	0	0	0	0	10				
4.	16	7	8	0	7	1	0	0	0	8	1			
<b>1-4</b>	<b>56</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>5</b>	<b>22</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28</b>	<b>1</b>			
5.A	14	7	4	2	3	5	2	0	0	4	2		2	
5.B	16	8	8	0	2	6	1	1	0	8	4			
6.	23	9	1	7	12	3	0	2	0	1	1	1	1	
7.	18	7	1	5	11	1	0	0	0	1			1	
8.	9	2	2	0	7	0	0	0	0	2	1		2	
9.	17	8	2	3	12	0	0	0	0	2	1		2	
<b>5-9</b>	<b>97</b>	<b>41</b>	<b>18</b>	<b>17</b>	<b>47</b>	<b>15</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	
<b>1-9</b>	<b>153</b>	<b>69</b>	<b>46</b>	<b>22</b>	<b>69</b>	<b>16</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>46</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	

## DOCHÁDZKA

Trieda	Vymeškané hodiny			Priemer		Žiaci v hmotnej núdzi		
	Spolu	Osprav.	Neospr.	Ospr.	Neospr.	Počet/dievčatá	Ospr.	Neos.
1.A	382	382	0	42,44	0			
2.A	900	900	0	60	0	1/0	195	0
3.A	937	937	0	58,56	0			
4.A	1225	1221	4	76,31	0,29			
<b>Spolu1-4</b>	<b>3444</b>	<b>3440</b>	<b>4</b>	<b>61,43</b>	<b>0,07</b>			
5.A	2131	2066	66	147,57	4,64	1/1	212	5
5.B	2346	2244	102	146,63	6,38			
6.A	2159	2059	100	89,52	4,35			
7.A	1552	1552	0	86,22	0			
8.A	728	717	11	79,67	1,22			
9.A	1640	1626	14	95,65	0,82	1/1	266	0
<b>Spolu 5-9</b>	<b>10556</b>	<b>10264</b>	<b>293</b>	<b>108,82</b>	<b>3,06</b>			
<b>Spolu 1-9</b>	<b>14000</b>	<b>13704</b>	<b>297</b>	<b>89,57</b>	<b>1,93</b>			

## Zamestnanci stav k 30. 06.

Prac. pomer	Počet PZ	Počet NZ	Počet úväzkov PZ	Počet úväzkov NZ
Trvalý ŠKD	15 1	6	13,3 0,8	6
DPP	ZŠ 1 ŠKD 1	0	ZŠ 1 ŠKD 0,7	0
ZPS	1	0	1	0
Dohoda	1	0	0	0

## Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov

Počet	Nekvalif.	Kvalif.
Učiteľov	1	13
Vychováv.	0	2
<b>Spolu</b>	0	15

## Odbornosť vyučovania

	Týždenný počet odučených hodín		Odbornosť
	odborne	neodborne	
1. stupeň	89	8	91,75%
2. stupeň	124	55	69,27%

Nekvalifikovane vyučované predmety: DEJ, GEG, INF, THD

Limitovaný počet PZ, a preto nemožnosť naplniť ich úväzky aprobačnými predmetmi,

## Vzdelávanie pedagogických zamestnancov

Ďalšie vzdelávanie	Počet absolventov	Počet študujúcich
1. kvalifikačná skúška	0	0
Adaptačné	0	0
Aktualizačné	18	0
Špecializačné inovačné	1	0
Funkčné inovačné	0	0

1. Jednotliví vyučujúci sa zúčastňovali najmä online školení, seminárov a prednášok príležitostne podľa ponuky inštitúcií, seminár v rámci projektu BIG Interreg zameraný na prax učiteľa v oblasti prírodovedných predmetov,

2. Vzdelávanie v zmysle Plánu profesijného rozvoja -adaptačné, inovačné a ostatné vzdelávania.

### Prehľad výsledkov súťaží a olympiád

Názov súťaže	Počet zapojených žiakov	Obvodové kolo	Okresné kolo	Krajské kolo	Regionálne kolo, celoslov. kolo
iBobor	17				Pechová- 87,40 percentil
Pytagoriáda	15		Lopatníková- 10.m. Škublová- 12.m. Hrnčiar- 15.m. A. Safian – 27.m.		
Matemat. klokan	22				Brna- 1.m. Lopatník- 13.m. Maslínová- 27.m. J. Vlk- 31.m.
Všetkovedko	45				Kopča- 15.m. Janská- 29.m. Brna- 48.m.
Požiarna ochrana	8		Pečimonová Kuzmín Kellner Vojko. S. Kadlicová Ch. Danielová Mateovič Petrášová		
Vesmír očami detí	15				Pečimonová Baleja Kuzmín D. Calamar M. Hrica Hušková Vojko Kudlová L. Hrica Chovanec Janečková Vaniš Maslínová Vicenová Petrášová
Hurbanov pamätník	6	Brna -1.m.			
PostTest - vybíjaná	10	4.m.			

Súťaže organizované školou:

September 2022 Vyrež si tekvicu

10. 10. 2022 Beh Márie Zavorskej

28. 6. 2023 Medzitriedne turnaje vo vybíjanej, prehadzovanej, futbale

Jún zber papiera

Priebežne zber použitých batérií, tonerov a cartridgí, malých elektrozariadení

Apríl - depistáž predškolákov

12. 4. 2023 zápis žiakov do 1. ročníka: 18 zapísaných, 5 detí odklad PŠD.

## **Aktivity a prezentácia školy na verejnosti**

### **Športová činnosť**

1. Aktivity v rámci súťaže Športovec-športovkyňa školy, najlepšia športová trieda: nevyhodnocovala sa.
2. V rámci atletických disciplín: plnenie atl. disciplín na hodinách, osobitnou kategóriou je projekt Detská atletika, ktorý organizuje žiakov 1. stupňa, zúčastňujú sa pretekov v rámci celého Slovenska.
3. Športové akcie najmä turnajového charakteru: turnaj Post-test vo volejbale (Závod) - 3. miesto, ostatné sa nekonali.
4. Športové aktivity v rámci iných akcií: testovanie pohybových schopností detí v rámci hodín telesnej výchovy.

### **Iné aktivity**

#### **1. Aktivity vyplývajúce zo ŠkVP**

- Cvičenie na ochranu človeka a prírody, účelové cvičenie – účasť, prednáška a ukážky práce profesionálnych hasičov z MSJ
- Svetový deň vody – ekologické a environmentálne aktivity
- Projekt Príbeh hudby – Opera letí (5. – 7. ročník)
- Projekt BIG – Interreg AT – SVK, krúžok NEJ na 1.st.
- Recyklohry – triedenie odpadu (zber papiera, odber použitých elektrozar., mobilov, batérií)
- Hudobno-výchovný koncert Labyrinth – program zameraný na šikanovanie, boj proti rasizmu a závislosti, ako aj proti škodlivosti internetu a celkovo proti násiliu v akejkoľvek forme
- Divadelné predstavenie Big Bang v anglickom jazyku
- Vianočné dielne

#### **2. Výlety, exkurzie**

- 10. 2022 exkurzia Brno (Hvezdáreň a planetárium, Papilónia) 5. – 7. ročník
- 15. 2. 2023 exkurzia Bratislava (SND, výstava obrazov p. farára Šafárika, Cosmos Discovery) 5. – 7. ročník
- 19. 5. 2023 exkurzia VIDA Brno 5. – 7. ročník
- 7. 6. 2023 výlet Bratislava (Prešporáčik, Prírodovedné múzeum) 1. stupeň



- 27. 6. 2023 výlet Bratislava (historické pamiatky) 5. – 7. ročník

## Prezentácia školy na verejnosti, spolupráca

1. S obcou a s verejnosťou – spolupráca s obcou vyplýva so vzťahu zriaďovateľ – škola v oblasti financovania, kultúrne vystúpenia pre obec: Október - mesiac úcty k starším, Deň matiek, ZDBP, Krojované slávnosti)
2. S materskou školou – dobré pracovné vzťahy 1. stupeň – materská škola v oblasti komunikácie a riešenia problémov
3. S rodičmi: v rámci plenárnych schôdzí, triednych aktívov, mimoriadnych TA, zasadnutí rodičovskej rady, individuálnych konzultácií pri riešení problémov detí; pomoc niektorých rodičov pri prezentovaní záujmov školy, prednáška Komunikácia v školskom prostredí (v rámci PZ pre rodičov)
4. s CPPP a P v Senici: riešenie individuálnych problémov detí, výchovné programy: Bezpečne na internete vo 4. ročníku, v 7. triede.
5. Kreslo pre hosťa – škola spoluorganizátor, prednášky: História obce a regiónu (Záhorské múzeum Skalica, PhDr. V. Drahošová, príroda v nás a okolo nás (CHKO Záhorie Malacky – Ing. T. Olšovský, PhD.), Ukradnutá pozornosť (Doc. Ing. Pavol Slamka, PhD., SPU Nitra).

## Voľnočasové aktivity

Názov krúžku	Počet detí	Vedúci krúžku
Počítačový krúžok	12	Mgr. Mária Papajčíková
Matematický krúžok	17	Mgr. Katarína Ježková
Krúžok NEJ	9	PhDr. Anna Pribišová
Pohybové hry	19	Mgr. Ľubica Uhrová
Hudobno-pohybový krúžok	10	Mgr. Ľubica Uhrová
Výtvarný krúžok	10	Mgr. Alena Maričáková
Praktická slovenčina	17	Mgr. Simona Celláry
Anglický jazyk	18	Mgr. Anna Lajdová
Multimediálne-informatický krúžok	14	Ing. Martin Šimek
DFS Juránek	18	Zuzana Obernauerová

Činnosť krúžkov prebiehala v poobedňajších hodinách, v niektorých prípadoch bola zameraná na reprezentáciu žiakov (najmä športové krúžky), jej podstatou je však hlavne zmysluplné využívanie voľného času detí.

## Projekty

- BID SK AT (Interregionálny projekt SK-AT zameraný na modernizáciu vyučovania prírodovedných predmetov),

## Výsledky inšpekčnej činnosti

Komplexná inšpekcia v termíne 15. 5. 2023 – 23. 5. 2023 – zameraná na prácu s oslabenými žiakmi (slaboprosievajúci, neprosievajúci a žiaci so ŠVVP) – správa prerokovaná v PR, opatrenia zaslané na ŠŠI, správa o realizácii opatrení do 31. 1. 2024.

## Materiálno-technické podmienky



- Zakúpenie PC do všetkých kmeňových tried, permanentné riešenie problémov s IK technikou
- Výmena radiátorov a maľovanie na 2. poschodí ZŠ  
Zostáva vyriešiť: vybudovanie oddychovej zóny pri MŠ – riešime aktuálne.

## Záver

Vypracovala: Mgr. Alena Olšovská, riaditeľka školy

Správa prerokovaná v pedagogickej rade dňa 12. 9. 2023

Rade školy dňa 19. 10. 2023

  
  
predseda RŠ

# **Správa nezávislého audítora**

**z auditu konsolidovanej účtovnej závierky**

**a**

**Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych  
predpisov k 31.12.2022**

**pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo**

**O B C E**

**B O R S K Ý S V Ä T Ý J U R**

**O K T Ó B E R 2023**



# Správa nezávislého audítora

## pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo obce

### B O R S K Ý   S V Ä T Ý   J U R

#### Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

##### Názor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Borský Svätý Jur, a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2022, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz konsolidovanej finančnej situácie konsolidovaného celku k 31. decembru 2022 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

##### Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky. Od konsolidovaného celku sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

##### Zdôraznenie skutočnosti

Bez toho, že by sme týmto podmienili náš názor, upozorňujeme na skutočnosť, že konsolidovaná účtovná závierka zostavená k 31.12.2022 bola zverejnená v Registri účtovných závierok po 20. júni 2023.

##### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za konsolidovanú účtovnú závierku

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky obce Borský Svätý Jur, je zodpovedný za zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti konsolidovaného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

#### Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností obce Borský Svätý Jur podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v konsolidovanej účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či konsolidovaná účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- Získavame dostatočné a vhodné audítorské dôkazy o finančných údajoch účtovných jednotiek alebo ich obchodných aktivitách v rámci konsolidovaného celku pre účely vyjadrenia názoru na konsolidovanú účtovnú závierku. Zodpovedáme za vedenie, kontrolu a realizáciu auditu konsolidovaného celku. Ostávame výhradne zodpovedný za náš názor.



## **Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov**

### ***Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy***

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky a konsolidovanej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou a s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa vrátane údajov individuálnej výročnej správy účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Borský Svätý Jur, obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy zostavenej za rok 2022 sú v súlade s účtovnou závierkou a s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve vrátane údajov individuálnej výročnej správy, ktoré sa v nej uviedli v súlade so zákonom o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

### ***Správa z overenia dodržiavania povinností obce Borský Svätý Jur podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách***

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujeme, že obec Borský Svätý Jur konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

Senica, 9. októbra 2023

RVC Senica s.r.o.  
M. Nešpora 925/8  
905 01 Senica  
Licencia SKAU č.302  
OR Okresného súdu Trnava  
odd. Sro, vložka č.14727/T

  
Ing. Terézia Urbanová  
Kľúčový štatutárny audítor  
Licencia SKAU č.658

## **Správa o plnení úloh KPSS obce Borský Svätý Jur za rok 2022**

Obec Borský Svätý Jur v roku 2022 na základe Priorít z KPSS obce poskytovala alebo zabezpečovala sociálne služby pre obyvateľov obce.

Na základe prerokovania stavu poskytovania sociálnych služieb územnom obvode obce obecné zastupiteľstvo obce Borský Svätý Jur

vyhlasuje spokojnosť/ nespokojnosť s poskytovaním sociálnych služieb

### **Priorita č. 1 – Terénna opatrovateľská služba**

Obec Borský Svätý Jur v roku 2022 poskytovala terénnu opatrovateľskú službu obyvateľom obce. Táto služba je zapísaná v Registri poskytovateľov sociálnych služieb Trnavského samosprávneho kraja, obcou Borský Svätý Jur.

Úloha na rok 2023:

- v prípade potreby zabezpečiť sociálnu službu pre obyvateľov obce Borský Svätý Jur

### **Priorita č. 2 – Sociálna služba v zariadení**

Obec v roku 2022 nezabezpečovala prijatie obyvateľa obce do zariadenia sociálnych služieb mimo územného obvodu obce Borský Svätý Jur. Obec nedopláca ekonomicky oprávnené náklady za obyvateľa obce umiestneného v zariadení sociálnych služieb.

Úloha na rok 2023:

- v prípade potreby zabezpečiť sociálnu službu v zariadení sociálnych služieb mimo územného obvodu obce

### **Priorita č. 3 – Stravovanie starších a odkázaných osôb, vrátane detí**

V prípade potreby pre obyvateľov obce stravovanie je zabezpečené prostredníctvom registrovaného dodávateľa stravy.

Úloha na rok 2023:

- v prípade potreby zabezpečiť stravovanie seniorom a zdravotne postihnutým
- predškólakom upozorniť vzdelávacie zariadenie na zabezpečenie dotácie prostredníctvom ÚPSVaR na stravu vyplývajúcu zo zákona
- v prípade potreby zabezpečiť stravovanie deťom a žiakom v hmotnej núdzi

### **Priorita č. 4 – Integrácia detí vo výchovno-vzdelávacom procese**

Deti materskú a základnú školu navštevujú v obci a vyučovací proces prebieha s pomocou asistenta učiteľa so zdravotným postihnutím.

Úloha na rok 2023:

- v prípade potreby upozorniť vzdelávacie zariadenie na zabezpečenie asistenta učiteľa pre deti so zdravotným znevýhodnením, zo sociálne znevýhodneného prostredia alebo s nadaním
- v prípade potreby zabezpečiť príspevok na školské pomôcky

### **Priorita č. 5 – Obyvatelia so sociálnymi a spoločenskými problémami**

Obec nemala v roku 2022 spoločensky neprispôsobivé osoby. V rámci sociálnej pomoci obec poskytla finančnú výpomoc novorodencom. Potravinová pomoc v roku 2022 nebola zabezpečená obyvateľom.

Úloha na rok 2023:

- v prípade potreby spolupracovať s orgánmi verejnej a štátnej správy
- v prípade potreby poskytnúť pomoc rodinám

### **Priorita č. 6 – Nezamestnaní**

Obec v roku 2022 zamestnávala 2 obyvateľa obce prostredníctvom ÚPSVaR.

Úloha na rok 2023:

- v prípade potreby zabezpečiť zamestnanie obyvateľov prostredníctvom ÚPSVaR

### **Priorita č. 7 – Vybudovanie bezbariérovosti v obci**

Bezbariérovosť je riešená v obci čiastočne.

Úloha na rok 2023:

- v prípade možnosti požiadať o dotáciu na vyriešenie bezbariérovosti v obci

### **Priorita č. 8 – Legislatíva, Registrácia nových sociálnych služieb**

Obec v roku 2022 neupravovala legislatívu ohľadne sociálnych služieb a nevykonala registráciu nových sociálnych služieb.

Úloha na rok 2023:

- v prípade potreby novelizovať miestnu legislatívu
- v prípade potreby zapísať do Registra poskytovateľov samosprávneho kraja novú sociálnu službu

### **Priorita č. 9 – Bytová výstavba a podpora obnovy bytového fondu**

Obec nezabezpečovala bytovú výstavbu ani podporu obnovy bytového fondu.

Úloha na rok 2023:

- podľa požiadaviek poskytnúť pomoc

### **Priorita č. 10 – Vybudovanie cyklotrasy**

Obec v roku 2022 nevybudovala žiadnu cyklotrasu.

Úloha na rok 2023:

- podľa možností

### **Priorita č. 11 – Vytvorenie zariadenia sociálnych služieb a podpora poskytovania sociálnych služieb pre potreby obce**

V roku 2022 bol registrovaný iný verejný poskytovateľ sociálnej služby v územnom obvode obce Borský Svätý Jur:

Trnavský samosprávny kraj, Starohájska 6868/10, 917 01 Trnava

Prevádzka: Domov sociálnych služieb pre deti a dospelých, IČO:00655538, 908 79 Borský Svätý Jur, Hviezdoslavova 264

§ 38 Domov sociálnych služieb, kapacita pre 50 klientov

Poskytovaná sociálna služba je zapísaná v Registri poskytovateľov sociálnych služieb Trnavského samosprávneho kraja, samosprávnym krajom a v prípade potreby sú v súlade s potrebami a záujmom cieľových skupín v komunite obce Borský Svätý Jur, ako aj s Komunitným plánom sociálnych služieb obce Borský Svätý Jur.

Úloha na rok 2023:

- podľa možnosti a potreby zabezpečiť potrebné sociálne služby

Obecné zastupiteľstvo obce Borský Svätý Jur zobralo na vedomie správu o plnení úloh KPSS za rok 2022 dňa 11.12.2023 uznesením č. 162/2023.

Borský Svätý Jur, dňa 12.12.2023

Schválil: Mgr. Juraj Smolár, starosta obce

## Žiadateľ (fyzická osoba)

Meno: Ing. Miroslav Forman  
Dátum narodenia: [REDACTED]  
Adresa trvalého pobytu: [REDACTED]  
Adresa prechodného pobytu:  
(korešpondenčná adresa) [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]  
Telefónne číslo: [REDACTED]

Obec Borský Svätý Jur  
Borský Svätý Jur 690  
908 79 Borský Svätý Jur

Vec: **Žiadosť o odkúpenie pozemku vo vlastníctve obce ( pozemok C, 17934)**

Dolu podpísaný žiadateľ si dovoľujem požiadať obec Borský Svätý Jur o odkúpenie nehnuteľného majetku obce Borský Svätý Jur – pozemku: parcela registra „C“ parcelné číslo 17934 o výmere 547 m<sup>2</sup>; druh pozemku: ostatná plocha, katastrálne územie: Borský Svätý Jur, obec: Borský Svätý Jur, okres: Senica, ktorý je zapísaný na liste vlastníctva č. 10883 v katastri nehnuteľností ÚGKK SR.

Uvedený pozemok je v tvare hrotu so šírkou od 0m do 5m a je v celej dĺžke v bezprostrednom susedstve s pozemkami (17933/2; 17933/1; 7950/14 a 7950/17) v mojom vlastníctve.

Za kladné vybavenie žiadosti vopred ďakujem.

V Borskom Sv. Jure dňa 16.11.2023

[REDACTED]  
Miroslav Forman

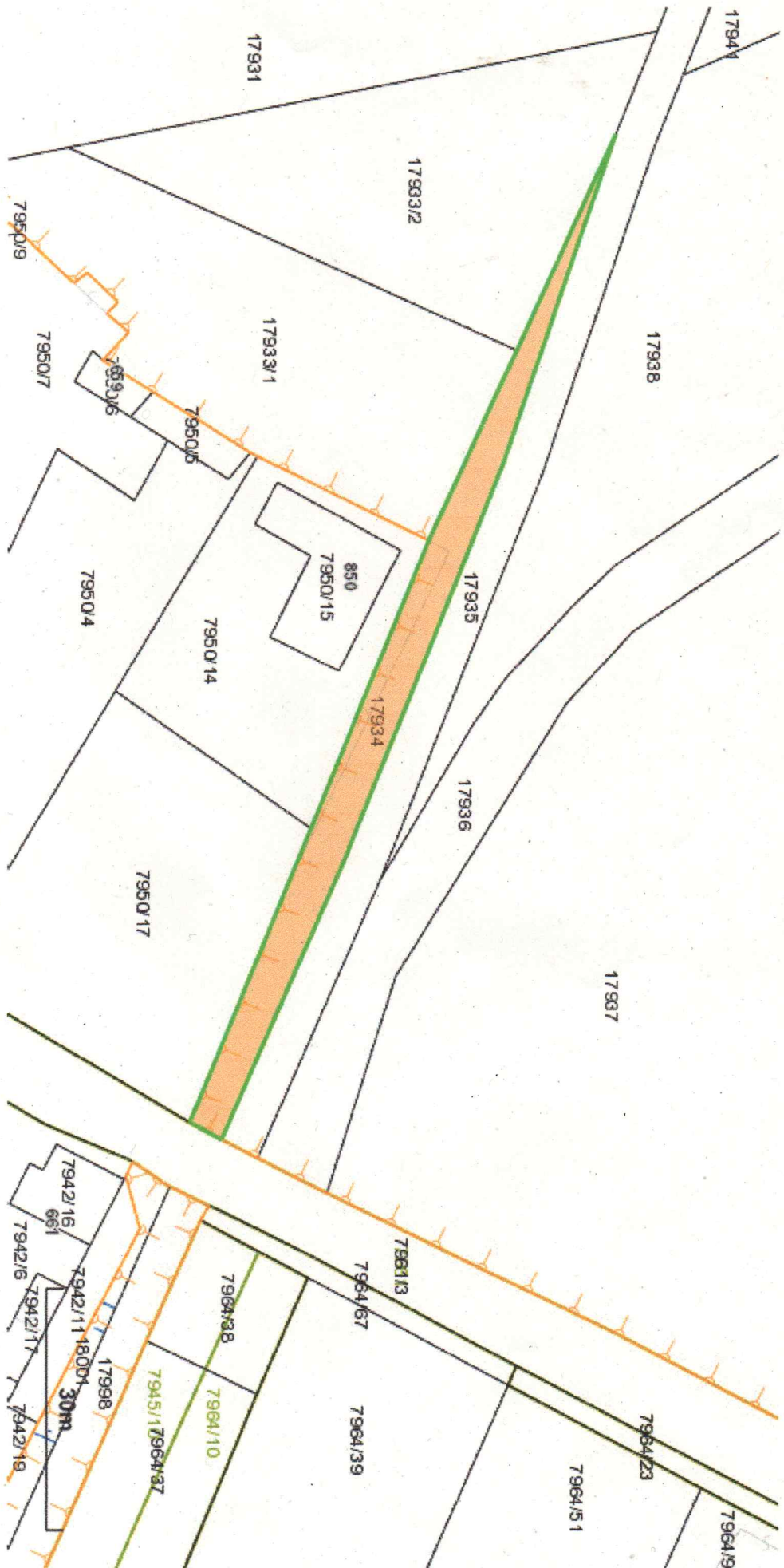
Príloha:  
Grafické znázornenie umiestnenia pozemku

*V zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení podpisom tejto žiadosti udeľujem svoj súhlas obci Borský Svätý Jur so spracovaním osobných údajov v rozsahu, v akom sú poskytnuté v tejto žiadosti, na účel vybavenia žiadosti, po dobu vybavenia žiadosti, resp. po dobu platnosti zmluvy uzavretej ako výsledok vybavenia žiadosti. Súhlas možno odvolať iba v prípade preukázaného porušenia podmienok spracúvania osobných údajov, za ktorých bol súhlas udelený.*



# Parcela registra C, 17934

Trnavský > Senica > Borský Svätý Jur > k.ú. Borský Svätý Jur



Vytlačené z aplikácie **Mapový Klient ZBGIS**. Nepoužiteľné na právne účony.

Meranie a grafické znázornenie je len informatívne a je nepoužiteľné na vytýčenie hraníc pozemkov a osadenie stavieb na pozemky. Vytýčenie hraníc pozemkov a osadenie stavieb na pozemky môže vykonať len odborne spôsobilá osoba.

**Žiadateľ (fyzická osoba):**

Titul, meno, priezvisko: Ing. Marta Kodajová a Ing. Ján Kodaj

Adresa: [REDACTED]

Bytom: [REDACTED]

Telefónne číslo: [REDACTED]

<b>O B E C N Ý     D</b>		
<b>B O R S K Ý   S V Ä T Ý   J U R</b>		
DOŠLO DŇA: 30-10-2023		
ČÍSLO: 004 B5J 1359/23	Reg. znak MA31	
REFERENT	LEHOTA na 50	PRÍLOHY

Obec Borský Svätý Jur 690  
Predstaviteľom obce  
908 79 Borský Svätý Jur

VEC:

**ŽIADOSŤ O ODKÚPENIE POZEMKU VO VLASTNÍCTVE OBCE**

Dolu podpísaní žiadatelia sa obracajú na vás so zdvorilou žiadosťou na odkúpenie časti pozemku vo vlastníctve obce v susedstve ich nehnuteľnosti:

parcela č. 17919/1, časť o výmere 781,73m<sup>2</sup> (vid'. priložený výťah z katastrálnej mapy), druh pozemku: ostatná plocha, katastrálne územie Borský Svätý Jur, diel Tomky,

Pre zdôvodnenie našej žiadosti uvádzame, že máme záujem stať sa trvalými obyvateľmi obce a na uvedenej ploche založiť si ovocný sad a plochu pre voľnočasové aktivity, plne v súlade s územným plánom obce a potrebami CHKO Záhorie.

Veríme, že sa naša žiadosť stretne u vás s pochopením, v prípade potreby sme pripravení poskytnúť prípadnú súčinnosť.

S pozdravom

V Bratislave, dňa 25.10.2023

[REDACTED] .....  
podpis žiadateľov

*V zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení podpisom tejto žiadosti udeľujeme svoj súhlas Obci Borský Svätý Jur so spracovaním osobných údajov v rozsahu, v akom sú poskytnuté v tejto žiadosti, na účel vybavenia žiadosti, po dobu vybavenia žiadosti, resp. po dobu platnosti zmluvy uzavretej ako výsledok vybavenia žiadosti. Súhlas možno odvolať iba v prípade preukázaného porušenia podmienok spracúvania osobných údajov, za ktorých bol súhlas udelený.*

Príloha:

- výťah z katastrálnej mapy s vyznačením predmetu žiadosti
- foto vlastnenej nehnuteľnosti

Žiadateľ: Ing. Marta Kodajová a Ing. Ján Kodaj Borský Svätý Jur, časť Tomky

PRÍLOHA č.1







KODAJOVCI



**Od:** georgij barták <[REDACTED]>  
**Odoslané:** streda 4. októbra 2023 1:35  
**Komu:** info@borskysvatyjur.sk  
**Predmet:** prenájom pozemku Lucia drazkovicova

Žiadosť,  
Vážený pán MgR. Juraj Smolár starosta obce Borký Svätý Jur,  
moje meno je Georgij Barták a som majiteľom rekreačnej chaty vo vašom katastrálnom území. Týmto Vás žiadam o  
možnosť vziať si do prenájmu parcelu priliehajúcu k menovanej rekreačnej chate vo výmere 575 m2 s možnosťou  
prednostného odkúpenia za určenú cenu.  
s úctou G.Barták.

<b>OBEKNÝ ÚRAD</b> <b>BORSKÝ SVÄTÝ JUR</b>		
DOŠLO DŇA: 05-10-2023		
ČÍSLO: Dcú B5J 1264/23	Reg. znak MA41	
REFERENT	LEHOTA UL. 50	PRÍLOHY

Geometrický plán je podkladom na právne úkony, keď údaje doterajšieho stavu výkazu výmer sú zhodné s údajmi platných výpisov z katastra nehnuteľností

Vyhotovitel <b>Tomáš Holič - GeoTime</b> Prievaly 352 906 34 Prievaly tomas.holic@geotime.sk, tel: 0907 266 299 IČO: 46 284 753		Kraj Trnavský	Okres Senica	Obec Borský Svätý Jur
		Kat. územie Borský Svätý Jur	Číslo plánu 58 / 2023	Mapový list č. Kúty 8 - 5 / 4
<b>GEOMETRICKÝ PLÁN</b> na oddelenie pozemku p.č. 4477/168				
Vyhotovil		Autorizačne overil		Úradne overil Meno:
Dňa: 27.6.2023	Meno: Tomáš Holič	Dňa: 27.6.2023	Meno: Ing. Rastislav Holič	Dňa: Číslo: G1 -
Nové hranice boli v prírode označené dreveným kolíkom		Náležitosťami a presnosťou zodpovedá predpisom		Úradne overené podľa § 9 zákona NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii
Záznam podrobného merania (meračský náčrt) č. 1566		Pečiatka a podpis		Pečiatka a podpis
Súradnice bodov označených číslami a ostatné meračské údaje sú uložené vo všeobecnej dokumentácii				

15959/2

15962

4477/8

4477/59

4477/57

4477/168

4477/160

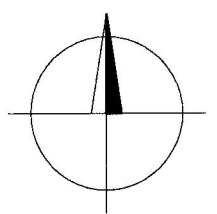
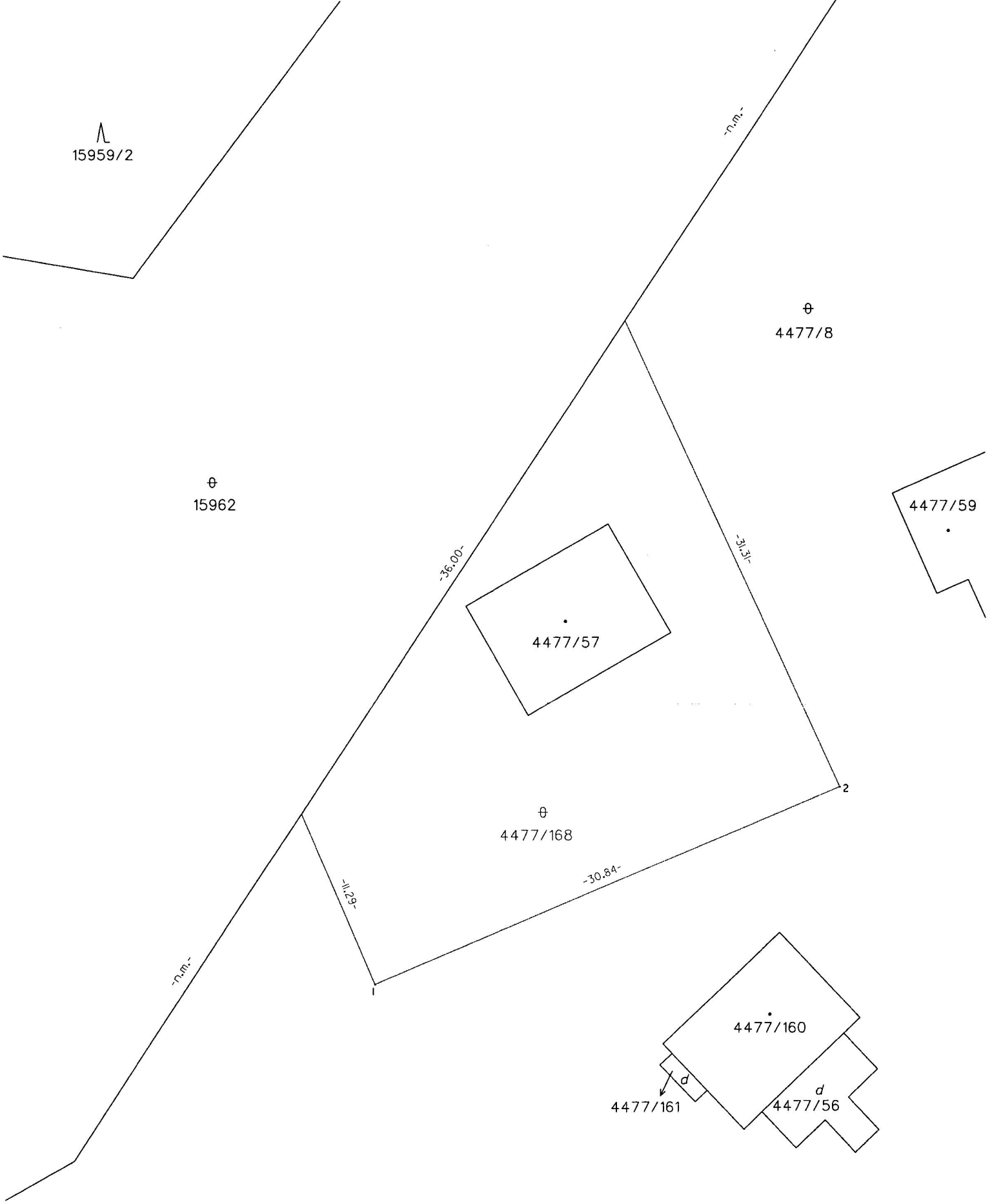
4477/161

4477/56

4477/51

4477/155

4477/55





# VÝKAZ VÝMER

Doterajší stav					Zmeny					Nový stav				Vlastník, (iná opráv. osoba) adresa, (sídlo)	
Číslo			Výmera		Druh pozemku	Diel číslo	k parcele číslo	m <sup>2</sup>	od parcely číslo	m <sup>2</sup>	Číslo parcely	Výmera			Druh pozem ku
PK vločky	parcely		ha	m <sup>2</sup>								ha	m <sup>2</sup>		
LV	PK	KN	ha	m <sup>2</sup>							ha	m <sup>2</sup>	kód		
10883		4477/8	9	7993	ost.pl.	<i>Stav právny je totožný s registrom C KN</i>					4477/8	9	7418	ost.pl. 37	<i>doterajší</i>
											4477/168		575	ost.pl. 37	<b>RNDr. Georgij Barták Bajzova 1076/5 Bratislava-Ružinov</b>
<i>Spolu:</i>			9	7993							9	7993			
<p><i>Legenda: kód spôsobu využívania 37 - Pozemok, na ktorom sú skaly, svahy, rokliny, výmole, vysoké medze s krovím alebo kamením a iné plochy, ktoré neposkytujú trvalý úžitok.</i></p>															

**Martin Chocholáček,** [REDACTED]

<b>OBEČNÝ ÚRAD BORSKÝ SVÄTÝ JUR</b>		
DOŠLO DŇA: 27-11-2023		
ČÍSLO:	Reg. znak	
REFERENT	LEHOTA UL.	PRÍLOHY

Obec Borský Svätý Jur  
Borský Svätý Jur 690  
PSČ 908 79  
Stavebný úrad

Príjateľ osobne: [Signature]

**Vec: Žiadosť o odkúpenie pozemku**

Ja Martin Chocholáček sa touto cestou informujem ohľadom možnosti predaja časti pozemku, ktorý je vo vlastníctve obce Borský Svätý Jur. Žiadam zastupiteľstvo, starostu a kompetentných o prejednanie tejto žiadosti a informácie s odpoveďou. Konkrétne sa jedná o parcelu registra E, druh pozemku Zastavaná plocha a nádvoria (o výmere 43555 m<sup>2</sup>) pozemok parcelné číslo 1027/1 v katastrálnom území obce Borský Svätý Jur. Presná výmera pozemku v prípade kladného stanoviska obce a súhlasu zmluvných strán bude určená novým GP, ktorý bude vypracovaný na moje náklady. Uvedený prejav záujmu vyplýva zo skutočnosti vlastníctva susedných parciel. Predpokladaná výmera spomenutej novo vzniknutej parcely bude cca 116 m<sup>2</sup>. Po odkúpení mi vznikne symetrická parcela, s ohľadom a dodržaním uličnej čiary a jednotnej línie susedných pozemkov. Touto optimalizáciou a pozemkovou úpravou dosiahnem postupným scelením podielov a zlúčením pozemok, ktorý bude určený na ďalšie využitie.

prílohy:

- katastrálna mapa,
- návrh / náhľad, pre parcelovania pôvodného pozemku a vznik nového pozemku rozdelením po optimalizácii. Červenou farbou vyznačený pozemok o ktorý prejavujem záujem.

Za odpoveď a kladné vybavenie ďakujem

V [Signature] ..... dňa 27.11.2023

[REDACTED]  
Martin Chocholáček



# Názov

Trnavský > Senica > Borský Svätý Jur > k.ú. Borský Svätý Jur



Vytlačené z aplikácie [Mapový klient ZBGIS](#). Nepoužiteľné na právne úkony.

(1/1)

Meranie a grafické znázornenie je len informatívne a je nepoužiteľné na vytýčenie hraníc pozemkov a osadenie stavieb na pozemky. Vytýčenie hraníc pozemkov a osadenie stavieb na pozemky môže vykonať len odborne spôsobilá osoba.



# Meranie 1

Trnavský > Senica > Borský Svätý Jur > k.ú. Borský Svätý Jur



Vytlačené z aplikácie Mapový klient ZBGIS. Nepoužiteľné na právne úkony.

(1/4)

Meranie a grafické znázornenie je len informatívne a je nepoužiteľné na vytýčenie hraníc pozemkov a osadenie stavieb na pozemky. Vytýčenie hraníc pozemkov a osadenie stavieb na pozemky môže vykonať len odborne spôsobilá osoba.

# OKRESNÝ ÚRAD TRNAVA

## Majetkovoprávny odbor

Kollárova 8, 917 02 Trnava

### ZÁPISNICA

**z vyhodnotenia I. kola osobitného ponukového konania (ďalej len „OPK“) na prevod vlastníctva nehnuteľného majetku (ďalej len „NM“) Slovenskej republiky (ďalej len „SR“) v správe Okresného úradu Trnava (ďalej len „OU TT“) podľa § 8a zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov.**

#### 1. Miesto a čas vyhodnotenia:

OU TT, Kollárova 8, 917 02 Trnava

Miestnosť č. 512, dňa 13.11.2023, čas 08:00 hod.

#### 2. Komisia:

Ing. Ingrid Šabršulová – predseda

JUDr. Alena Foltýnová – člen

Ing. Ivana Mészárosová – člen

#### 3. Predmet I. kola OPK:

Prevod vlastníctva NM SR nachádzajúceho sa v k. ú. - obci **Borský Svätý Jur**, okrese Senica:

- spoluvlastnícky podiel SR 1/24 na pozemku - parcele reg. C KN č. 296/1 o výmere 668 m<sup>2</sup>, zastavaná plocha a nádvorie, a parcele reg. C KN č. 296/2 o výmere 40 m<sup>2</sup>, zastavaná plocha a nádvorie, list vlastníctva č. 234, a
- spoluvlastnícky podiel SR 1/6 na pozemku - parcele reg. C KN č. 293 o výmere 122 m<sup>2</sup>, zastavaná plocha a nádvorie, list vlastníctva č. 661.

Ponuka bola zverejnená v registri vedenom Ministerstvom financií SR dňa 26.10.2023, lehota na doručovanie ponúk bola od 27.10.2023 do 10.11.2023. Primeraná cena ponúkaného majetku bo ██████████ EUR.

#### 4. Vyhodnotenie I. kola OPK:

Na OU TT bola doručená v stanovenej lehote jedna cenová ponuka o kúpu NM SR záujemcu: Martin Chocholáček, Senica, v sume ██████████ Eur. Komisia skonštatovala, že I. kolo OPK bolo úspešné, a doporučila uzavrieť kúpnu zmluvu s týmto záujemcom, ktorý splnil podmienky, a ako jediný podal cenovú ponuku.

Zapísala: Mgr. Monika Fančovičová